

## สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมปิยราษฎร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

### เรื่องที่ ๑ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และ เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินผู้บริหารสูงสุดของการประปานครหลวงด้วยวิธีประเมินแบบ ๓๖๐ องศาปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงาน ผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงาน ผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และ (ร่าง) แบบ ประเมินผู้บริหารสูงสุดของการประปานครหลวงด้วยวิธีประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดย คณะอนุกรรมการประเมิน ผลงานผู้ว่าการ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติ ดังนี้

๑) เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) และ (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๕) และให้ผู้ว่าการปรับปรุงฯ ตามข้อเสนอแนะของ คณะอนุกรรมการฯ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ให้ความเห็นชอบ ดังนี้

#### ๑. ตอนที่ ๒ การดำเนินงานตามวิสัยทัศน์ของผู้ว่าการ

##### ข้อ ๒.๑ การบริหารจัดการโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙

###### ๒.๑.๑ การส่งเรื่องขออนุมัติจ้างงานก่อสร้าง

- ส่งเรื่องขออนุมัติจ้างงานก่อสร้าง จำนวน ๕ สัญญา (GE-MS๕/๖-๙, E-BP-๙, G-SR-๙, GES-LK-๙ และ G-LA-๙) แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

###### ๒.๑.๒ การส่งเรื่องขออนุมัติจ้างงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง

- ส่งเรื่องขออนุมัติจ้างงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง จำนวน ๒ สัญญา (SV-๙๐๑ และ SV-๙๐๔) แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

###### ๒.๑.๓ การจ้างเริ่มงาน

- จ้างเริ่มงาน จำนวน ๔ สัญญา (G-TN-๙A, G-TN-๙B, G-TN-๙C และ G-TN-๙D) และจ้างเริ่มงานจ้างควบคุมงานก่อสร้าง ๑ สัญญา (SV-๙๐๓) แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

#### ๒. ตอนที่ ๓ ความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ

ข้อ ๓.๑ ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา : ขอให้ ปรับกิจกรรมให้ชัดเจน ที่แสดงถึงทิศทางและวัตถุประสงค์การแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนแล้วเสร็จ ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๓.๒ โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) : ปรับเพิ่มตัวชี้วัดการลดอัตราน้ำสูญเสียพื้นที่เป้าหมาย ๒ สาขา คือ สำนักงานประชาสัมพันธ์และสำนักงานประชาสัมพันธ์ภาคีเจริญตามสัญญาจ้าง ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕

ข้อ ๓.๓ โครงการติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา : ขอให้ปรับเกณฑ์ชี้วัดเป็น ๒ กิจกรรม ประกอบด้วย

๑) ด้านการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (น้ำหนักร้อยละ ๔)

๒) ด้านการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทน (น้ำหนักร้อยละ ๔)

ทั้งนี้ ผู้ว่าการได้ปรับแก้เกณฑ์วัดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

๒) เห็นชอบ (ร่าง) แบบประเมินผู้บริหารสูงสุดของการประปานครหลวงด้วยวิธีประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) กำหนด ดังนี้

- หัวข้อและประเด็นในการประเมินของผู้ว่าการ ประกอบด้วย ๑) ด้านความเป็นผู้นำ/ความสามารถในการบริหารจัดการ ๒) ด้านวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ๓) ด้านความสามารถในการสื่อสาร ๔) ด้านกรอบความคิด (Mindset) ความคิดสร้างสรรค์ (Creativity) และนวัตกรรม (Innovation) ๕) ด้านจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ๖) ด้านความสัมพันธ์และการทำงานร่วมกับผู้อื่น

- กลุ่มผู้ประเมินและจำนวนผู้ประเมินของแต่ละกลุ่ม ประกอบด้วย ๔ กลุ่ม ดังนี้ ๑) ผู้กำกับดูแล การปฏิบัติงาน จำนวน ๔ คน (ผู้แทนคณะกรรมการ กปน.) ๒) กลุ่มผู้ได้บังคับบัญชา จำนวน ๘ คน (ระดับรองผู้ว่าการ กปน.) ๓) กลุ่มผู้ร่วมงาน จำนวน ๓ คน (ผู้แทนอนุกรรมการฯ กปน. ผู้แทนกระทรวงมหาดไทย และผู้แทนสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ) ๔) ผู้ว่าการประเมินตนเอง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ขอให้ปรับเกณฑ์ชี้วัดผลการดำเนินงาน ตอนที่ ๓ ความสามารถในการบริหารจัดการและภาวะผู้นำ ดังนี้

ข้อ ๓.๑ ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา ให้เพิ่มกิจกรรม ข้อที่ ๔ แนวทางการบริหารจัดการศูนย์แก้ไขปัญหา

ข้อ ๓.๒ โครงการจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) กำหนดค่าเกณฑ์วัด ดังนี้  
ระดับ ๕ “ดีเยี่ยม” จัดทำ Baseline ๑๓ สัญญา และลดอัตราน้ำสูญเสียพื้นที่เป้าหมาย ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒ จาก Baseline

ระดับ ๔ “ดี” จัดทำ Baseline ๑๓ สัญญา และลดอัตราน้ำสูญเสียพื้นที่เป้าหมาย ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๑ จาก Baseline

ข้อ ๓.๓ โครงการส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานในอาคารและโรงงานผลิตน้ำของ กปน. ขอให้ปรับชื่อกิจกรรม ดังนี้

ข้อ ๓.๓.๑ ส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในอาคารและโรงงานผลิตน้ำ เป็นการส่งเสริมการใช้พลังงานแสงอาทิตย์ในอาคารและโรงงานผลิตน้ำ ของ กปน.

ข้อ ๓.๓.๒ การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในโรงงานผลิตน้ำและอาคารควบคุม เป็นการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานในอาคารและโรงงานผลิตน้ำของ กปน.

๒) ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ในการจัดหาที่ดินเพื่อออกแบบและก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด

๓) ในการจัดทำศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา ขอให้ กปน. พิจารณาจัดทำโครงสร้างผังบริหารเพื่อดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยควรจัดทำระบบภายในให้เชื่อมโยงการรับคำร้องจากประชาชนกับการแก้ปัญหาให้แล้วเสร็จอย่างทันที่และมีมาตรฐาน รวมทั้งมีการติดตามและประเมินผลการทำงาน เพื่อให้เกิดความพึงพอใจสูงสุด

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานของผู้ว่าการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ – ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๕) (ร่าง) เกณฑ์ประเมินผลงานผู้ว่าการ กปน. สำหรับช่วง ๖ เดือนแรก ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕) และ (ร่าง) แบบประเมินผู้บริหารสูงสุดของการประปานครหลวงด้วยวิธีประเมินแบบ ๓๖๐ องศา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้ผู้ว่าการ รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๒ การรับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะและการประเมินตนเองของกรรมการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะและการประเมินตนเองของกรรมการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. การประเมินผลคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะจากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๗๙ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๕ คะแนนคิดเป็น ร้อยละ ๙๕.๗๙ หมายถึงประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการ กปน. ทั้งคณะ อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

๒. การประเมินตนเองของกรรมการ กปน. จากการประมวลผลได้คะแนนเฉลี่ย ๔.๘๔ คะแนนจากคะแนนเต็ม ๕ คะแนนคิดเป็น ร้อยละ ๙๖.๘๗ หมายถึงประสิทธิภาพในการทำงานรายบุคคลของกรรมการ กปน. อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

ทั้งนี้ เลขานุการฯ ได้พิจารณาภารกิจสำคัญของคณะกรรมการ และกรอบการประเมินผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ด้านการกำกับดูแลที่ดีและการนำองค์กร ตามเกณฑ์การประเมินผลองค์กรฯ ระบบใหม่ ที่เริ่มใช้ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ประกอบกับประเด็นที่มีคะแนนประเมินน้อย มาวิเคราะห์และจัดทำแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) การทบทวนโครงสร้างจำนวน และ Skill Matrix ของกรรมการ/อนุกรรมการ ในคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ขอให้ดำเนินการในรูปแบบของการลดจำนวนกรรมการ/อนุกรรมการ หรือ สลับหมุนเวียนระหว่างคณะตามความเหมาะสม

๒) ในเรื่องการพัฒนาตนเองของกรรมการ ขอให้กรรมการพิจารณาหลักสูตรที่ต้องการอบรม เพื่อเพิ่มศักยภาพ โดยเฉพาะหลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งเป็นหลักสูตรสำหรับพัฒนาความเป็นมืออาชีพของกรรมการ และส่งเสริมให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี

๓) ขอให้ กปน. จัดการศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ในงานของ กปน. ให้กับกรรมการเพิ่มเติมมากยิ่งขึ้น

๔) ขอให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณากำหนดวันประชุมก่อนการประชุมคณะกรรมการ กปน. ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เพื่อให้สามารถจัดทำวาระเสนอกomiteeกรรมการ กปน. เพื่อศึกษาล่วงหน้าได้

**มติที่ประชุม** รับทราบการประเมินผลคณะกรรมการทั้งคณะและการประเมินตนเองของกรรมการ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

### เรื่องที่ ๓ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ขอให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ พิจารณาทบทวนองค์ประกอบและการปฏิบัติงานของแต่ละคณะให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามหลักการและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีในรัฐวิสาหกิจของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ(สคร.)

๒. ขอให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔รวมทั้งนำเสนอแนวทางหรือแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการฯ แต่ละคณะจะดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการติดตามความก้าวหน้าผลการดำเนินงานและเป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายของคณะกรรมการ กปน. และองค์กรในปีงบประมาณต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

### เรื่องที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

กปน. ได้นำเสนอกomiteeกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

#### ๑. งานลดน้ำสูญเสีย

อัตราน้ำสูญเสียเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๑.๑๕ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๘๔ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายสะสมตามแผนงาน และเทียบได้กับระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน.

สาเหตุที่ทำให้ กปน. ไม่สามารถลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมายดังนี้

๑.๑ ดำเนินงานล่าช้าในกิจกรรมตามแผนงานที่สำคัญ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ พบว่ามีการดำเนินงานล่าช้าใน ๓ กิจกรรม ได้แก่

๑.๑.๑ งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) เพื่อจัดหาภาคเอกชนที่มีความเชี่ยวชาญ เครื่องมือ อัตราค่าจ้าง และเทคโนโลยีที่เหมาะสมเข้ามารับดำเนินการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมายที่กำหนดในเงื่อนไขสัญญา โดยมีแผนงานที่จะจัดจ้างทั้งสิ้น ๑๓ สัญญาในปีงบประมาณ

๒๕๖๔ กำหนดให้เริ่มงานได้ในช่วงต้น ไตรมาสที่ ๒ (มกราคม ๒๕๖๔) เกิดความล่าช้าในกระบวนการพัสดุ เนื่องจากเป็นสัญญาที่ กปน. ไม่เคยดำเนินการ และรูปแบบ ขอบเขตงาน ตลอดจนเงื่อนไขต่าง ๆ ไม่เป็นไปตามรูปแบบสัญญามาตรฐานของกรมบัญชีกลางรองรับโดยปัจจุบันดำเนินการได้ ๒ สัญญา (ยังไม่แจ้งให้เริ่มงานเนื่องจากรอพิจารณาให้สอดคล้องกับมาตรการควบคุมโรคของรัฐบาล) และเร่งรัดให้ดำเนินการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอ (ประกวดราคา) ในอีก ๑๐ สัญญาให้แล้วเสร็จภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อนำไปจัดทำสัญญา ซึ่งจะเริ่มดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ต่อไป ทั้งนี้ในสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่สาขาพระโขนงที่มีความจำเป็นต้องทบทวนขอบเขตงานเนื่องจากสาขามีการปรับปรุงพื้นที่ฝักระวังน้ำสูญเสีย (DMA) จะสามารถดำเนินการยื่นเสนอราคาได้ภายในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เป็นสัญญาสุดท้าย

ทั้งนี้ กปน. คาดการณ์ว่าหากสามารถดำเนินการในสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียได้ครบทุกพื้นที่จะสนับสนุนให้สามารถลดอัตราน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมายตามพื้นที่ที่อยู่ในเงื่อนไขสัญญา และส่งผลต่ออัตราน้ำสูญเสียในภาพรวมของ กปน. ให้สามารถลดลงได้ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๑ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (อ้างอิงตัวเลขสัดส่วนการลดอัตราน้ำสูญเสียจากแผนเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)

๑.๑.๒ งานจ้างสำรวจท่อประธานรั่วด้วยเทคโนโลยีใหม่เพื่อลดน้ำสูญเสียจากท่อประธานแตกรั่วใต้ดิน ไม่สามารถระบุตำแหน่งและซ่อมแซมได้ โดยจะดำเนินการจ้างทั้งสิ้น ๒ สัญญา วงเงินดำเนินการสัญญาละ ๒๒.๙ ล้านบาท ปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินงานของเจ้าหน้าที่พัสดุ (จัดทำราคากลางแล้วเสร็จ) คาดว่าจะได้ลงนามสัญญาในเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๑.๑.๓ งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors เพื่อจัดหาและติดตั้งอุปกรณ์ตรวจวัดความผิดปกติในระบบท่อจ่ายน้ำเพิ่มเติม เพิ่มประสิทธิภาพระบบฝักระวังน้ำสูญเสีย (DMA) ที่มีอยู่เดิมให้สามารถตรวจจับความผิดปกติที่เกิดขึ้นได้ในพื้นที่ที่แคบลงและรวดเร็วมากขึ้น สาเหตุความล่าช้า ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากเครื่องมือและผู้เชี่ยวชาญที่จะติดตั้งอุปกรณ์เครื่องวัดชุดทดสอบในพื้นที่จริงของ กปน. เพื่อยืนยันประสิทธิภาพการใช้งาน ไม่สามารถเดินทางเข้าประเทศได้ตามมาตรการควบคุมโรคของรัฐบาลตั้งแต่ช่วงปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๓

#### ๑.๒ เกิดท่อประปาขนาดใหญ่แตกระเบิดจากอุบัติเหตุบ่อยครั้ง

ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เกิดท่อประปาขนาดใหญ่ (ท่อประธาน) แตกรั่วจากอุบัติเหตุภายนอกบ่อยครั้ง โดยการแตกรั่วที่มีความสำคัญส่งผลต่อน้ำสูญเสียอย่างมีนัยสำคัญ ได้แก่ ท่อประธานขนาด ศก.๑,๒๐๐ มม. บริเวณ ถ.เลียบทางด่วนวงแหวนด้านใต้ ที่เกิดแตกรั่วในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ส่งผลให้ กปน. ต้องบริหารการสูบน้ำให้แก่ลูกค้าในบริเวณปลายท่อประธานฯ เพื่อแก้ปัญหาหน้าประปาไม่ไหล หรือไหลอ่อนซึ่งเป็นผลให้เกิดน้ำสูญเสียทั้งจากท่อประธานฯ แตกรั่ว และการบริหารการสูบน้ำเพื่อแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชน ปัญหาท่อประธานแตกรั่วในจุดดังกล่าวใช้เวลาในการแก้ไขจนถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๔ (วางท่อประปาเสริม) ทั้งนี้ กปน. ยังไม่สามารถบริหารการสูบน้ำได้ปกติจนถึงปัจจุบัน

#### ๑.๓ ผลกระทบจากความต้องการใช้น้ำที่ลดลงจากการระบาดของโรคโควิด ๑๙

จากข้อมูลสถิติปริมาณน้ำขายรายเดือนในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่าความต้องการใช้น้ำประปาของลูกค้าในภาพรวมยังคงลดลงตามสภาพเศรษฐกิจและสังคมส่งผลต่ออัตราน้ำสูญเสียเนื่องจากปัญหาข้อจำกัดทางเทคนิคในการบริหารสูบน้ำเพื่อให้บริการลูกค้า

ซึ่งจากข้อจำกัดทางเทคนิคของระบบสูบน้ำประปา (จำนวนสถานีสูบน้ำ ความยาวท่อประปาในระบบจ่ายน้ำ จำนวนผู้ใช้ น้ำ และขนาดพื้นที่รับผิดชอบ) กปน. ไม่สามารถควบคุมปริมาณน้ำประปาที่สูบน้ำให้บริการให้ลดลงเท่ากับปริมาณความต้องการน้ำประปาที่ลดลงได้ เนื่องจากจะส่งผลให้เกิดน้ำประปาไหลอ่อนในกลุ่มลูกค้าที่อยู่ในพื้นที่บริเวณปลายระบบท่อและเกิดข้อร้องเรียนด้านการให้บริการเป็นจำนวนมาก

#### ๑.๔ ผู้ปฏิบัติงานด้านลดน้ำสูญเสียป่วยเป็นโรคโควิด ๑๙

ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ผลงานสำรวจหาท่อประปารั่วของ กปน. ลดต่ำกว่าผลงานในช่วงเดือนที่ผ่านมาทำให้ไม่สามารถลดปริมาณน้ำสูญเสียที่เกิดจากท่อประปารั่วในแต่ละเขตพื้นที่ลงได้ สาเหตุเนื่องจากผู้ปฏิบัติงานด้านลดน้ำสูญเสียบางส่วน (ช่างสำรวจหาท่อประปารั่ว และช่างซ่อมท่อประปา) ป่วยเป็นโรคโควิด ๑๙ ทำให้ผู้ปฏิบัติงานบางส่วนต้องหยุดปฏิบัติงานเพื่อกักตัวดูอาการตามมาตรการควบคุมโรค

#### ๒. ความก้าวหน้างานก่อสร้างวางท่อประปาทดแทนท่อประปาเดิมที่ชำรุดเสื่อมสภาพ

ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๗๙๘.๔๙๗ กิโลเมตร ดีกว่าแผนงาน

#### ๓. การบริหารแรงดันน้ำ

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๕๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๖๑ เมตร

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะมอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาค และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียตามอิทธิพลของสถานีสูบน้ำและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานกิจกรรมสำรวจหาท่อรั่วโดยการเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ในการประชุมครั้งถัดไป

๓. เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๔. เพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการครอบครัวตา सबประรด (Season ๒) ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง จนกว่าสถานการณ์มีการผ่อนคลายมาตรการควบคุม และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๕. ศึกษาเพิ่มเติม และทบทวนรายละเอียดร่างขอบเขตงานโครงการนำร่องพัฒนาพื้นที่ต้นแบบระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะเพิ่มเติม โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ มุ่งเน้นการแก้ปัญหาบริเวณน้ำไหลอ่อน และควรศึกษารูปแบบวิธีการต่าง ๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ และตลอดจนประเด็นข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยเฉพาะการทำสัญญา งานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) พร้อมทั้งศึกษาแนวทางโครงการนำร่องพัฒนาพื้นที่ต้นแบบระบบ บริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะเพิ่มเติม และรายงานให้คณะกรรมการ กปน. ทราบ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. ขอให้ กปน. พิจารณาการขยายกำลังการผลิต และการบริหารจัดการการสูบน้ำของ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ เพื่อรองรับและบรรเทาผลกระทบในภาวะวิกฤต

**มติที่ประชุม** รับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและให้รับ ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและ แรงดันน้ำ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๕ รายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้าง อาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยผลการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ณ วันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ร้อยละ ๙๑.๓๓ ระยะเวลาตั้งแต่เริ่มงานใหม่เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่รายงาน ดำเนินการมาแล้ว ๒๔๖ วัน (กรณีคิดตั้งแต่แจ้งเริ่มงานก่อสร้าง ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดำเนินการมาแล้วทั้งสิ้น ๑,๒๗๔ วัน)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบความก้าวหน้างานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาอย่างรอบคอบ ชัดเจน ในประเด็นข้อกฎหมาย เกี่ยวกับการงดหรือลดค่าปรับให้กับผู้รับจ้างจากกรณี กปน. เป็นผู้สั่งให้พักงาน รวมทั้งมาตรการจากภาครัฐ เกี่ยวกับการพิจารณางดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายระยะเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ที่ได้รับ ผลกระทบจากกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในแต่ละ ช่วงเวลาตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน อันอาจเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้างนั้น เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมหรือไม่ อย่างไร นอกจากนี้ ขอให้ กปน. กำหนดหลักปฏิบัติหรือแนวทางการดำเนินการตาม มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ขอให้ กปน. พิจารณาปรับแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาเร่งรัดงานตกค้างภายใน และงานในสัญญาหลักให้แล้วเสร็จพร้อมกัน เพื่อให้สามารถเข้าใช้งานอาคารได้โดยเร็ว

๒) กรณีที่ผู้รับจ้างอยู่ระหว่างถูกยื่นคำฟ้องเป็นคดีล้มละลาย ซึ่งเป็นประเด็นความเสี่ยงของ กปน. ที่อาจทำให้การดำเนินโครงการฯ ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย จึงขอให้ กปน. พิจารณาแผนการดำเนินงาน รองรับในกรณีดังกล่าว และให้นำเสนอรายละเอียดการฟ้องร้องในที่ประชุมคณะอนุกรรมการติดตาม การดำเนินงานตามนโยบายต่อไป

๓) การดำเนินงานจ้างออกแบบงานองค์ประกอบหลักของอาคารและเครื่องเรือนสำหรับพื้นที่ สำนักงานทั่วไป สัญญา จล.๑๐๓/๒๕๕๘ ควรมีที่ปรึกษาหรือผู้ควบคุมงานก่อสร้างที่เป็นบุคคลภายนอก ซึ่งจะทำให้การควบคุมและบูรณาการงานในสัญญามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**มติที่ประชุม** รับทราบสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๖ การพิจารณาอนุมัติการนำส่งรายได้แผ่นดินระหว่างกาล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ระหว่างกาล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามที่สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) มีหนังสือ ที่ กค ๐๘๑๘.๒/๔๕๙๙ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ขอความร่วมมือให้ กปน. พิจารณาผลการดำเนินงาน และฐานะทางทางการเงิน หากมีสภาพคล่องทางการเงินให้อำนวยขอลำนำส่งเงินรายได้แผ่นดินระหว่างกาล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔ และให้นำส่งส่วนที่เหลือเมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ตรวจสอบและรับรองงบการเงินประจำปี ๒๕๖๔ แล้ว

ทั้งนี้ กปน. ได้พิจารณาผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน เห็นควรนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ระหว่างกาล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้นำส่งส่วนที่เหลือเมื่อสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.) ได้ตรวจสอบและรับรองงบการเงินประจำปี 2564 แล้ว ตามที่ สคร. ขอความร่วมมือ

**มติที่ประชุม** อนุมัติการนำส่งเงินรายได้แผ่นดินระหว่างกาล (เพิ่มเติม) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๕๐๐,๐๐๐,๐๐๐บาท ภายในวันที่ ๓ กันยายน ๒๕๖๔

**เรื่องที่ ๗ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ.๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการทบทวนแผน วิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) โดย กปน. ได้จัดการประชุม เชิงปฏิบัติการ ประกอบด้วย การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกรอบทิศทางองค์กรจากคณะกรรมการ กปน. การวิพากษ์แผนวิสาหกิจ กปน. พร้อมแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงาน โดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกและ คณะกรรมการ กปน. และนำผลจากการประชุมพร้อมรายละเอียดมาประกอบการพิจารณาทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) ซึ่งเชื่อมโยงกับแผนแม่บทด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

**๑. การทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

กปน. ทบทวนกรอบและทิศทางองค์กรเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืนโดยพิจารณา สภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ (Key Change) และสอดคล้องกับ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. ๒๕๖๐ ยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทเฉพาะกิจภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติอันเป็นผลมาจากสถานการณ์ COVID-๑๙ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและ สังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๕) แผนปฏิรูปประเทศ พระราชบัญญัติการพัฒนากำกับดูแลและ บริหารรัฐวิสาหกิจแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจซึ่งเพิ่มประเด็นการพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model)



สรุปผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ยังกงวิสัยทัศน์ คือ “เป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประปา มีธรรมาภิบาล และได้มาตรฐานในระดับสากล” โดยมีรายละเอียดเป้าหมายวิสัยทัศน์ของ กปน. ดังนี้

วิสัยทัศน์		ตัวชี้วัดเดิม	ตัวชี้วัดใหม่		เป้าหมายปี ๒๕๖๕
เป็นองค์กรสมรรถนะสูง	HPO Standard	รางวัลการบริหารสู่ความเป็นเลิศ (TQC)	ความยืดหยุ่น (Resilience)	ความยืดหยุ่นและความพร้อมต่อภัยพิบัติและสถานการณ์ฉุกเฉิน	ได้รับการรับรอง ISO ๒๒๓๐๑ : Business Continuity Management
			ความคล่องตัว (Agility)	ความคล่องตัวและปรับเปลี่ยนโครงสร้างการทำงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ	- ให้บริการสาขาเสมือน (Virtual Branch) - อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร
			นวัตกรรม (Innovation)	นวัตกรรม/งานวิจัย ที่ได้รับการยอมรับ	ได้รับรางวัลนวัตกรรมระดับชาติหรือระดับนานาชาติ
เป็นองค์กรที่ให้บริการงานประปาตามมาตรฐานสากล	Water Quality	คุณภาพน้ำดื่มที่ใช้น้ำ: ค่าความขุ่น(Turbidity)	ค่าความขุ่นในสถานะปกติไม่น้อยกว่า ๑.๐ NTU Percentile ที่ ๙๕		
	Water Distribution	อัตราน้ำสูญเสีย	อัตราน้ำสูญเสียจากท่อแตก-ท่อรั่ว (Real Loss) ร้อยละ ๒๖.๘ อัตราน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Loss) ร้อยละ ๓.๗ อัตราน้ำสูญเสียรวม ร้อยละ ๓๐.๕		
เป็นองค์กรที่มีธรรมาภิบาล	Corporate Governance	คะแนนคุณธรรมความโปร่งใส	มากกว่า ๙๐ คะแนน หรืออยู่ใน ๕ อันดับแรกของรัฐวิสาหกิจ		

ทบทวนตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ตามผลการดำเนินงาน เป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ และการประมาณการทางการเงิน ในช่วงปี ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ สรุปได้ดังนี้

แผนวิสาหกิจ/แผนแม่บท	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๗๐
แผนวิสาหกิจ กปน.	TRANSFORM ปรับองค์กรรองรับการเปลี่ยนแปลงและการดำเนินธุรกิจอื่นทดแทนการมุ่งเน้นธุรกิจเดียว	ADAPTIVE ENTERPRISE สร้างมูลค่าเพิ่มจากการให้บริการ และสร้างการเติบโตของบริษัทลูก/บริษัทในเครือ
ด้านประสิทธิภาพ	-Total Loss = ๓๐.๕ -Real Loss = ๒๖.๘ -Apparent Loss = ๓.๗ -แรงดันน้ำ ๗.๖๕ เมตร -Idle Capacity อัตรา ๐.๙๗ เท่า	-Total Loss = ๒๓ -แรงดันน้ำ ๘.๕ เมตร -Idle Capacity อัตรา ๐.๙๐ เท่า
ด้านเทคโนโลยี	Digital Transformation Customer Centric/Command Center	Smart Organization องค์กรที่ขับเคลื่อนด้วยดิจิทัล
ด้านนวัตกรรม	Innovative Organization ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	Innovative Organization สร้างนวัตกรรมที่เพิ่มคุณค่า Competitiveness/Sustainability
ด้านการจัดการองค์ความรู้	System Maintenance & Optimization พัฒนาระบบ KM Portal ให้มีประสิทธิภาพ ตอบความต้องการผู้ใช้งานและการจัดการความรู้ขององค์กร	KM Culture & Learning Organization นำองค์ความรู้มาใช้ในกระบวนการปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลอย่างต่อเนื่องแก่องค์กร
ด้านบุคลากร	Enhancement Period Roadmap: บุคลากรเป็นผู้เชี่ยวชาญในการผลิตและบริการงานประปาที่มีคุณภาพ ได้รับการพัฒนาเพื่อเพิ่มขีดความสามารถ	- Right Sizing & Redesign (End Stage) - High Performance Organization บุคลากร มีศักยภาพ มีความยืดหยุ่นมีความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม - Entrepreneurship Mindset
ด้านการกำกับดูแลที่ดี	-คะแนน ITA มากกว่า ๙๐ คะแนนหรืออยู่ใน ๕ อันดับแรก	-คะแนน ITA มากกว่า ๙๐ คะแนน

แผนวิสาหกิจ/แผนแม่บท	ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๗๐
(CG CSR and Stakeholder Management)	ของวิสาหกิจ -แผนการสร้างการมีส่วนร่วมที่ดีและการพัฒนาชุมชน (ต้นน้ำ-กลางน้ำ-ปลายน้ำ) -สร้างความตระหนักรู้การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า	หรืออยู่ใน ๕ อันดับแรกของวิสาหกิจ -มีน้ำประปาสะอาดใช้อย่างเสมอภาคและยั่งยืน
ด้านลูกค้าและตลาด	-จัดตั้งบริษัทลูก/บริษัทร่วมทุนเพื่อบริหารจัดการธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	-รายได้ค่าน้ำ : รายได้อื่น ๘๕ : ๑๕
Business Model	มุ่งเน้นธุรกิจหลัก/ผลิตภัณฑ์หลัก ช่วง Transform ปรับองค์กรรองรับการดำเนินธุรกิจอื่นแทนการมุ่งเน้นธุรกิจเดียว กำหนดรูปแบบการปรับองค์กรสู่การเติบโต (Vertical Integration)	มุ่งสร้างการเติบโต เน้นสร้าง Platform เพิ่มการให้บริการครบวงจรผ่าน Mobile Application และธุรกิจหลักยังคงเน้นคุณภาพน้ำและคุณภาพงานบริการที่เป็นเลิศ ใช้เทคโนโลยีในการบริหารงาน

กำหนดการดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่เป้าหมายวิสัยทัศน์ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประกอบด้วย ๔ ด้าน ๑๐ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๑๗ กลยุทธ์ และตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ที่สอดคล้องกัน ดังนี้

Core SO วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์หลัก	Strategic Objective วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๕	Strategy กลยุทธ์ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน.	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๕
ด้านที่ ๑ สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	๑. พัฒนาระบบจ่ายน้ำ	กลยุทธ์ที่ ๑.๑ การเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสียทางเทคนิค (Real Loss : RL)	Real Loss ร้อยละ ๒๖.๘
		กลยุทธ์ที่ ๑.๒ การลดปริมาณน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Loss : AL)	Apparent Loss ร้อยละ ๓.๗
		กลยุทธ์ที่ ๑.๓ การบริหารจัดการแรงดันน้ำให้เหมาะสมในแต่ละพื้นที่	แรงดันน้ำ ๗.๖๕ เมตร
	๒. เสริมสร้างระบบผลิต (ผลิต สูบส่งจ่าย) ให้มีเสถียรภาพ	กลยุทธ์ที่ ๑.๔ เสริมสร้างเสถียรภาพระบบผลิต	อัตราส่วนความต้องการใช้น้ำสูงสุดต่อความสามารถในการผลิตน้ำ อัตรา ๐.๘๗ เท่า*
		กลยุทธ์ที่ ๑.๕ สร้างระบบบูรณาการข้อมูลระบบผลิตส่งน้ำจ่ายน้ำอัจฉริยะ	การใช้ SmartSensor ในพื้นที่ทดลองจำนวน ๑ พื้นที่
	๓. บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำ - การรับรอง ISO ๒๒๓๐๑ - คุณภาพน้ำ ด้านกายภาพ เคมี แบคทีเรีย	กลยุทธ์ที่ ๑.๖ เพิ่มศักยภาพการจัดการความเสี่ยงจากสถานการณ์ฉุกเฉินและภัยพิบัติ	ร้อยละของงานที่สำคัญ มีแผนรองรับสถานการณ์ฉุกเฉินและมีการทดสอบอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปี ร้อยละ ๑๐๐
		กลยุทธ์ที่ ๑.๗ ยกระดับการจัดการคุณภาพน้ำประปาตามแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plans)	คุณภาพน้ำ - กายภาพ ร้อยละ ๑๐๐ - เคมี ร้อยละ ๑๐๐ - แบคทีเรีย ร้อยละ ๙๙.๙๗
		กลยุทธ์ที่ ๑.๘ เสริมสร้างเสถียรภาพระบบน้ำดิบและพัฒนาศักยภาพการใช้น้ำดิบจากฝั่งตะวันตก	จำนวนครั้งการหยุดผลิตโดยมีสาเหตุจากระบบน้ำดิบเท่ากับ ๐
	ด้านที่ ๒ ยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔. Digital & Innovation - คะแนนความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ - Digital Transformation (ระบบงานปรับเป็น Digital ให้รองรับสาขาเสมือน) - จำนวนนวัตกรรม/งานวิจัยที่นำไปต่อยอดใช้จริง - ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ	กลยุทธ์ที่ ๒.๑ พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กรรวมทั้งพัฒนาบริการดิจิทัล
กลยุทธ์ที่ ๒.๒ พัฒนานวัตกรรมสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม (Innovative Organization)			- จำนวนนวัตกรรม/งานวิจัยที่นำไปต่อยอดใช้จริง ๓ ผลงาน - จำนวนผลงานการพัฒนาระบบงานและนวัตกรรม ๙๖ ผลงาน

Core SO วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์หลัก	Strategic Objective วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๕	Strategy กลยุทธ์ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน.	ตัวชี้วัดระดับกลยุทธ์ ปี ๒๕๖๕
	๘. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (HRD)	กลยุทธ์ที่ ๒.๓ พัฒนาบุคลากรให้พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและรองรับการเข้าสู่ยุคดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบ (Digitalize HRM and HRD)	- ร้อยละของบุคลากรที่ผลประเมิน ด้าน Digital Literacy ผ่านเกณฑ์ที่คาดหวัง ร้อยละ ๙๕ - ร้อยละของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ที่ได้รับการพัฒนา Successor Profiles ร้อยละ ๘๐ - ร้อยละของบุคลากรมีพฤติกรรมที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร มากกว่าเท่ากับร้อยละ ๘๕ - ระดับความผูกพันโดยรวม มากกว่าเท่ากับ ๔.๔๘๓๒ คะแนน
	๙. การบริหารทรัพยากรมนุษย์ (HRM)	กลยุทธ์ที่ ๒.๔ ปรับปรุงโครงสร้างองค์กร และออกแบบระบบการบริหารจัดการ	- อัตราค่าใช้จ่ายบุคลากรต่อค่าใช้จ่ายดำเนินการ ร้อยละ ๔๔ - อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร อัตรา ๔๗๐ ต่อ ๑
ด้านที่ ๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และยึดมั่น ธรรมมาภิบาล เพื่อความยั่งยืน	๕. การบริหารความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย(Stakeholder Relationship)	กลยุทธ์ที่ ๓.๑ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการเพื่อตอบสนองความคาดหวังของลูกค้า	- ความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ มากกว่า ๔.๕ คะแนน
		กลยุทธ์ที่ ๓.๒ ยกระดับความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเพื่อสร้างความยั่งยืนด้วยหลักธรรมาภิบาล	- ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มชุมชน ๔.๒๕ คะแนน - ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ไม่รวมผู้ใช้น้ำ) ๔.๒๕ คะแนน - คะแนน ITA มากกว่า ๙๐ คะแนนหรือในอันดับ ๕ ของรัฐวิสาหกิจ
	๖. ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน (Water Coverage) ร้อยละผู้ได้รับบริการน้ำประปา ร้อยละ ๑๐๐	กลยุทธ์ที่ ๓.๓ ขยายเขตพื้นที่ให้บริการน้ำประปา	- ระยะทางวางท่อประปาใหม่ ๙๐ กิโลเมตร
	๗. ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Social & Environment) ปริมาณน้ำใช้ต่อคน/วัน (ลิตรต่อคนต่อวัน)	กลยุทธ์ที่ ๓.๔ ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	- จำนวนผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำ ๑๐ รุ่น ผลิตภัณฑ์ - ความสำเร็จของความร่วมมือกับหน่วยงานอื่นในการใช้/เปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ๓ ราย
ด้านที่ ๔ สร้างความมั่นคงขององค์กร	๑๐. เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP) เพิ่มขึ้น	กลยุทธ์ที่ ๔.๑ เพิ่มประสิทธิภาพและสร้างรายได้ในการดำเนินงาน	- EBITDA ๑๐,๑๑๐ ล้านบาท* - อัตราการเติบโตของรายได้ดำเนินงานมากกว่าร้อยละ ๑๒ - อัตราส่วนค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้ดำเนินงาน น้อยกว่าร้อยละ ๔๕* - รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้องเนื่องเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ ๕

หมายเหตุ \* จากการคาดการณ์ค่าเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ ได้แก่ ปริมาณน้ำขาย อัตราค่าน้ำเฉลี่ยต่อหน่วย ที่มีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้ประมาณการรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ และอัตราส่วนทางการเงินที่เกี่ยวข้องปรับค่าเป้าหมายลดลง ประกอบด้วย EBITDA ปรับเป็น ๑๐,๑๑๐ ล้านบาท อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อรายได้ดำเนินงานปรับเป็นไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๕ และอัตราส่วนรายได้ต่อพนักงาน ปรับเป็น ๔๒ ล้านบาทต่อคน

๒. การทบทวนแผนแม่บทด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒.๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วยกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๕ กลยุทธ์ ๑๗ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน.	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนปฏิบัติการดิจิทัลของกปน.
SO-๔ : Digital & Innovation การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรตอบสนองความต้องการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	SO-DT-๑ : Digital Transformation & Digital Services
	SO-DT-๒ : ธรรมาภิบาลข้อมูลภาครัฐ (Data Governance) และการใช้ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data)
	SO-DT-๓ : การบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัย (Cyber Security)

๒.๒ แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๑๖ กลยุทธ์ ๑๙ โครงการ

ผลการทบทวนตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategic Positioning)



การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map)
SO-๘ : สร้างความพร้อมด้านบุคลากรให้มีศักยภาพทักษะที่หลากหลาย (Multi Skill) รองรับการเปลี่ยนแปลงและก้าวทันไปกับนโยบาย Thailand ๔.๐ พร้อมสร้างความมุ่งมั่นและเต็มใจในการทำงาน	SO-HR-๑ : เพื่อมุ่งสู่ความเป็นเลิศทั้งด้านกระบวนการทำงาน การให้บริการ และสถานะทางการเงินที่มั่นคง โดยการเพิ่มขีดความสามารถของบุคลากร
	SO-HR-๒ : เพื่อให้องค์กรบรรลุวิสัยทัศน์ในการเป็นองค์กรสมรรถนะสูงที่ให้บริการงานประจำ มีธรรมาภิบาลและได้มาตรฐานในระดับสากล รวมถึงปลูกฝังค่านิยมจนเกิดเป็นวัฒนธรรมที่พึงประสงค์
	SO-HR-๕ : เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของบุคลากรผ่านการทบทวนระบบประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นที่ยอมรับ รวมถึงปรับปรุงระบบสวัสดิการ สิทธิประโยชน์และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้สอดคล้องกับความต้องการและความคาดหวังของบุคลากร

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map)
	SO-HR-๖ : เพื่อให้บุคลากรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นทั้งทางด้านธุรกิจ สังคม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐ
SO-๙ : ปรับโครงสร้างองค์กรให้ตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว และเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของทุกกระบวนการทำงาน	SO-HR-๓ : เพื่อยกระดับผลผลิตประสิทธิภาพบุคลากรผ่านการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการจัดการอัตราค่าจ้างที่เหมาะสม ปรับปรุงและบูรณาการกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด รวมถึงแก้ไขกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องและเหมาะสมกับการปฏิบัติงาน
	SO-HR-๔ : การใช้ประโยชน์จากบุคลากรที่มีศักยภาพสูง รวมถึงทบทวนการบริหารจัดการสายอาชีพและแนวทางการสืบทอดตำแหน่งให้นำไปสู่การปฏิบัติให้เห็นเป็นรูปธรรม
	SO-HR-๗ : เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่สนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งการใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งรวมถึงการรับมือกับการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙

๒.๓ แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๘ กลยุทธ์ ๙ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนแม่บทด้านการจัดการความรู้
SO-๘ : สร้างความพร้อมด้านบุคลากรให้มีศักยภาพทักษะที่หลากหลาย (Multi Skill) รองรับการเปลี่ยนแปลงและก้าวทันไปกับนโยบาย Thailand ๔.๐ พร้อมสร้างความมุ่งมั่นและเต็มใจในการทำงาน	SO-KM-๑ : สร้างการเปลี่ยนแปลงจากการมีส่วนร่วมของผู้บริหาร
	SO-KM-๒ : ปรับกลยุทธ์การจัดการความรู้ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
	SO-KM-๓ : พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการความรู้และส่งเสริมพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการเรียนรู้ อย่างต่อเนื่อง
	SO-KM-๔ : พัฒนาและยกระดับกระบวนการจัดการความรู้เพื่อให้ได้ฐานข้อมูลความรู้ระดับองค์กร
	SO-KM-๕ : บูรณาการการจัดการความรู้กับกระบวนการที่สำคัญในองค์กร

๒.๔ แผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรมฉบับที่ ๒ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๓) (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๖ กลยุทธ์ ๑๑ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม
SO-๔ : Digital & Innovation การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลและนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กรพร้อมตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	SO-IN-๑ : เพื่อสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อเพิ่มสมรรถนะให้องค์กรและสร้างคุณค่าต่อสังคม
	SO-IN-๒ : เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ด้านวิจัยด้านประปา สร้างสรรค์ประโยชน์ให้แก่องค์กร สังคม สิ่งแวดล้อม และประชาชนผู้ใช้น้ำ และเพื่อสร้างกระบวนการนวัตกรรมที่สนับสนุนในการสร้างสรรค์ผลงานให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง
	SO-IN-๓ : เพื่อยกระดับความรู้ความสามารถ ศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมของบุคลากร และเพื่อสร้างสังคมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่สนับสนุนในการสร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมให้เกิดผลเป็นรูปธรรมอย่างต่อเนื่อง

แนวคิดในการสนับสนุนการดำเนินงานตามนโยบาย ทิศทาง และตัวชี้วัดที่สำคัญขององค์กร รวมถึงการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ร่วมกับการวิเคราะห์ภายใต้กรอบแนวคิดของ STEEP สามารถกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนานวัตกรรม (Innovation Theme) ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้สามารถรองรับกระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กรได้ ดังนี้

- ๑) Smart Water System (ระบบบริหารการผลิตน้ำอัจฉริยะ)
- ๒) Resilient Water Supply (การบริหารจัดการแหล่งน้ำอย่างยืดหยุ่น)
- ๓) Seamless Service Experience (การยกระดับประสบการณ์การใช้บริการ)
- ๔) Urban Water Cooperation (ความร่วมมือในการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน)
- ๕) Data-driven Organization (การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล)
- ๖) Business Redesign (การปรับกระบวนการดำเนินงาน)

๒.๕ แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๔ กลยุทธ์ ๑๕ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล
SO-๕: การพัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาล(Stakeholder Relationship)	SO-CG-๑ : พัฒนางค์ความรู้และสร้างกลไกในการส่งเสริมธรรมาภิบาลและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันอย่างยั่งยืน SO-CG-๒ : เพื่อสร้างการยอมรับว่าเป็นองค์กรโปร่งใส จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล

๒.๖ แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Master plan) ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๗ กลยุทธ์ ๗ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Master plan)
SO-๕: การพัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาล(Stakeholder Relationship)	SO-CSR-๑ : การพัฒนาความสัมพันธ์-ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในกระบวนการ (CSR in Process) และดำเนินงานกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR after Process)
SO-๗: ส่งเสริมกิจกรรมเชิงสังคมและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Social & Environment)	SO-CSR-๒ : การมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม ด้วยการส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัดและรู้คุณค่า

๒.๗ แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ และแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติงาน ๔ กลยุทธ์ ๑๓ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
SO-๕: การพัฒนาความสัมพันธ์ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยหลักธรรมาภิบาล(Stakeholder Relationship)	SO-SM-๑ : ยกระดับการมีส่วนร่วมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย - เพื่อการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีประสิทธิภาพ - เพื่อสร้างการมีส่วนร่วมระหว่างหน่วยงานภายนอกอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อพัฒนาชุมชนที่สำคัญของ กปน. SO-SM-๒ : เพื่อพัฒนาวัฒนธรรมที่สามารถนำไปใช้งานจริงกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้ SO-SM-๓ : เพื่อส่งเสริมการรู้คุณค่าการใช้น้ำของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย SO-SM-๔ : เพื่อรวบรวม ถ่ายทอด แบ่งปันองค์ความรู้ ไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ในการทบทวนรายละเอียด ได้พิจารณาการระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. จำนวน ๙ กลุ่ม และได้จัดลำดับความสำคัญของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่มีต่อการดำเนินงาน ซึ่งกลุ่มที่มีความสำคัญ ๖ กลุ่ม ได้แก่ หน่วยงานเชิงนโยบายและผู้ถือหุ้นภาครัฐ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในเชิงภารกิจ ลูกค้า พนักงาน และผู้ปฏิบัติงาน ชุมชนและสังคม และสื่อมวลชน นอกจากนี้ ยังได้พิจารณาการระบุประเด็นระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับองค์กร ประกอบด้วย ประเด็นความต้องการ ความคาดหวัง และความกังวลของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ทุกกลุ่มจากการสำรวจความพึงพอใจ รวมทั้ง Feedback จากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยได้นำมาวิเคราะห์ จัดลำดับความสำคัญของประเด็น และสรุปช่องว่าง (Gaps) เพื่อใช้กำหนดแนวทางการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียแต่ละกลุ่ม โดยประเด็นของกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่สำคัญมีประเด็นที่อยู่ใน Zone ๔ (การดำเนินการเชิงรุก) จำนวน ๑ ประเด็น ประเด็นที่อยู่ใน Zone ๓ (ทบทวนมาตรการเพื่อรักษาและเพิ่มความพึงพอใจ) จำนวน ๑๐ ประเด็น

๒.๘ ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) และแผนปฏิบัติงานภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย กลยุทธ์และแผนปฏิบัติในส่วนธุรกิจหลัก (Core Business) ๕ กลยุทธ์ ๑๐ โครงการ และในส่วนธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (None-Core Business) ๖ กลยุทธ์ ๑๖ โครงการ

การเชื่อมโยงวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ของแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และแผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด	
แผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕	แผนยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด
<b>ส่วนที่ ๑ ธุรกิจหลัก (Core Business)</b> ประกอบด้วย ๔ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๕ กลยุทธ์ ๑๐ โครงการ	
SO-๑ : พัฒนาระบบจ่ายน้ำและบริหารจัดการน้ำสูญเสีย รวมถึงพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการจัดการลดน้ำสูญเสียและบริหารจัดการแรงดันน้ำ	SO-CB-๑ : พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการเพื่อยกระดับการให้บริการที่เป็นเลิศพัฒนานวัตกรรมที่ใช้งานจริงกับลูกค้า SO-CB-๒ : พัฒนานวัตกรรมที่ใช้งานจริงกับลูกค้า
SO-๓ : บริหารจัดการปริมาณและคุณภาพน้ำทั้งระบบ (ต้นน้ำ-ปลายน้ำ)	
SO-๕ : พัฒนาความสัมพันธ์ ความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ด้วยหลักธรรมาภิบาล	
SO-๖ : ยกระดับคุณภาพชีวิตประชาชน (Water Coverage)	SO-CB-๓ : ยกระดับคุณภาพชีวิตของประชาชนให้มึน้ำประปาใช้อย่างทั่วถึง(Water Coverage ๑๐๐%)
SO-๑๐ : เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ	SO-CB-๔ : พัฒนาลาดหรือธุรกิจใหม่ (น้ำประปา)
<b>ส่วนที่ ๒ ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง (Non-core Business)</b> ประกอบด้วย ๓ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๖ กลยุทธ์ ๑๖ โครงการ	
SO-๑๐ : เพิ่มมูลค่าทางธุรกิจ	SO-CB-๕ : การสร้างสรรค์และพัฒนาแนวทางการดำเนินงานที่มีลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric Solutions)
	SO-CB-๖ : การพัฒนาขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน (Entrepreneurial Organization)
	SO-CB-๗ : การพัฒนาเครือข่ายพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาวและเป็นธรรม (Mutually Beneficial Partnership)

**๓. (ร่าง) แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)**

กปน. ทบทวน (ร่าง) แผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)ให้สอดคล้องกับผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และผลการดำเนินงานในปัจจุบัน สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

**๓.๑ เป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญ**

เป้าหมายการดำเนินงานหลักทางกายภาพของ กปน. ได้แก่ จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี จำนวนติดตั้งประปาใหม่ ปริมาณน้ำขาย และอัตราน้ำสูญเสีย โดยใช้ฐานวิเคราะห์จากผลการดำเนินงานจริงงวด ๙ เดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานสำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ๒๕๖๕ ปรากฏรายละเอียดดังตาราง

รายการ	Audited	คาดการณ์	ที่ผ่านความเห็นชอบ	*ทบทวน	เพิ่มขึ้น/(ลดลง) (B-A) ร้อยละ
		ผลงาน	ก.พ. ๒๕๖๔	ค่าเป้าหมาย ก.ค. ๒๕๖๔	
	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (A)	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (B)	
๑. จำนวนผู้ใช้น้ำ ณ สิ้นปี (ล้านราย)	๒.๔๘๐	๒.๕๒๐	๒.๕๖๓	๒.๕๕๘	๑.๕๑
๒. จำนวนติดตั้งประปาใหม่ (ราย)	๖๗,๙๑๖	๖๐,๐๐๐	๖๐,๐๐๐	๕๘,๐๐๐	(๓.๓๓)
๓. ปริมาณน้ำใช้เฉลี่ย (ลบ.ม./ราย/เดือน)	๔๘.๐๐	๔๕.๑๐	๔๖.๗๐	๔๔.๕๐	(๑.๓๓)
๔. ปริมาณน้ำผลิตจ่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๒,๑๒๑.๑๐	๒,๑๐๒.๒๐	๒,๐๒๖.๔๐	๒,๐๓๘.๘๐	(๓.๐๒)
๕. ปริมาณน้ำจำหน่าย (ล้าน ลบ.ม.)	๑,๔๕๘.๓๐	๑,๔๑๙.๐๐	๑,๔๕๙.๐๐	๑,๔๑๗.๐๐	(๐.๑๔)
- น้ำขาย (ล้าน ลบ.ม.)	<sup>(C)</sup> ๑,๔๑๒.๐๐	<sup>(D)</sup> ๑,๓๕๔.๐๐	๑,๔๒๔.๐๐	<sup>(E)</sup> ๑,๓๕๗.๐๐	๐.๒๒
- น้ำขายที่เพิ่มขึ้น (ล้าน ลบ.ม.)	(๑๖.๙)	<sup>(D-C)</sup> (๕๘.๐)	๗.๐	<sup>(E-D)</sup> ๓.๐	N/A
- น้ำสาธารณะและน้ำอื่น ๆ (ล้าน ลบ.ม.)	๔๖.๓๐	๖๕.๐๐	๓๕.๐๐	๖๐.๐๐	(๗.๖๙)
๖. อัตราน้ำสูญเสีย (ร้อยละ)	๓๑.๒	๓๒.๕	๒๘.๐	๓๐.๕	(๖.๑๕)
๗. ราคาค่าน้ำเฉลี่ย (บาท/ลบ.ม.)	๑๑.๘๔	๑๑.๗๑	๑๑.๘๔	๑๑.๗๑	๐.๐๐
๘. จำนวนพนักงานและลูกจ้าง ณ สิ้นปี (คน)	๕,๓๘๓	๕,๓๕๙	๕,๓๒๐	๕,๓๒๐	(๐.๗๓)
๙. อัตราส่วนจำนวนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร (ราย)	๔๖๑	๔๘๐	๔๘๐	๔๗๐	(๒.๐๘)
๑๐. จำนวนพนักงานบรรจุใหม่ (คน)	๑๔๐	๕๐	๕๐	๕๐	๐.๐๐
๑๑. รายได้รวม (ล้านบาท)	๑๘,๐๒๖.๔๙	๑๘,๕๓๒.๔๐	๑๙,๔๕๗.๘๐	๑๘,๕๑๐.๒๐	(๐.๑๒)
๑๒. ค่าใช้จ่ายงบทำการ (ล้านบาท)	๖,๙๗๕.๕๐	๗,๕๙๐.๐๐	๘,๔๒๔.๘๐	๘,๔๒๔.๘๐	๑๑.๐๐
๑๒.๑ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน บวก ค่าใช้จ่ายอื่น (ล้านบาท)	๖,๙๖๗.๔๖	๗,๓๘๑.๓๐	๘,๓๘๗.๐๐	๘,๔๐๐.๒๐	๑๓.๘๐
๑๓. EBITDA (๑๑) - (๑๒.๑) (ล้านบาท)	๑๑,๐๕๙.๐๓	๑๑,๑๕๑.๑๐	๑๑,๐๗๐.๘๐	๑๐,๑๑๐.๐๐	(๙.๓๔)
๑๔. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	๕,๖๒๓.๐๐	๕,๔๑๙.๔๐	๕,๐๒๓.๗๐	๔,๑๕๒.๓๐	(๒๓.๓๘)

\* อ้างถึงแผนบริการระยะยาว เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔

### ๓.๒ โครงการ/แผนงาน

โครงการ/แผนงาน ใน (ร่าง) แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) ได้มีการทบทวนและปรับปรุงเพื่อถ่ายทอดยุทธศาสตร์และกลยุทธ์จากแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ลงสู่การปฏิบัติรวมทั้งสิ้น ๓๗ โครงการ สามารถจำแนกแผนงาน/โครงการตามแผนวิสาหกิจ ดังนี้

แผนวิสาหกิจ	กลยุทธ์	โครงการ
ด้านที่ ๑ สร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบประปา	๘	๑๔
ด้านที่ ๒ การยกระดับขีดความสามารถองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	๔	๑๒
ด้านที่ ๓ ส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและยึดมั่นธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน	๔	๘
ด้านที่ ๔ สร้างความมั่นคงขององค์กร	๑	๓
<b>รวม</b>	<b>๑๗</b>	<b>๓๗</b>



หากพิจารณาตามหลักการ Balanced Scorecard : BSC สามารถจำแนกแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้ดังนี้

- มิติด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	จำนวน ๑	โครงการ
- มิติด้านการเงิน	จำนวน ๓	โครงการ
- มิติด้านลูกค้า	จำนวน ๒	โครงการ
- มิติด้านกระบวนการภายใน	จำนวน ๑๔	โครงการ
- มิติด้านการเรียนรู้และพัฒนาองค์กร	จำนวน ๑๒	โครงการ
- มิติด้าน CG&CSR	จำนวน ๕	โครงการ
<b>รวม</b>	<b>จำนวน ๓๗</b>	<b>โครงการ</b>

ทั้งนี้ กปน. ได้จัดทำแผนปฏิบัติการที่สอดคล้องแผนยุทธศาสตร์รัฐวิสาหกิจ (๒๕๖๐ - ๒๕๖๔) ซึ่งได้ขยายระยะเวลาสิ้นสุดเป็นปี ๒๕๖๕ และได้เพิ่มเติมยุทธศาสตร์ด้านที่ ๖ การพัฒนาเศรษฐกิจแบบองค์รวม (BCG Model) รวมทั้งการรองรับสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ด้วยแล้ว

๓.๓ กปน. ได้ทบทวนงบประมาณจากเป้าหมายการดำเนินงานที่สำคัญและผลการทบทวนแผนปฏิบัติงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ เทียบกับงบประมาณเดิมซึ่งคณะกรรมการ กปน. ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ ได้อนุมัติตามแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อประกอบในการขอตั้งงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย งบประมาณการรายได้ ๑๙,๔๕๗.๘ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายงบทำการ ๘,๔๒๔.๘ ล้านบาท และเห็นชอบงบลงทุน วงเงินดำเนินการ ๕๔,๕๑๓.๔ ล้านบาท และวงเงินเบิกจ่าย ๑๒,๘๘๓.๕ ล้านบาท ดังนี้

๑) งบประมาณการรายได้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘,๕๑๐.๒ ล้านบาท ลดลงจากเดิม ๙๔๗.๖ ล้านบาท เนื่องจากราคาค่าน้ำเฉลี่ยปรับลดลงจาก ๑๑.๘๔ บาท/หน่วย เป็น ๑๑.๗๑ บาท/หน่วย และปริมาณน้ำขายลดลงจากคาดการณ์ผลงานของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒) งบลงทุน (เบื้องต้น) เพิ่มขึ้นจากที่ได้ขอความเห็นชอบไว้ ซึ่งจะมีการทบทวนปรับกรอบงบลงทุนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ในช่วงไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบผลการทบทวนผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

คณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในการประชุมเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณากลับกรองแผนงานและแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง และมีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติ ดังนี้

๑.๑ เห็นชอบผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) และ งบประมาณการรายได้จำนวน ๑๘,๕๑๐.๒ ล้านบาท และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณารายละเอียดโครงการ

ลงทุนให้ครบถ้วนเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการทบทวนงบลงทุนปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้วงเงินดำเนินการ และวงเงินเบิกจ่ายมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับแผนการดำเนินงาน

๑.๒ เห็นชอบยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑)

๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ได้ประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบผลการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔) และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเกี่ยวกับแผนแม่บท ดังนี้

๓.๑ เห็นชอบแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓.๒ เห็นชอบแผนแม่บทการจัดการความรู้ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓.๓ เห็นชอบแผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม กปน. ฉบับที่ ๒ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๓) (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และเห็นชอบการกำหนดแนวทางการพัฒนานวัตกรรม (Innovation Theme) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยในรายละเอียดจะต้องสัมพันธ์กับแผนแม่บทเพื่อให้แผนแม่บทประสบผลสำเร็จ และตอบโจทย์การลดค่าใช้จ่ายเพิ่มรายได้ และเน้น Output และ Outcome

๔. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเกี่ยวกับแผนแม่บท ดังนี้

๔.๑ เห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔) และ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

๔.๒ เห็นชอบผลการทบทวนแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Master plan) ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔.๓ เห็นชอบผลการทบทวนแผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ พร้อมทั้งการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. และแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

#### **มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. เห็นชอบผลการทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนแม่บทด้านต่าง ๆ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย

๒.๑ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๒.๒ แผนกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๓ แผนแม่บทการจัดการความรู้ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๔ แผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม กปน. ฉบับที่ ๒ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๓) (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๕ แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔) และแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๖ แผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๗ แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๕๖๕-๒๕๗๐ พร้อมทั้งการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. และแผนปฏิบัติงานด้านผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๘ ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๑) และแผนปฏิบัติงานภายใต้ยุทธศาสตร์ด้านลูกค้าและตลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. เห็นชอบ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑)

๔. อนุมัติประมาณการรายได้ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑๘,๕๑๐.๒ ล้านบาท

และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๘ การพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการศึกษาความเหมาะสมการลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อการพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการศึกษาความเหมาะสมการลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐) วงเงินลงทุนโครงการรวม ๒๑,๙๖๕ ล้านบาท (ไม่รวมค่าที่ดิน) ระยะเวลาดำเนินงานโครงการ ๖ ปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๗๑) สรุปได้ดังนี้

**๑. ขอบเขตงาน**

๑.๑ งานก่อสร้างขยายกำลังการผลิตที่โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ขนาด ๘๐๐,๐๐๐ ลบ.ม./วัน และระบบกำจัดตะกอน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ งานก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางบัวทอง และถังเก็บน้ำใสขนาด ๔๐,๐๐๐ ลบ.ม. พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๓ งานก่อสร้างขยายถังเก็บน้ำใสขนาด ๑๙๐,๐๐๐ ลบ.ม. ที่โรงงานผลิตน้ำบางเขน พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๔ งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำจำนวน ๓ เส้นทาง ประกอบด้วย

เส้นทางที่ ๑ งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำจากถนนราชพฤกษ์ ถึงแยกประดิพัทธ์ ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน ๒,๘๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๑๑.๐ กม. พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

เส้นทางที่ ๒ งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำจากถนนราชพฤกษ์ ถึงโรงงานผลิตน้ำธนบุรี ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน ๒,๐๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๔.๕ กม. พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

เส้นทางที่ ๓ งานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำจากโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ ถึงสถานีสูบน้ำบางบัวทอง ขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางภายใน ๒,๓๐๐ มม. ความยาวประมาณ ๑๔.๐ กม. พร้อมงานที่เกี่ยวข้อง

๑.๕ งานก่อสร้างวางท่อประปาขนาดต่าง ๆ ระยะทางประมาณ ๔๔ กม.

๑.๖ งานอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่างานจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ค่าบริหารและควบคุมโครงการ และวงเงินสำรอง

๒. การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนทางการเงินโครงการ โดยกำหนดอายุโครงการ ๓๐ ปี และอัตราคิดลดเท่ากับต้นทุนเงินทุนถัวเฉลี่ย (WACC) ขององค์กรที่ร้อยละ ๖.๓๖๗๙ พบว่า โครงการมีผลตอบแทนปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value, NPV) เท่ากับ -๘,๓๗๒.๖ ล้านบาท อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return, IRR) เท่ากับร้อยละ ๒.๒๘ และระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) ประมาณ ๒๔ ปี ๔ เดือน ซึ่งผลประโยชน์ทางการเงินของโครงการอยู่ในระดับที่ต่ำ เนื่องจากวัตถุประสงค์หลักของโครงการเป็นการสร้างเสถียรภาพของระบบโครงสร้างพื้นฐานและบรรเทาผลกระทบในช่วงเวลาการเกิดวิกฤติ ค่าความเค็มรุกคืบในแม่น้ำเจ้าพระยาโดยจากการวิเคราะห์ความไว (Sensitivity Analysis) พบว่า ปัจจัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อผลตอบแทนของโครงการ คือ กรณีการถูกเรียกเก็บค่าน้ำดิบ ตาม พ.ร.บ. ทรัพยากรน้ำแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ และกรณีที่มีปริมาณน้ำขายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้

๓. การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนทางเศรษฐศาสตร์ โดยกำหนดอายุโครงการ ๓๐ ปี กำหนดสมมติฐานด้านผลประโยชน์จากการแก้ไขปัญหาน้ำเค็มรุกคืบ ค่าเสียโอกาสต่าง ๆ และกำหนดอัตราคิดลด (Discount Rate) ที่ร้อยละ ๑๒ พบว่า โครงการมีผลตอบแทนปัจจุบันสุทธิ (Net Present Value, NPV) เท่ากับ ๓,๐๙๗.๒ ล้านบาท อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return, IRR) เท่ากับร้อยละ ๑๔.๙๙ ซึ่งถือว่าเป็นโครงการที่มีผลประโยชน์ต่อสังคมในระดับที่เหมาะสมและคุ้มค่าในการลงทุนเพื่อดำเนินการตามภาระหน้าที่ของ กปน.

๔. การวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม การดำเนินการโครงการ ๑๐ ไม่เข้าข่ายโครงการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม แต่ทั้งนี้ กปน. ได้ทำการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นและจัดทำมาตรการลดผลกระทบสิ่งแวดล้อมเบื้องต้นดังกล่าวแล้ว

๕. การบริหารจัดการโครงการ กปน. กำหนดรูปแบบการดำเนินงานตามลักษณะงานภายใต้โครงการ (Project Based) แบ่งโครงสร้างการปฏิบัติงานเป็นงานก่อสร้างระบบผลิตน้ำ งานก่อสร้างระบบส่งน้ำ งานก่อสร้างระบบจ่ายน้ำ และงานสนับสนุน สำหรับการออกแบบ ควบคุมงานก่อสร้าง และการจัดหาผู้รับจ้างก่อสร้าง จะดำเนินการตามพระราชบัญญัติว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๖. การบริหารความเสี่ยงโครงการ ผลการวิเคราะห์พบว่า มีเหตุการณ์ที่มีความเสี่ยงระดับปานกลาง ๓ เหตุการณ์ คือ การระบุตำแหน่งที่ดินเพื่อก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางบัวทองให้ผู้ออกแบบล่าช้า การไม่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ในการก่อสร้างวางอุโมงค์ส่งน้ำ และการเกิดข้อโต้แย้งกับชุมชน

ในระหว่างการก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางบัวทอง ทั้งนี้ ได้จัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าวแล้วเสร็จ

๗. การกำหนดสัดส่วนแหล่งเงินทุนโครงการ จากการวิเคราะห์เปรียบเทียบระหว่างการใช้เงินกู้ในประเทศ การใช้เงินกู้ต่างประเทศ และกองทุนรวมโครงสร้างพื้นฐาน พบว่า ควรใช้แหล่งเงินกู้ในประเทศเนื่องจากการกู้เงินในประเทศใช้ระยะเวลาสั้นมีขั้นตอนการดำเนินงานไม่ยุ่งยากซับซ้อน สามารถวางแผนการจัดหาเงินกู้ในแต่ละปีตามความต้องการใช้เงินจริงทำให้มีความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยเมื่อพิจารณาจากสถานะทางการเงิน จึงเห็นควรกำหนดแหล่งเงินทุนสำหรับวงเงินลงทุนโครงการ ๒๑,๙๖๕ ล้านบาท ดังนี้

เงินรายได้ของ กปน. ๔,๔๖๕ ล้านบาท (ร้อยละ ๒๐.๓๓)

เงินกู้ภายในประเทศ ๑๗,๕๐๐ ล้านบาท (ร้อยละ ๗๙.๖๗)

จากการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและอัตราส่วนทางการเงิน ประกอบด้วย ความสามารถในการชำระหนี้ ความสามารถในการก่อหนี้ ความสามารถในการบริหารงาน พบว่า กปน. มีฐานะทางการเงินมั่นคงสามารถดำเนินงานโครงการ ๑๐ ได้

๘. การวิเคราะห์ผลประโยชน์ทางตรงและทางอ้อมของโครงการ ๑๐

๘.๑ ผลประโยชน์ทางตรง ได้แก่ กปน. สามารถผันน้ำประปาจากฝั่งตะวันตกข้ามมายังฝั่งตะวันออกได้เพิ่มขึ้นประมาณ ๕๐๐,๐๐๐ ลบ.ม./วัน เพื่อเสริมเสถียรภาพในการบริหารจัดการน้ำ การสูบลส่ง-สูบน้ำของโรงงานผลิตน้ำบางเขน อีกทั้งยังสามารถเพิ่มแรงดันน้ำและเสริมเสถียรภาพการสูบน้ำในพื้นที่ฝั่งตะวันตกตอนบนได้

๘.๒ ผลประโยชน์ทางอ้อม ได้แก่ การลดการใช้น้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา ประมาณ ๕ ลบ.ม./วินาที และเมื่อรวมกับโครงการ ๙ จะสามารถลดการใช้น้ำรวมเป็น ๑๐ ลบ.ม./วินาที ส่งผลให้มีปริมาณน้ำต้นทุนในลุ่มน้ำเจ้าพระยาสูงขึ้น และอาจนำไปใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการค่าความเค็มรุกกล้าได้ ประกอบกับประชาชนในพื้นที่อำเภอบางบัวทองและอำเภอไทรน้อยอาจสามารถลดค่าใช้จ่ายจากการใช้เครื่องสูบน้ำเนื่องจากแรงดันน้ำในระบบประปาเพิ่มสูงขึ้น

กปน. ได้เตรียมการดำเนินงานอื่นที่สืบเนื่องจากโครงการ ๑๐ ประกอบด้วย ๑) การจัดหาที่ดินเพื่อก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางบัวทอง ขนาดพื้นที่ประมาณ ๒๒ ไร่ กปน. จะพิจารณาดำเนินการโดยงบลงทุนเพื่อการดำเนินงานปกติ วงเงินดำเนินการประมาณ ๓๖๐ ล้านบาท และ ๒) การเตรียมความพร้อมในการจ้างศึกษาความเป็นไปได้ในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาในพื้นที่ฝั่งตะวันตกและรูปแบบการลงทุนที่เหมาะสม โดยบรรจุเป็นแผนงานที่ ๔.๑-๓F โครงการเพิ่มมูลค่าทางธุรกิจและวิเคราะห์การลงทุนในแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานการศึกษาความเหมาะสมการลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาเสถียรภาพของระบบผลิตน้ำโดยเฉพาะการเพิ่มประสิทธิภาพโรงงานผลิตน้ำสามเสนให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิตน้ำได้เพิ่มขึ้น และเสริมเสถียรภาพให้ระบบประปามีความยั่งยืนมากขึ้น โดยควรกำหนดความสามารถในการจัดทำระบบให้สามารถสำรองน้ำในระบบประมาณร้อยละ ๒๐ เพื่อให้มีปริมาณที่เพียงพอสำหรับการให้บริการอย่างต่อเนื่องโดย กปน. ได้ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) กปน. ควรบรรจุแผนการจัดการจัดหาแหล่งสำรองน้ำดิบไว้ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ เนื่องจากมีแนวโน้มขาดแคลนน้ำดิบค่อนข้างสูง จึงควรพิจารณาดำเนินการโดยเร่งด่วน โดยอาจพิจารณาสำรวจและจัดหาบ่อน้ำขนาดใหญ่เพื่อสำรองน้ำดิบหรือวิธีการอื่นที่เหมาะสม

๒) ในการพิจารณาก่อสร้างโรงงานผลิตน้ำหรือการเพิ่มกำลังการผลิต ขอให้ กปน. พิจารณากระจายพื้นที่เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงด้วย

**มติที่ประชุม** เห็นชอบรายงานการศึกษาความเหมาะสมการลงทุนโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. กปน. ร่วมกับกรมชลประทาน (ชป.) พิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็ม โดยแต่งตั้งกลุ่มทำงาน (Working Group) ร่วมกันจากทั้งสองหน่วยงานเพื่อพิจารณาทางด้านเทคนิคและข้อจำกัดของผลการศึกษาของที่ปรึกษาจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา (MWA Master Plan) จำนวน ๓ ทางเลือก ได้แก่ ทางเลือกที่ ๑ การเพิ่มจุดรับน้ำดิบที่ ปตร.บางไทรในโครงการระบายน้ำหลากบางบาล - บางไทร ทางเลือกที่ ๒ การรับน้ำดิบจากคลองระบายน้ำหลากป่าสัก - อ่าวไทย และทางเลือกที่ ๓ การรับน้ำดิบจากคลองพระยาบวรลือ

๒. กลุ่มทำงานได้ประชุมหารือร่วมกันในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔ สรุปประเด็นสำคัญได้ดังนี้

๒.๑ แนวทางแก้ปัญหาในลุ่มน้ำเจ้าพระยาที่เหมาะสม ได้แก่ การผันน้ำจากลุ่มน้ำแม่กลองผ่านคลองพระยาบวรลือมายังแม่น้ำเจ้าพระยา ที่อัตรา ๓๐ - ๖๐ ลบ.ม./วินาที ซึ่งเป็นโครงการเพิ่มศักยภาพการส่งน้ำของคลองจรเข้สามพัน คลองสองพี่น้อง และคลองพระยาบวรลือเพื่อแก้ปัญหาความเค็มในลุ่มน้ำเจ้าพระยาของกรมชลประทาน ปัจจุบันอยู่ระหว่างสำรวจและออกแบบ

๒.๒ ทางเลือกที่ ๑ การเพิ่มจุดรับน้ำดิบที่ ปตร.บางไทร ในโครงการระบายน้ำหลากบางบาล-บางไทร กรมชลประทาน มีความเห็นว่า การบริหารจัดการน้ำให้ กปน. ค่อนข้างยากเนื่องจากไม่มีเขื่อนกั้นแม่น้ำเจ้าพระยาบริเวณด้านท้ายของปากทางเข้าโครงการบางบาล - บางไทร เมื่อเกิดสถานการณ์ความเค็มและ กปน. ย้ายไปรับน้ำที่โครงการบางบาล - บางไทร จะไม่สามารถกลับมารับน้ำที่สถานีสูบน้ำดิบสำแลได้ จนกว่าจะมีน้ำต้นทุนเพียงพอในการผลักดันลิ่มความเค็มให้ลงมาที่สถานีสูบน้ำดิบสำแล

๒.๓ ทางเลือกที่ ๒ การรับน้ำดิบจากคลองระบายน้ำหลากป่าสัก - อ่าวไทย กลุ่มทำงานพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าแนวทางนี้ไม่เหมาะสมเนื่องจากโครงการยังไม่มี ความชัดเจน

๒.๔ ทางเลือกที่ ๓ การรับน้ำดิบจากคลองพระยาบวรลือ เมื่อกรมชลประทานดำเนินงานโครงการเพิ่มศักยภาพการส่งน้ำของคลองจรเข้สามพัน คลองสองพี่น้อง และคลองพระยาบวรลือตามข้อ ๒.๑ แล้วเสร็จ ชป. จะสามารถแก้ปัญหาความเค็มในลุ่มน้ำเจ้าพระยาได้ ดังนั้นทางเลือกนี้จึงไม่เหมาะสมในการลงทุนสำหรับ กปน.

๒.๕ แนวคิดการสำรองน้ำดิบเพื่อการบริหารจัดการความเค็ม เป็นเวลา ๑๒ ชั่วโมง จากโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการของ กปน. ประกอบด้วย งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) และงานติดตั้งอาคารบังคับน้ำในคลองประปาฝั่งตะวันออกบริเวณหน้าโรงงานผลิตน้ำบางเขน และแนวคิดการสร้างระบบแก้มลิงข้างคลองประปาฝั่งตะวันออก เป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาระยะสั้นที่เหมาะสม นอกจากนี้จะสามารถช่วยในการบริหารจัดการความเค็มได้ยังเป็นการสนับสนุนการผลักดันลิ้มความเค็ม (Water Hammer Operation) ที่ กปน. ร่วมดำเนินการกับ ขป. ในปัจจุบัน

๒.๖ ให้ กปน. เร่งดำเนินการขยายกำลังการผลิตน้ำฝั่งตะวันตกให้เต็มศักยภาพ ๔๕ ลบ.ม./วินาที ตามปริมาณที่ได้รับการจัดสรรไว้ เพื่อให้สามารถผันน้ำประปามายังพื้นที่ฝั่งตะวันออก ซึ่งจะช่วยลดภาระการใช้น้ำจากแม่น้ำเจ้าพระยาได้และให้พิจารณาการขอจัดสรรน้ำดิบจากลุ่มน้ำแม่กลองเพิ่มเติมเพื่อรองรับการบริหารจัดการระบบประปาที่ยั่งยืนในอนาคต

๓. คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาผลการศึกษาของกลุ่มทำงานตามข้อ ๒ และมีมติเห็นชอบในหลักการแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๓.๑ การสร้างระบบแก้มลิงข้างคลองประปาฝั่งตะวันออก เห็นควรให้พิจารณาระยะเวลาการสูบน้ำเข้า/ออก เพื่อป้องกันการเกิด Sudden Drawdown ประกอบกับข้อจำกัดสำหรับการดำเนินการ จึงให้พิจารณาปรับเป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาระยะยาว

๓.๒ ให้สายงานแผนและพัฒนาหารือรายละเอียดร่วมกับสายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง และสายงานผลิตและส่งน้ำ เพื่อพิจารณาการใช้พื้นที่ของ กปน. เช่น บริเวณศาลและเขียงราก เพื่อใช้ในการสำรองน้ำ หรือการเพิ่มปริมาณถังเก็บน้ำใต้สถานีสูบน้ำและโรงงานผลิตน้ำ หากมีความเหมาะสมให้พิจารณาเพิ่มเป็นแนวทางการแก้ไขปัญหาระยะกลาง

๔. กปน. โดยสายงานแผนและพัฒนา ได้วิเคราะห์การบริหารจัดการน้ำภายใต้ศักยภาพโครงสร้างพื้นฐานระบบประปา เมื่อดำเนินโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๑๐ แล้วเสร็จ ณ ปี พ.ศ. ๒๕๗๑ สรุปได้ดังนี้

๔.๑ กปน. สามารถผันน้ำประปาจากฝั่งตะวันตกมาฝั่งตะวันออกได้ประมาณ ๑ ล้าน ลบ.ม./วัน ซึ่งจะลดปริมาณการใช้น้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาจาก ๖๐ ลบ.ม./วินาที เป็น ๕๐ ลบ.ม./วินาที

๔.๒ จากผลการวิเคราะห์แบบจำลองคณิตศาสตร์ค่าความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา กรณีดำเนินการพร้อมกับการผันน้ำดิบของ ขป. จากคลองพระยาบรรลือลงแม่น้ำเจ้าพระยา ที่อัตรา ๓๐ ลบ.ม./วินาที พบว่า ค่าความเค็มที่สถานีสูบน้ำดิบสำแล มีค่าประมาณ ๐.๓๕ กรัม/ลิตร ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ที่สามารถผลิตน้ำประปาที่มีคุณภาพตามเกณฑ์แนะนำของ WHO ประกอบกับงาน ปสป. จะช่วยให้มีระยะเวลาบริหารจัดการความเค็มในคลองประปาอีกประมาณ ๖ ชั่วโมง ซึ่งจะทำให้ กปน. มีเสถียรภาพในการบริหารจัดการน้ำได้ดียิ่งขึ้น

๕. กปน. จัดทำแผนดำเนินการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว ได้ดังนี้

#### ๕.๑ แผนการดำเนินการระยะกลาง

๑) การเพิ่มระยะเวลาบริหารจัดการน้ำดิบเป็น ๕ ชั่วโมง (ปัจจุบัน ๒ ชั่วโมง) โดยงานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) และงานติดตั้งอาคารบังคับน้ำในคลองประปาฝั่งตะวันออกบริเวณหน้าโรงงานผลิตน้ำบางเขนแผนดำเนินการแล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๗

๒) การลดการใช้น้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยา อัตรา ๑๐ ลบ.ม./วินาที โดยการผันน้ำประปาจากฝั่งตะวันตกมาฝั่งตะวันออก ๑.๐ ล้าน ลบ.ม./วัน ในโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ และ ครั้งที่ ๑๐ แผนดำเนินการแล้วเสร็จภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๑

#### ๕.๒ แผนการดำเนินการระยะยาว

๑) การผันน้ำดิบจากลุ่มน้ำแม่กลองผ่านคลองพระยาบรรลือมายังแม่น้ำเจ้าพระยา ที่อัตรา ๓๐ - ๖๐ ลบ.ม./วินาที จากโครงการเพิ่มศักยภาพการส่งน้ำของคลองจรเข้สามพัน คลองสองพี่น้อง และ คลองพระยาบรรลือ เพื่อแก้ปัญหาความเค็มในลุ่มน้ำเจ้าพระยา ดำเนินการโดย ขป.

๒) กปน. ขอจัดสรรน้ำดิบจากลุ่มน้ำแม่กลองเพิ่มจาก ๔๕ ลบ.ม./วินาที เป็น ๖๐ ลบ.ม./วินาที เพื่อรองรับความต้องการใช้น้ำในอนาคตและลดภาระการใช้น้ำดิบจากลุ่มน้ำเจ้าพระยา

๓) ศึกษารายละเอียดการสร้างระบบแก้มลิงข้างคลองประปาฝั่งตะวันออกเพื่อสำรองน้ำดิบให้สามารถมีระยะเวลาบริหารจัดการน้ำดิบ เพิ่มเป็น ๑๒ ชั่วโมง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบในหลักการแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานก่อสร้างตามแผนการดำเนินการระยะกลาง ประกอบด้วย งานปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) และงานติดตั้งอาคารบังคับน้ำในคลองประปาฝั่งตะวันออกบริเวณหน้าโรงงานผลิตน้ำบางเขน เพื่อให้สามารถลดผลกระทบต่อการให้บริการกรณีเกิดภาวะน้ำเค็มรุกกล้า

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ กปน. เตรียมความพร้อมและเร่งรัดในการดำเนินการจัดหาแหล่งน้ำดิบสำรอง และศึกษารายละเอียดในการสร้างระบบแก้มลิง เพื่อให้สามารถแก้ไขปัญหา น้ำดิบและน้ำกร่อย รองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้ตามแผนงานและกรอบระยะเวลาอย่างทันทั่วถึง

๒. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ขอให้ กปน. เตรียมแผนการดำเนินการระยะสั้น/แผนเผชิญเหตุปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็ม โดยประสานงานร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมชลประทาน เพื่อให้สามารถรับมือเหตุการณ์เฉพาะหน้าที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และ กปน. ควรเน้นการประชาสัมพันธ์หรือการสื่อสารเชิงรุก เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ไปยังกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็ว ทัวถึงและทันต่อสถานการณ์ เช่น การประกาศแจ้งเตือนล่วงหน้าเกี่ยวกับเหตุ น้ำไม่ไหล สถานการณ์น้ำกร่อย เป็นต้น โดยควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์หรือ Infographic ที่เข้าใจง่าย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น สื่อออนไลน์ โทรทัศน์ ฯลฯ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำดิบจากแม่น้ำเจ้าพระยาปนเปื้อนความเค็มระยะกลางและระยะยาว และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ



**เรื่องที่ ๑๐ การพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กปน. ได้รับผลกระทบที่เกิดจากปัจจัยภายนอกซึ่งไม่ใช่ความบกพร่องของรัฐวิสาหกิจ และไม่ใช่เหตุการณ์อันเกิดขึ้นได้โดยปกติของธุรกิจสรุปปัจจัยภายนอกหลักได้ดังนี้

๑.๑ สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ส่งผลกระทบต่อจากการประกาศใช้ พ.ร.ก. การบริหารราชการในภาวะฉุกเฉินฯ และผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจในวงกว้าง ตลอดจนการสนับสนุนมาตรการช่วยเหลือประชาชน

๑.๒ วิกฤตการณ์ภัยแล้งและปริมาณน้ำต้นทุนใน ๔ เขื่อนหลักที่ลดลง ส่งผลต่อการจัดสรรน้ำของกรมชลประทาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการบริหารจัดการระบบน้ำดิบของ กปน.

๑.๓ การไม่ได้รับอนุญาตเข้าพื้นที่ก่อสร้างจากหน่วยงานเจ้าของพื้นที่

๑.๔ ความพร้อมในการดำเนินงานก่อสร้างของหน่วยงานสาธารณูปโภคภายนอกที่ กปน. ต้องร่วมดำเนินงานในพื้นที่ก่อสร้างเดียวกัน

๒. กปน. พิจารณาผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ซึ่งกระทบต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญ ดังนั้น จึงเสนอขอปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกดังกล่าว จำนวน ๖ ตัวชี้วัด ดังนี้

ตัวชี้วัด	สาเหตุ/ผลกระทบ	การเสนอขอปรับปรุงรายละเอียด																								
การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย	งานก่อสร้างบางพื้นที่ไม่สามารถดำเนินการได้เนื่องจากเจ้าของพื้นที่ไม่อนุญาตให้เข้าดำเนินการก่อสร้างวางท่อ	ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดจากปริมาณงานก่อสร้างวางท่อประปาที่เจ้าของพื้นที่ไม่อนุญาตให้เข้าพื้นที่																								
การบริหารจัดการแรงดันน้ำ	๑. สถานการณ์ภัยแล้ง ๒. การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ กระทบต่อการดำเนินกิจการของภาคธุรกิจ ทั้งภาคธุรกิจปิดกิจการ ความต้องการการใช้น้ำลดลง ๓. การบริหารจัดการให้สอดคล้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดแรงดันน้ำ เดิม <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>ค่าปรับเกณฑ์</td></tr> <tr><td>6.85</td><td>7.05</td><td>7.25</td><td>7.45</td><td>7.65</td><td>-/+ 0.2</td></tr> </table> เสนอ <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>ค่าปรับเกณฑ์</td></tr> <tr><td>6.05</td><td>6.45</td><td>6.85</td><td>7.25</td><td>7.65</td><td>-/+ 0.4</td></tr> </table>	1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์	6.85	7.05	7.25	7.45	7.65	-/+ 0.2	1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์	6.05	6.45	6.85	7.25	7.65	-/+ 0.4
1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์																					
6.85	7.05	7.25	7.45	7.65	-/+ 0.2																					
1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์																					
6.05	6.45	6.85	7.25	7.65	-/+ 0.4																					
การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย	๑. ผู้ปฏิบัติงานที่ต้องลงพื้นที่ดำเนินการกิจกรรมเพื่อลดน้ำสูญเสียติดเชื้อ COVID-๑๙ โดยเฉพาะในเดือน พ.ค. มีผู้ติดเชื้อและผู้ที่ต้องกักตัวหลายรายส่งผลกระทบต่องานลดน้ำสูญเสีย ทำให้ดูแลพื้นที่ได้ไม่เต็มประสิทธิภาพ ๒. มีพื้นที่ที่ กปน. ไม่สามารถเข้าดำเนินการกิจกรรมเพื่อลดน้ำสูญเสียได้ เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่มีความเสี่ยงสูง	๑. ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดอัตราน้ำสูญเสีย เดิม <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>ค่าปรับเกณฑ์</td></tr> <tr><td>32.35</td><td>31.80</td><td>31.25</td><td>30.70</td><td>30.15</td><td>+/- 0.55</td></tr> </table> เสนอขอปรับปรุง <table border="1"> <tr><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>ค่าปรับเกณฑ์</td></tr> <tr><td>33.25</td><td>32.25</td><td>31.25</td><td>30.70</td><td>30.15</td><td>+/- 0.55</td></tr> </table> ๒. ขอยกเว้นการนำผลงานเดือน พ.ค.๖๔ มาคำนวณค่าเฉลี่ยอัตราน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์	32.35	31.80	31.25	30.70	30.15	+/- 0.55	1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์	33.25	32.25	31.25	30.70	30.15	+/- 0.55
1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์																					
32.35	31.80	31.25	30.70	30.15	+/- 0.55																					
1	2	3	4	5	ค่าปรับเกณฑ์																					
33.25	32.25	31.25	30.70	30.15	+/- 0.55																					
คุณภาพน้ำ ด้านเคมี	สถานการณ์ภัยแล้ง น้ำเค็มรุกกล้า ส่งผลให้ค่าคลอไรด์ในน้ำประปาสูงเกินค่ามาตรฐานที่กำหนด (เกิน ๒๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร)	ขอยกเว้นการประเมินคุณภาพน้ำด้านเคมีช่วงเวลาที่เกิดภาวะน้ำทะเลหนุน พิจารณาจากคุณภาพน้ำดิบที่สถานีสูบน้ำดิบสำแลมีความเค็มเกิน ๐.๕ กรัมต่อลิตร ซึ่งส่งผลให้ค่าคลอไรด์ในน้ำประปาเกิน ๒๕๐ มิลลิกรัมต่อลิตร																								
EBITDA Margin	การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ รัฐบาลออก พ.ร.ก. ฉุกเฉิน และมีนโยบายให้ กปน. ดำเนินมาตรการช่วยเหลือประชาชน ส่งผลกระทบต่อผล	ขอปรับลดเป้าหมายตัวชี้วัดตามรายได้ที่ลดลงและค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. ที่เกิดขึ้นจริงเช่น																								

ตัวชี้วัด	สาเหตุ/ผลกระทบ	การเสนอขอปรับปรุงรายละเอียด
	การดำเนินงานของ กปน. ทั้งด้านรายได้ลดลง และค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น ทำให้กำไรก่อนหักดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคา (EBITDA) ลดลง	๑. มาตรการช่วยเหลือประชาชนจากสถานการณ์ COVID-๑๙ ๒. รายได้ค่าน้ำลดลงจากสถานการณ์ COVID-๑๙ ๓. ค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากสถานการณ์ COVID-๑๙ ๔. ค่าทดแทนหน่วยงานภายนอก ๕. ค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน
ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน	๑. ปัจจัยภายนอกที่อยู่นอกเหนือการควบคุม ๑.๑ การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ - การไม่สามารถเข้าพื้นที่วางท่อ/ก่อสร้าง - การจัดซื้อสินค้าจากต่างประเทศ ๑.๒ งานร่วมหน่วยงานภายนอก และหน่วยงานภายนอกไม่พร้อมดำเนินการ ๒. การทำสัญญาต่ำกว่าประมาณ (กันต๋า)	ขอปรับลดกรอบวงเงินเบิกจ่ายที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ กปน. ที่เกิดขึ้นจริง

ทั้งนี้ ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ กปน. จะรวบรวมข้อมูลผลกระทบที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละตัวชี้วัดส่งให้ สคร. ประกอบการพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุง/เปลี่ยนแปลงรายละเอียดตัวชี้วัดต่อไป

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบการปรับปรุงตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. จัดเตรียมข้อมูลสำหรับการเสนอขอปรับปรุงตัวชี้วัดให้ครบถ้วน

### เรื่องที่ ๑๑ การพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณ โดย กปน. รวบรวมรายการที่มีเงื่อนไขเป็นการก่อกำหนดผูกพันข้ามปีงบประมาณ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๓๗ ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๕ ดังนี้

#### **๑. งานจัดซื้อสารเคมี**

##### **๒.๑ รายละเอียดปริมาณความต้องการใช้สารเคมี**

๑) กปน. จัดกลุ่มการจัดซื้อสารเคมีหลักตามสถานที่ใช้งานเป็น ๒ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่ม ๑ โรงงานผลิตน้ำบางเขน จัดซื้อสารเคมี ๓ รายการ ได้แก่ คลอรีน สารส้ม PACl และ กลุ่ม ๒ โรงงานผลิตน้ำสามเสน โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ และโรงงานผลิตน้ำธนบุรี จัดซื้อสารเคมี ๒ รายการ ได้แก่ คลอรีน สารส้ม

๒) การคาดการณ์ปริมาณความต้องการใช้สารเคมี พิจารณาจากปริมาณน้ำผลิตจ่าย และปริมาณการใช้สารเคมี ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔ เป็นฐานในการคำนวณ และได้คาดการณ์ปริมาณการใช้คลอรีนและสารส้มให้สอดคล้องตามสถานการณ์ เช่น แนวโน้มน้ำดิบโดยคุณภาพลง การรักษาคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามเกณฑ์ขององค์การอนามัยโลกในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙

##### **๒.๒ การบริหารสัญญาและงบประมาณ**

๑) กปน. ได้ปรับแผนการจัดซื้อสารเคมี เพื่อให้มีระยะเวลาเพียงพอสำหรับดำเนินการจัดซื้อและจัดทำสัญญาซื้อสารเคมีในสัญญาถัดไปได้ทันก่อนที่สัญญาเดิมจะสิ้นสุด เพื่อให้มีสารเคมีสำหรับการใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนการจัดซื้อคลอรีนตามระยะเวลาสัญญา ๒๔ เดือน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๖๗ และแผนการจัดซื้อสารส้มน้ำตามระยะเวลาสัญญา ๑๒ เดือน สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖

๒) กปน. กำหนดเงื่อนไขในสัญญาการจัดซื้อคลอรีนและสารส้มน้ำ โดยกำหนดระยะเวลาสิ้นสุดสัญญาภายใน ๒๔ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามลำดับ นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้ส่งมอบจากผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบผลิตน้ำ) หรือสิ้นสุดในวันที่ผู้ขายได้ส่งมอบสารเคมีที่ตกลงขายตามรายการและจำนวนที่ตกลงกันไว้เรียบร้อยแล้วจนครบ ขึ้นอยู่กับว่าอย่างใดถึงก่อน เพื่อให้การใช้สารเคมีในแต่ละสัญญามีความต่อเนื่องกัน และกำหนดจ่ายเงินให้ผู้ขายตามจำนวนสารเคมีที่ส่งมอบและตรวจรับแล้ว ทั้งนี้ ได้กำหนดเงื่อนไขเพิ่มเติมเพื่อประโยชน์ของ กปน. โดยจะสงวนสิทธิ์ที่จะเพิ่มจำนวนสารเคมีจัดซื้อ ไม่เกินร้อยละ ๑๕ ของจำนวนตามสัญญาซื้อ โดยจะแจ้งให้ผู้ขายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน

จากการดำเนินงานข้างต้น สายงานผลิตและส่งน้ำมีความจำเป็นต้องดำเนินการจัดซื้อสารเคมี ซึ่งรายการดังกล่าวอยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง และใช้งบประมาณปี ๒๕๖๕-๒๕๖๗ จึงเข้าเงื่อนไขเป็นการก่อกำหนดผู้กผันข้ามปีงบประมาณที่จะเริ่มดำเนินการในปีถัดไป ตามข้อบังคับ กปน. ฉบับที่ ๑๓๗ ข้อ ๒๕ ดังนั้น กปน. ต้องขออนุมัติการก่อกำหนดผู้กผันข้ามปีงบประมาณสำหรับงานจัดซื้อสารเคมี ๔ รายการ วงเงินรวม ๙๕๐.๔๐ ล้านบาท จำแนกได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	จำนวนรายการ	วงเงินรวม	ปีงบประมาณ		
			๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗
งานซื้อสารเคมี คลอรีนเหลว	๒	๕๒๒.๐๐	๑๕๒.๒๕	๒๖๑.๐๐	๑๐๘.๗๕
สารส้มน้ำ	๒	๔๒๘.๔๐	๒๔๙.๙๐	๑๗๘.๕๐	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๔</b>	<b>๙๕๐.๔๐</b>	<b>๔๐๒.๑๕</b>	<b>๔๓๙.๕๐</b>	<b>๑๐๘.๗๕</b>

## ๒. งานจ้างบริหารจัดการข้อมูลและอุปกรณ์ภาคสนามพร้อมเครือข่ายสื่อสารในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย

กปน. มีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างบริหารจัดการข้อมูลและอุปกรณ์ภาคสนามพร้อมเครือข่ายสื่อสารในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย สำหรับพื้นที่บริการภาค ๒-๕ ส่วนต่อขยาย โดยเป็นการจัดจ้างเพิ่มเติมเพื่อรองรับตู้ DM ในพื้นที่สำนักงานประปาสาขาให้สามารถส่งค่าแรงดันน้ำในท่อจ่ายน้ำเข้าระบบ WLWA ได้ครอบคลุมทุกตู้ตามความต้องการใช้งานเพิ่ม เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการแรงดันในพื้นที่ และเพื่อให้ระยะเวลาดำเนินการสอดคล้องและสิ้นสุดพร้อมกับสัญญาหลักที่ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน

รายการดังกล่าวอยู่ในระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง และใช้งบประมาณปี ๒๕๖๕-๒๕๖๖ จึงเข้าเงื่อนไขเป็นการก่อกำหนดผู้กผันข้ามปีงบประมาณที่จะเริ่มในปีงบประมาณถัดไปตามข้อ ๒๕ ดังนั้น กปน. ต้องขออนุมัติการก่อกำหนดผู้กผันข้ามปีงบประมาณ ๒ รายการ วงเงินรวม ๑.๖ ล้านบาท จำแนกได้ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	จำนวนรายการ	วงเงินรวม	ปีงบประมาณ	
			ปี ๒๕๖๕	ปี ๒๕๖๖
งานจ้างบริหารจัดการข้อมูลและอุปกรณ์ภาคสนาม				
- พื้นที่บริการภาค ๒-๓	๑	๐.๘	๐.๖	๐.๒
- พื้นที่บริการภาค ๔-๕	๑	๐.๘	๐.๖	๐.๒
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๒</b>	<b>๑.๖</b>	<b>๑.๒</b>	<b>๐.๔</b>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังข้ามปีงบประมาณ สำหรับงานจ้างบริหารจัดการข้อมูลและอุปกรณ์ภาคสนามพร้อมเครือข่ายสื่อสารในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย จำนวน ๒ รายการ วงเงินรวม ๑.๖ ล้านบาท

๒. เห็นชอบในหลักการการเสนอขออนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังข้ามปีงบประมาณสำหรับงานจัดซื้อ สารเคมี จำนวน ๔ รายการ และให้ กปน. ทบทวนรายละเอียดงานจัดซื้อสารเคมีก่อนเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยเฉพาะการคาดการณ์ปริมาณความต้องการใช้ การจัดทำแผนจัดซื้อ การบริหารสัญญา รวมทั้งงบประมาณ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน โดยเห็นควรให้พิจารณารายละเอียดที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย ภาวะเศรษฐกิจและความผันผวนของราคา ความต้องการของตลาดสารเคมี และจำนวนผู้ขาย ซึ่งอาจทำให้การพิจารณากำหนดระยะเวลาการจัดทำสัญญาของสารเคมีแต่ละชนิดไม่จำเป็นต้องเท่ากัน เช่น เมื่อเปรียบเทียบสัดส่วนความต้องการใช้งานของ กปน. เทียบกับความต้องการในตลาด การพิจารณา การจัดทำสัญญาของคลอรีนอาจจะมากกว่า ๑๘ เดือน ส่วนสารส้มอาจจะประมาณ ๑๒ เดือน เป็นต้น

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑) ขอให้ กปน. นำเสนอรายละเอียดคุณสมบัติของสารเคมีที่ใช้ในการผลิตน้ำประปา ได้แก่ PACl และสารส้มน้ำ ต่อก่อนอนุกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปรียบเทียบคุณสมบัติ ข้อดี ข้อเสีย เพื่อให้ทราบผลกระทบของสารเคมีที่มีต่อความสะอาด ปลอดภัย และชื่อเสียงขององค์กร

๒) ขอให้ กปน. บริหารจัดการแผนการใช้สารเคมีที่ใช้ในการผลิตน้ำประปาให้สามารถใช้งานได้ อย่างเพียงพอพร้อมใช้งาน เพื่อให้สามารถวางแผนการจัดซื้อได้ทันช่วงที่ในราคาที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์สูงสุด ต่อ กปน.

**มติที่ประชุม** อนุมัติการก่อกำหนดผู้กักขังข้ามปีงบประมาณ งานจัดซื้อสารเคมีและงานจ้างบริหารจัดการข้อมูล และอุปกรณ์ภาคสนามพร้อมเครือข่ายสื่อสารในพื้นที่เฝ้าระวังน้ำสูญเสีย จำนวน ๒ รายการ วงเงินรวม ๙๕๒ ล้านบาทและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการ พัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๑๒ การพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและ แนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ซึ่ง กปน. โดยคณะกรรมการกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance Unit) มีการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ พิจารณาจัดทำ นโยบายและแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นและมีมติเห็นชอบให้รวมนโยบายและแนวทาง ปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์การใช้ข้อมูลภายในและการเกิดรายการเกี่ยวโยงอยู่ในประกาศ ฉบับเดียวกัน คือ “ประกาศคณะกรรมการ กปน. เรื่อง นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์การใช้ข้อมูลภายในและการเกิดรายการเกี่ยวโยง” โดยมีข้อสรุปดังนี้

๑) ปรับปรุงประกาศคณะกรรมการ กปน. เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ปี พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยเพิ่มนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในและการเกิดรายการเกี่ยวโยงเพื่อให้มีความครบถ้วนสมบูรณ์ และปรับชื่อประกาศดังกล่าว จาก “หลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์” เป็น “นโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์การใช้ข้อมูลภายในและการเกิดรายการเกี่ยวโยง”

๒) ปรับนโยบายและแนวทางปฏิบัติในส่วนของความขัดแย้งผลประโยชน์ให้สอดคล้องและเป็นปัจจุบันตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศคณะกรรมการ ป.ป.ช. เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓

๓) เพิ่มนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน โดยอ้างอิงข้อมูลจากพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของรัฐวิสาหกิจอื่น

๔) เพิ่มนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยงโดยอ้างอิงข้อมูลจากพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. ๒๕๓๕ ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และนโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการเกิดรายการเกี่ยวโยงของรัฐวิสาหกิจอื่น

คณะกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง โดยขอเพิ่มข้อความในข้อ ๖.๑ “.. เว้นแต่เป็นการนำข้อมูลไปใช้ในการร้องเรียน หรือตรวจสอบตามข้อร้องเรียนเพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการนำไปใช้เพื่อการศึกษาหรือการวิจัยพัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรหรือสาธารณะ” ต่อท้ายข้อความ

ทั้งนี้ กปน. ได้ทบทวน (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ เรียบร้อยแล้ว

**มติที่ประชุม** เห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติป้องกันการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง

**เรื่องที่ ๑๓ การพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม ฉบับทบทวนปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ซึ่ง กปน. ได้มีการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาหลักประกอบด้วย ๑) โครงสร้างการบริหารจัดการนวัตกรรม ๒) กระบวนการบริหารจัดการนวัตกรรม ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน และ ๔) Stage-Gate กระบวนการนวัตกรรม โดย กปน. จะนำคู่มือที่ได้รับความเห็นชอบไปใช้บริหารงานด้านนวัตกรรมตามขั้นตอนที่ได้มีการปรับปรุงใหม่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบ โดยมีข้อเสนอแนะว่า คู่มือการปฏิบัติงานฯ เป็นจุดเริ่มต้นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน หากมีปัญหาหรืออุปสรรค ควรมีการบอกแนวทางทางแก้ไขปัญหาไว้ที่ภาคผนวก ซึ่งจะช่วยให้คู่มือมีความสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น โดย กปน. ได้ปรับปรุงมือปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรมตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ แล้ว

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณานำ OKR (Objective and Key Result) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการตั้งเป้าหมายและกำหนดวัตถุประสงค์ที่มีกรอบเวลาและสามารถประเมินผลได้อย่างชัดเจนมาใช้ให้เกิดประโยชน์กับองค์กร ซึ่งจะช่วยผลักดันและส่งเสริมให้พนักงานภายในองค์กรร่วมกันคิดค้นหรือสร้างนวัตกรรม/ผลงานใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กร

**มติที่ประชุม** เห็นชอบคู่มือปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรมฉบับทบทวนปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๔ การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ สรุปรายละเอียดดังนี้

๑. กำหนดเป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียในแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑

รายการ	หน่วย	ปีงบประมาณ							
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย	(ร้อยละ : %)	๓๒.๕๐*	๓๐.๕๐	๒๗.๕๐	๒๖.๐๐	๒๔.๗๕	๒๓.๗๕	๒๓.๐๐	๒๒.๕๐

หมายเหตุ \* ค่าคาดการณ์ ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. กำหนดกลยุทธ์ แผนงานและกิจกรรมของแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียฯ ประกอบด้วย ๔ กลยุทธ์ และแผนงานรวมทั้งสิ้น ๙ แผนงาน คิดเป็นวงเงินงบประมาณ ๓๕,๔๕๘.๘ ล้านบาท ดังนี้

- ๑) กลยุทธ์ที่ ๑ การปรับปรุงระบบท่อ
  - แผนงานที่ ๑ : เปลี่ยนท่อจ่ายน้ำ ๑๒๐๐ กิโลเมตร/ปี
  - แผนงานที่ ๒ : เปลี่ยนท่อประจํา ๒๐๐ กิโลเมตร/๕ ปี
- ๒) กลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการน้ำสูญเสียเชิงรุก
  - แผนงานที่ ๓ : แจกเอกสารลดน้ำสูญเสียแบบเบ็ดเสร็จ (PBC)
  - แผนงานที่ ๔ : สํารวจและซ่อมท่อจ่ายน้ำ
  - แผนงานที่ ๕ : สํารวจและซ่อมท่อประจํา
- ๓) กลยุทธ์ที่ ๓ การจัดการควบคุมและบริหารแรงดันน้ำ
  - แผนงานที่ ๖ : เพิ่มแรงดันน้ำในระบบท่อจ่ายน้ำ/ท่อประจํา
- ๔) กลยุทธ์ที่ ๔ การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการลดน้ำสูญเสีย
  - แผนงานที่ ๗ : เพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องวัดในระบบท่อจ่ายน้ำ

แผนงานที่ ๘ : เพิ่มประสิทธิภาพระบบเครื่องวัดในระบบท่อประธาน

แผนงานที่ ๙ : การศึกษา วิจัย พัฒนาเทคโนโลยีการลดน้ำสูญเสีย

๓. การวิเคราะห์ผลตอบแทนการลงทุนทางการเงิน โดยกำหนดอายุโครงการ ๒๕ ปี อัตราคิดลด (Discount Rate) เท่ากับอัตราต้นทุนเงินทุนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (WACC) ขององค์กรปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ที่ร้อยละ ๖.๓๖๗๙ พบว่า โครงการมีผลตอบแทนสุทธิ (Net Present Value, NPV) เท่ากับ -๒๙,๗๕๐ ล้านบาท อัตราผลตอบแทนภายใน (Internal Rate of Return, IRR) เท่ากับร้อยละ -๑๒.๑๙ ระยะเวลาคืนทุน (Payback Period) มากกว่า ๒๕ ปี ซึ่งไม่มีความคุ้มค่าในการลงทุนทางการเงิน อย่างไรก็ตาม กปน. ยังคงให้ความสำคัญในการลงทุนโครงการลดน้ำสูญเสียเนื่องจากเป็นนโยบายภาครัฐเพื่อลดการใช้ทรัพยากรน้ำที่มีจำกัดสอดคล้องกับแผนแม่บทการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำแห่งชาติ ๒๐ ปี ตลอดจน กปน. สามารถนำน้ำสูญเสียกลับมาจำหน่ายเพิ่มขึ้นในอนาคตและเป็นการชะลอการลงทุนโครงการขยายกำลังการผลิตน้ำอีกทางหนึ่ง

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาความเหมาะสมของการดำเนินงานตามแผนงานในกลยุทธ์ที่ ๑ การปรับปรุงระบบท่อ และกลยุทธ์ที่ ๒ การจัดการน้ำสูญเสียเชิงรุก โดยเฉพาะปริมาณงานและงบประมาณ การสำรวจและซ่อมท่อจ่ายน้ำและท่อประธานให้มีความสอดคล้องกันและมีประสิทธิภาพเพื่อให้สามารถลดน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมายที่กำหนดได้

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาปริมาณงานและค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับเป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย เพื่อสร้างแรงจูงใจให้กับผู้ให้บริการที่จะเข้ามาร่วมดำเนินการ

**มติที่ประชุม** เห็นชอบในหลักการแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

**เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๙ เดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยสรุป กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๘,๗๒๐.๒ ล้านบาท กำไรสุทธิเท่ากับ ๔,๔๑๐.๕ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ และต่ำกว่าปีก่อน ๒๓๖.๗ และ ๓๔๙.๗ ล้านบาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้

**ด้านรายได้**

รายได้รวม ๑๓,๗๙๔.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๖๓๖.๑ และ ๖๐.๒ ล้านบาท ตามลำดับ สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท				
	9M/2564	คาดการณ์	9M/2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
รายได้ค่าน้ำ	11,719.6	12,439.4	11,854.2	(719.8)	(134.6)
รายได้ค่าบริการ	755.0	775.7	708.4	(20.7)	46.6
รายได้ค่าติดตั้งประปา	206.9	196.5	182.2	10.4	24.7
รายได้เสริมด้านบริการ	431.2	412.7	401.7	18.5	29.5
รายได้ค่าน้ำดิบ	151.1	159.6	158.3	(8.5)	(7.2)
รายได้อื่น	530.4	446.4	549.6	84.0	(19.2)
รวม	13,794.2	14,430.3	13,854.4	(636.1)	(60.2)

- รายได้ค่าน้ำต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๗๑๙.๘ และ ๑๓๔.๖ ล้านบาท เกิดจาก

๑. ปริมาณน้ำขายต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๔๒.๓ และ ๕๒.๓ ล้าน ลบ.ม. ประกอบด้วย ราคาขายน้ำเฉลี่ยลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบต่อเนื่องจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือน มีนาคม ๒๕๖๓ รวมถึงเกิดการแพร่ระบาดระลอกใหม่ และระลอกเดือน เมษายน ๒๕๖๔ รัฐบาลประกาศปิด สถานที่เสี่ยงเป็นการชั่วคราวในเดือนมกราคม - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และ เมษายน - มิถุนายน ๒๕๖๔ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงและเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะภาคธุรกิจ มีสถานประกอบการปิดกิจการเพิ่มขึ้น ภาคการท่องเที่ยวหดตัวสูง ประกอบกับประชาชนบางส่วนย้ายกลับภูมิลำเนา ส่งผลต่อปริมาณน้ำขายลดลงในทุกกลุ่ม ยกเว้นการขายน้ำขายขอบ

๒. ในปี ๒๕๖๔ กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-๑๙ ในระลอกใหม่และระลอกเดือนเมษายน ๒๕๖๔ โดยให้ส่วนลดค่าน้ำประปาเฉพาะบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ในอัตราร้อยละ ๑๐ (เดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ และเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔) คิดเป็นส่วนลดค่าน้ำสะสมถึงเดือน มิถุนายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๒๔๒.๘ ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ในปี ๒๕๖๓ กปน. ได้มีมาตรการช่วยเหลือผู้ใช้น้ำ โดยให้ส่วนลดค่าน้ำแก่ผู้ใช้น้ำทุกประเภทเป็นระยะเวลา ๓ เดือน (พฤษภาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๓) คิดเป็นส่วนลดค่าน้ำของเดือนพฤษภาคม - มิถุนายน ๒๕๖๓ เท่ากับ ๘๙๐.๓ ล้านบาท

- รายได้ค่าติดตั้งประปาสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๐.๔ และ ๒๔.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลงจากจำนวนติดตั้งประปาที่ลดลงจากปีก่อน

- รายได้เสริมด้านบริการสูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๘.๕ และ ๒๙.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้งานวางท่อเอกชนเพิ่มขึ้นเนื่องจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลงจากผลกระทบสถานการณ์ COVID-๑๙

- รายได้อื่นสูงกว่าคาดการณ์ ๘๔.๐ ล้านบาท เกิดจากรายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำ รายได้งานวางท่อ-MOU และรายได้ค่าสินไหมทดแทนเนื่องจากงานล่าช้า แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๑๙.๒ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากดอกเบี้ยรับลดลง เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน ในขณะที่มีรายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำเพิ่มขึ้น

### ด้านค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม ๙,๓๘๓.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๓๙๙.๔ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๒๘๙.๕ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย:ล้านบาท				
	9M/2564	คาดการณ์	9M/2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน	2,245.0	2,266.1	2,167.5	(21.1)	77.5
โบนัสกรรมการและพนักงาน	455.6	480.4	533.9	(24.8)	(78.3)
ค่าไฟฟ้า	1,072.6	1,058.8	1,079.6	13.8	(7.0)
ค่าสารเคมี	263.2	317.1	286.2	(53.9)	(23.0)
ค่าน้ำดิบ	215.1	220.6	224.9	(5.5)	(9.8)
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,297.0	1,536.0	1,221.9	(239.0)	75.1
ค่าเสื่อมราคา	3,835.2	3,904.1	3,580.2	(68.9)	255.0
รวม	9,383.7	9,783.1	9,094.2	(399.4)	289.5



- **เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๑.๑ ล้านบาท เกิดจากค่าฝึกอบรมพนักงาน แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๗.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือนพนักงาน และค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น

- **โบนัสกรรมการและพนักงาน** ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๔.๘ และ ๗๘.๓ ล้านบาท เนื่องจากกำไรต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน

- **ค่าไฟฟ้า** สูงกว่าคาดการณ์ ๑๓.๘ ล้านบาท จากปริมาณน้ำผลิตสูงกว่าคาดการณ์ แต่ต่ำกว่าปีก่อน ๗.๐ ล้านบาท จากการปรับค่าไฟฟ้าผันแปร (Ft) ลดลงจากปีก่อน และจากแรงดันน้ำที่ลดลง

- **ค่าสารเคมี** ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๕๓.๙ และ ๒๓.๐ ล้านบาท เกิดจากปีนี้ น้ำดิบฝั่งตะวันออกมีคุณภาพดีกว่าปีก่อน โดยมีปริมาณสาหร่ายเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน

- **ค่าใช้จ่ายอื่น** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๓๙.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสียแบบเบ็ดเสร็จ (Performance-Based Contract: PBC) และค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๕.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน ค่าจ้างเหมาซ่อมท่อแตกรั่ว ค่าท่อและอุปกรณ์ซ่อมท่อแตกรั่ว

- **ค่าเสื่อมราคา** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๖๘.๙ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๒๕๕.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาท่อที่ต้องเร่งเปลี่ยนทดแทน และค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้เริ่มบันทึกบัญชี ในปีนี้ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (IFRS ๑๖)

โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๘.๗๑ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๐.๐๒ แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๖๔ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๔.๙๖ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๑๐ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าสารเคมี และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย (PBC) แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๒๒ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือน ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนเพิ่มขึ้น รวมถึงปริมาณน้ำขายที่ลดลง

### ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๘๔,๙๐๕.๘ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๔๓๗.๒ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และสูงกว่าปีก่อน ๒,๖๖๓.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และสินทรัพย์สิทธิการใช้

หนี้สินรวม ณ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑๖,๔๒๖.๓ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๗๒๙.๗ และ ๖๓๔.๔ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากงานก่อสร้างอุโมงค์ส่งน้ำตามแนวคลองมหาสวัสดิ์ ประกอบกับภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงานสูงกว่าปีก่อน ส่วนทุน ณ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๖๘,๐๙๔.๖ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๑๖.๓ ล้านบาทเกิดจากกำไรสุทธิต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๑,๗๔๔.๒ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

### อัตราส่วนทางการเงิน

	9M/64	9M/64(F)	9M/63	ผลต่าง	
				เทียบกับคาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
EBITDA Margin (%)	63.22	62.71	64.19	0.51	(0.97)
Net profit Margin (%)	32.61	32.80	35.27	(0.19)	(2.66)
DSCR (เท่า)	51.22	51.25	87.88	(0.03)	(36.66)
D/E ratio (เท่า)	0.24	0.23	0.24	0.01	-
Current ratio (เท่า)	2.79	3.68	3.95	(0.89)	(1.16)

ค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์

	ปี ๒๕๖๔	คาดการณ์	ปี ๒๕๖๓	ผลต่าง	
				เทียบ	เทียบปี
NOPAT	๓,๕๔๘.๕	๓,๗๓๑.๘	๓,๘๒๔.๖	(๑๘๓.๓)	(๒๗๖.๑)
หัก ค่าใช้จ่ายทุนทรัพย์	๒,๔๕๗.๘	๒,๔๖๓.๑	๒,๓๘๑.๗	(๕.๓)	๗๖.๑
ทุนทรัพย์เฉลี่ย (IC)	๖๗,๕๖๓.	๖๗,๗๑๑.	๖๕,๒๘๗.	(๑๔๗.๓)	๒,๒๗๕.๙
WACC (%)	๔.๘๕๐๓	๔.๘๕๐๓	๔.๘๖๓๙	-	(๐.๐๑๓๖)
กำไรทางเศรษฐศาสตร์ (EP)	๑,๐๙๐.๗	๑,๒๖๘.๗	๑,๔๔๒.๙	(๑๗๘.๐)	(๓๕๒.๒)
ROIC (%)	๗.๐๐	๗.๓๕	๗.๘๑	(๐.๓๕)	(๐.๘๑)

กปน. มีค่ากำไรทางเศรษฐศาสตร์เท่ากับ ๑,๐๙๐.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๗๘.๐ ล้านบาท และ ๓๕๒.๒ ล้านบาท เกิดจาก NOPAT ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน และทุนทรัพย์เฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์เล็กน้อย แต่สูงกว่าปีก่อน โดยมีอัตราต้นทุนเงินทุนเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (WACC) เท่ากับร้อยละ ๔.๘๕๐๓ และอัตราส่วนผลตอบแทนต่อเงินลงทุน (ROIC) เท่ากับร้อยละ ๗.๐๐ ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงานงวด ๙ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະສົມ ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กรกฎาคม ๒๕๖๔)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະສົມ ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กรกฎาคม ๒๕๖๔) ดังนี้

ผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະສົມ ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กรกฎาคม ๒๕๖๔) สามารถเบิกจ่ายได้จำนวน ๕,๓๑๓.๔ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๕๖.๒ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๘๔.๐ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๖,๒๐๐.๐ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๓ – กรกฎาคม ๒๕๖๔								
		ผูกพัน			ประจำปี			รวม		
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%
งบลงทุนปกติ	๖,๔๒๔.๓	๒,๕๖๔.๘	๒,๓๔๑.๒	๙๑.๓	๒,๑๑๖.๗	๒,๑๗๙.๔	๑๐๓.๐	๔,๖๘๑.๕	๔,๕๒๐.๖	๙๖.๖
งบลงทุนโครงการ	๒,๙๓๗.๕	๔๐๓.๐	๒๓๙.๗	๕๙.๕	๘๙๘.๐	๔๘๐.๖	๕๓.๕	๑,๓๐๑.๐	๗๒๐.๓	๕๕.๔
สัญญาเช่า	๑๐๐.๑	-	-	-	๗๗.๙	๗๒.๕	๙๓.๑	๗๗.๙	๗๒.๕	๙๓.๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๙,๔๖๑.๙</b>	<b>๒,๙๖๗.๘</b>	<b>๒,๕๘๐.๙</b>	<b>๘๗.๐</b>	<b>๓,๐๙๒.๖</b>	<b>๒,๗๓๒.๕</b>	<b>๘๘.๔</b>	<b>๖,๐๖๐.๔</b>	<b>๕,๓๑๓.๔</b>	<b>๘๗.๗</b>

ผลการเบิกจ่ายงบประมาณเบิกจ่ายได้ต่ำกว่าแผน ๗๔๗.๐ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๑๒.๓ ประกอบด้วย เบิกจ่ายงบประมาณปกติต่ำกว่าแผนจ่าย ๑๖๐.๙ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๓.๔ เบิกจ่ายงบประมาณโครงการต่ำกว่าแผนจ่าย ๕๘๐.๗ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๔๔.๖ และเบิกจ่ายสัญญาเช่าต่ำกว่าแผนจ่าย ๕.๔ ล้านบาท หรือต่ำกว่าแผนร้อยละ ๖.๙ โดยมีรายละเอียดจำแนกตามสายงาน ดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

แผนงาน / สายงาน	วงเงินอนุมัติเบิกจ่ายทั้งปี	ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔			
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	ผลต่าง	จ่ายจริงแผนจ่าย (%)
<b>งบประมาณปกติ</b>	<b>๖,๔๒๔.๓</b>	<b>๔,๖๘๑.๕</b>	<b>๔,๕๒๐.๖</b>	<b>(๑๖๐.๙)</b>	<b>๙๖.๖</b>
สายงานผู้ว่าการ	๑๐.๑	๘.๕	๖.๗	(๑.๘)	๗๘.๘
สายงานบริหาร	๒๓๖.๓	๘๖.๖	๖๖.๘	(๑๙.๘)	๗๗.๑
สายงานการเงิน	๐.๒	๐.๒	๐.๒	-	๑๐๐.๐
สายงานวิศวกรรมและก่อสร้าง	๙๗๒.๗	๗๘๒.๖	๔๐๔.๗	(๓๗๗.๙)	๕๑.๗
สายงานผลิตและส่งน้ำ	๖๐๓.๑	๓๖๓.๐	๔๒๕.๔	๖๒.๔	๑๑๗.๒
สายงานแผนและพัฒนา	๐.๑	๐.๑	๐.๑	-	๑๐๐.๐
สายงานบริการ	๔,๓๗๕.๗	๓,๒๙๕.๑	๓,๕๒๕.๘	๒๓๐.๗	๑๐๗.๐
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑๓๕.๗	๑๐๒.๕	๖๐.๙	(๔๑.๖)	๕๙.๔
งบลงทุนในความรับผิดชอบของฝ่ายเทคโนโลยีและสื่อสาร	๕๗.๒	๑๖.๗	๑๑.๗	(๕.๐)	๗๐.๑
งบลงทุนในความรับผิดชอบของฝ่ายจัดหาและพัสดุ	๓๓.๒	๒๖.๒	๑๘.๓	(๗.๙)	๖๙.๘
<b>งบลงทุนโครงการ</b>	<b>๒,๙๓๗.๕</b>	<b>๑,๓๐๑.๐</b>	<b>๗๒๐.๓</b>	<b>(๕๘๐.๗)</b>	<b>๕๕.๔</b>
โครงการฯ ๗	๕๕.๘	๕๕.๘	๔๗.๗	(๘.๑)	๘๕.๕
โครงการฯ ๘	๙๔.๖	๘๕.๖	๑๕.๐	(๗๐.๖)	๑๗.๕
โครงการฯ ๙	๒,๗๘๗.๑	๑,๑๕๙.๖	๖๕๗.๖	(๕๐๒.๐)	๕๖.๗
<b>สัญญาเช่า</b>	<b>๑๐๐.๑</b>	<b>๗๗.๙</b>	<b>๗๒.๕</b>	<b>(๕.๔)</b>	<b>๙๓.๑</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>๙,๔๖๑.๙</b>	<b>๖,๐๖๐.๔</b>	<b>๕,๓๑๓.๔</b>	<b>(๗๔๗.๐)</b>	<b>๘๗.๗</b>

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สะสม ๑๐ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ งวด ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดย กปน. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. งวด ๑๐ เดือน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๒.๕๖๒ คะแนน และคาดการณ์ผลการดำเนินงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เท่ากับ ๓.๘๕๖ คะแนน (B-) ซึ่งมีรายละเอียดผลงานดังนี้

๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๑.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราน้ำสูญเสีย

- การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๗๙๘.๔๙๗ กิโลเมตร

๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)

- จำนวนผู้ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) (น้ำหนักร้อยละ ๒)

จำนวนผู้ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) เท่ากับ ๘๖,๑๓๙ ราย ผลงานได้เกรด A แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ สำนักงานประปาสาขาจึงงดทำธุรกรรมชั่วคราวตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทำให้ต้องชะลอการประชาสัมพันธ์/แนะนำลูกค้าที่มารับบริการในสำนักงานประปาสาขาโดยตรง แต่ยังคงมีการติดตั้งแผ่นป้ายโฆษณา roll up เพื่อประชาสัมพันธ์ภายในสาขา รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนลูกค้าลงทะเบียนขอใช้บริการฯ ใน Application MWA onMobile ผ่าน website social media อาทิ Facebook Line และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

๑.๓ ร้อยละการชำระค่าน้ำประปาผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๘๙.๑๓ กปน. มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการชำระค่าน้ำประปา รวมถึงช่องทางการชำระค่าน้ำประปากรณีเกินกำหนดและกรณีเกินกำหนดและถูกระงับการใช้ชั่วคราว และแคมเปญต่าง ๆ ของตัวแทนรับชำระเงิน ผ่านทาง website และ social media เช่น Facebook Line Youtube Twitter Instagram ของ กปน. ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น ระบบเสียงตามสายของ call center ๑๑๒๕ วิทยุ หนังสือพิมพ์ website ข่าว online ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ สำนักงานประปาสาขางดทำธุรกรรมชั่วคราวตั้งแต่วันที่ ๑๒-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ จึงชะลอการประชาสัมพันธ์แนะนำบริการโดยตรงกับลูกค้า อย่างไรก็ตาม ยังคงจัดทำป้าย roll up /ป้ายไว้นิล เพื่อประชาสัมพันธ์ในทุกสาขา รวมทั้งได้จัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์ช่องทางการชำระเงินของ กปน. แจกให้กับลูกค้าที่มาติดต่อ และจัดทำคลิปแนะนำช่องทางการชำระเงินเพื่อนำมาเปิดผ่านจอโทรทัศน์ที่สำนักงานประปาสาขาที่สามารถเปิดให้บริการได้

๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ น้ำหนักร้อยละ ๔๕ ดังนี้

๒.๑ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๕) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๖๓.๑๓ ผลงานได้เกรด A แต่เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลต่อการใช้น้ำของภาคธุรกิจอุตสาหกรรม และการท่องเที่ยวลดลง ทำให้ กปน. มีรายได้ค่าน้ำต่ำกว่าเป้าหมาย จากปริมาณน้ำขาย รวมถึงมีราคาขายเฉลี่ยต่ำกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้ รวมทั้ง กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชน โดยให้ส่วนลดค่าน้ำร้อยละ ๑๐ สำหรับบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวมส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ๒ รอบ สำหรับใบแจ้งค่าน้ำประปาประจำเดือนกุมภาพันธ์ - มีนาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๕๗.๙ ล้านบาท และเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖๔.๗ ล้านบาท และจะมีการให้ส่วนลดค่าน้ำเพิ่มเติมอีกครั้งในเดือนสิงหาคม - กันยายน ๒๕๖๔ ประมาณ ๑๗๐ ล้านบาท

**๒.๒ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ประกอบด้วย ๒ เกณฑ์ย่อย คือ**

(๑) **การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี** (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานร้อยละ ๘๗.๖๗ **ได้เกรด C-** เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยเฉพาะมาตรการของรัฐบาลที่ให้หยุดงานก่อสร้าง ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่ง พ.ร.ก.บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๕๘ (ฉบับที่ ๒๕) ความล่าช้าในการประสานงานกับหน่วยงานภายนอก การจัดซื้อสินค้าจากต่างประเทศ อีกทั้งปัญหาเรื่องการวางท่อประปาพร้อมกับหน่วยงานภายนอก ที่ต้องดำเนินงานให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของหน่วยงานภายนอก เช่น การขออนุญาตเข้าพื้นที่ การขอหนังสือตรวจสอบสภาพ

(๒) **ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน** (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานสะสม ไตรมาสที่ ๓ เท่ากับร้อยละ ๑๐๐ **ผลงานได้เกรด A** จากการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณรวมได้ตามแผนงานรายไตรมาส

**๒.๓ รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง** (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงาน ๔๙๙.๔๕ ล้านบาท โดยในภาพรวมยังเป็นไปตามเป้าหมาย

รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง		ผู้รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	การดำเนินงาน ๑๐ เดือน (ต.ค. ๖๓ - ก.ค. ๖๔)	
				ค่าเป้าหมาย	ผลงาน
<b>รายได้เสริมด้านบริการ</b>					
๑	การรับจ้างงานด้านบริการ	ฝสบ.	๕๕๘.๐๐	๔๖๒.๐๕	๔๗๖.๖๘
	- งานบริการหน้ามาตร		๕๒๖.๐๐	๔๓๗.๙๐	๔๔๕.๐๙
	- งานบริการหลังมาตร		๓๒.๐๐	๒๔.๑๕	๓๑.๕๙
<b>รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น</b>					
๒	การบริการทดสอบ		๑๔.๑๖	๑๑.๕๔	๑๓.๖๘
	- งานบริการทดสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ	ฝมน.	๒.๓๕	๑.๘๘	๑.๘๗
	- งานบริการทดสอบคุณภาพน้ำ	ฝคภ.	๑.๘๑	๑.๔๑	๑.๔๑
	- งานบริการทดสอบมาตรฐานวัสดุ อุปกรณ์ประปา	ฝมส.	๑๐.๐๐	๘.๒๕	๑๐.๔๐
๓	การจำหน่ายน้ำดื่มบรรจุขวด	กนข.ฝพธ.	๘.๐๐	๖.๖๐	๕.๙๗
๔	การให้บริการฝึกอบรมเทคโนโลยีการประปา	ฝพป.	๓.๖๐	๓.๓๗	๒.๔๐
๕	ค่าบริการใช้รายเดือน (CIS)	กพร.ฝพท.	๐.๘๔	๐.๗๘	๐.๗๒
๖	ธุรกิจให้คำปรึกษา ระบบน้ำดิบและระบบผลิตน้ำประปา	กธป.ชวก.(ว)	๐.๔๐	๐.๔๐	๐.๐๐
<b>รวมรายได้จากการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั้งหมด</b>			<b>๕๘๕.๐๐</b>	<b>๔๘๔.๗๔</b>	<b>๔๙๙.๔๕</b>

**๒.๔ คุณภาพน้ำประปา :** กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย (น้ำหนักรวมร้อยละ ๓) ผลงานร้อยละ ๙๙.๙๖ ๙๕.๙๓ และ ๙๙.๙๖ **ได้เกรด A- E และ A-** ตามลำดับ ทั้งนี้ คุณภาพน้ำด้านเคมีไม่ผ่านเกณฑ์ เกิดจากภาวะน้ำทะเลหนุนสูง ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล ในบางช่วงเวลา ในช่วงเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ และมีถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔ ส่งผลกระทบต่อค่าคลอไรด์สูงกว่าค่าแนะนำขององค์การอนามัยโลก (๒๕๐ มก./ล.)

**๒.๕ การบริหารจัดการแรงดันน้ำ** (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จุดวัดแรงดัน ๑๖๒ จุด) (น้ำหนักร้อยละ ๗) ผลงาน ๖.๖๑ เมตร **ได้เกรด E** เนื่องจากน้ำสูญเสียขององค์กรอยู่ในระดับที่สูงกว่าเป้าหมาย ทำให้ต้องใช้น้ำมากขึ้นในการยกระดับแรงดันน้ำ แต่จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ทำให้งานบำรุงรักษาโรงงานผลิตน้ำบางเขน โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ และสถานีสูบน้ำทั้ง ๑๐ สถานี เลื่อนดำเนินการจากช่วงเดือนมีนาคม - พฤษภาคม ๒๕๖๔ มาอยู่ในช่วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งส่งผลต่อกำลังการผลิตและปริมาณน้ำ รวมทั้งปัญหาน้ำเค็มรุกกล้าฝั่งแม่น้ำเจ้าพระยา ทำให้โรงงานผลิตน้ำบางเขนไม่สามารถผลิตน้ำได้เต็มขีดความสามารถ ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำได้ประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อปรับแรงดันน้ำที่จุดวัดคุมของสถานีสูบน้ำ เพื่อให้ได้แรงดันน้ำที่เหมาะสมกับการควบคุมน้ำสูญเสียขององค์กร ตลอดจนเร่งรัดการทํากิจกรมการหาท่อรั่วและงานซ่อมท่อที่ค้างเพื่อลดอัตราการน้ำสูญเสียในระบบ พร้อมประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาที่มีอัตราการน้ำสูญเสียที่อยู่ระดับต่ำ เพื่อยกระดับแรงดันน้ำเพิ่มขึ้น รวมถึงการเพิ่มการผลิตน้ำจากโรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์

**๒.๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย** (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) ผลงานร้อยละ ๓๒.๘๔ **ได้เกรด E** สาเหตุเนื่องมาจากผลกระทบจากท่อประธานแตกในช่วงต้นปีและสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ส่งผลให้ยอดการขายนํ้าลดลง และพฤติกรรมการใช้น้ำเปลี่ยนไปจากภาวะปกติ แต่รูปแบบการจ่ายน้ำของ กปน. ซึ่งมีขนาดใหญ่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงตามรูปแบบการใช้ที่เปลี่ยนแปลงได้ในทันที

**๒.๗ การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM)**  
(น้ำหนักร้อยละ ๔)

**(๑) จำนวนรุ่นผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำที่รับรองโดย กปน.** (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำแล้วจำนวน ๑๓ รุ่นผลิตภัณฑ์ ดังนี้

- ประเภทก๊อกน้ำอ่างล้างหน้า - ล้างมือและอ่างล้างจาน จำนวน ๗ รุ่นผลิตภัณฑ์ จาก บริษัท รีไล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ชาญไพบูลย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด และ บริษัท โมแกน (ประเทศไทย) จำกัด
- ประเภทฝักบัว จำนวน ๖ รุ่นผลิตภัณฑ์ จากบริษัท เอสแอล โฮมโปรดักส์ จำกัด และ บริษัท วี.อาร์.ยูเนี่ยน จำกัด

**(๒) ความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ** (น้ำหนักร้อยละ ๒) ประเมินจากความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการที่พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทั้งประเภทที่อยู่อาศัยและไม่ใช่ที่อยู่อาศัย โดยทำข้อตกลงร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ สำหรับโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้แจ้งผลการพิจารณาผ่านผู้แทนสายงานบริการว่า เห็นชอบรายละเอียดที่ได้ปรับร่วมกันใน (ร่าง) MOU ว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำหรืออุปกรณ์ที่ได้รับฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ฉลากประหยัดน้ำ) ของ กปน. โดยเบื้องต้นมีโครงการฯ ที่จะเข้าร่วมทำ MOU กับ กปน. จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการ INDY ๒ ศรีนครินทร์ โครงการ Villaggio พระราม ๒ และ โครงการ Villaggio ศรีนครินทร์ ปัจจุบันฝ่ายกฎหมายอยู่ระหว่างตรวจสอบและปรับปรุง (ร่าง) MOU

**๒.๘ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency)** (น้ำหนักร้อยละ ๓) ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจสะสมถึงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑.๕๘๒๖๘๓ ดังนั้น ผลงานค่าแพคเตอร์เมื่อเทียบกับ baseline เท่ากับ ๐.๘๖๓๔๑

**๓. Core Business Enablers** ๘ ด้าน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐) จะตรวจประเมินผลโดย สคร. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลฯ งวด ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลฯ งวด ๑๐ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔) และคาดการณ์ผลงานสิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานงบการเงินของ กปน. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) ดังนี้

๑. สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๒,๔๘๖.๙ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๒,๖๓๔.๓ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๖๙,๘๕๒.๖ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๒,๔๘๖.๙ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๔,๖๘๐.๙ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๒,๓๐๕.๓ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๓๗๕.๖ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๗,๘๐๖.๐ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๑,๕๖๗.๗ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๔,๖๖๐.๕ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๓,๐๙๒.๘ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๑,๕๖๘.๘ ล้านบาท

กปน. นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาถือปฏิบัติใช้ครั้งแรก ได้แก่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน ๕ ฉบับ มีผลกระทบต่อกำไรสะสมเพิ่มขึ้น จำนวน ๒๖.๖๙ ล้านบาท และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า ส่งผลให้สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น จำนวน ๒๗๙.๘๒ ล้านบาท และหนี้สินสัญญาเช่า เพิ่มขึ้น ๓๐๐.๓๒ ล้านบาท

๒. สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๔,๐๐๖.๔ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๐,๔๑๖.๙ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๓,๕๘๙.๕ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๔,๐๐๖.๔ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๖,๒๕๙.๗ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๓,๘๘๐.๒ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๓๗๙.๕ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๗,๗๔๖.๗ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๒,๙๗๗.๒ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๙,๒๑๑.๑ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๖,๒๓๓.๙ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๒,๙๘๑.๙ ล้านบาท

๓. สำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน)

๑) ฐานะทางการเงิน

(๑) สินทรัพย์รวม เท่ากับ ๘๔,๙๐๕.๘ ล้านบาท ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน ๑๑,๑๐๓.๙ ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ๗๓,๘๐๑.๙ ล้านบาท

(๒) หนี้สินและส่วนของทุน เท่ากับ ๘๔,๙๐๕.๘ ล้านบาท ประกอบด้วยหนี้สินรวม ๑๖,๔๒๖.๓ ล้านบาท (หนี้สินหมุนเวียน ๓,๙๘๔.๕ ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน ๑๒,๔๔๑.๘ ล้านบาท) และส่วนของทุน ๖๘,๔๗๙.๕ ล้านบาท

๒) ผลการดำเนินงาน มีกำไรเท่ากับ ๔,๔๑๐.๕ ล้านบาท เกิดจากรายได้รวม ๑๓,๘๑๒.๑ ล้านบาท ค่าใช้จ่ายรวม ๙,๔๐๑.๖ ล้านบาท สำหรับกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จหลังหักขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย และบวกกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด เท่ากับ ๔,๔๑๕.๙ ล้านบาท

สืบเนื่องจากมาตรฐานรายงานทางการเงิน ฉบับที่ ๑๖ เรื่อง สัญญาเช่า กำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สิน สำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า ๑๒ เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ (ทรัพย์สินที่เช่ามีมูลค่าไม่เกิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาจากราคาซื้อทรัพย์สินที่เช่าในสภาพใหม่เป็นรายทรัพย์สิน) โดยรับรู้สินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ซึ่ง กปน. ได้เปลี่ยนแปลงการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการเช่ารถยนต์ ให้สอดคล้องตามมาตรฐานดังกล่าวแล้ว ส่งผลให้บัญชีค่าเสื่อมราคาสูงขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ รายงานงบการเงินของการประปานครหลวง สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) สำหรับงวดสามเดือนและหกเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และสำหรับงวดสามเดือนและเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ก่อนสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินสอบทาน) และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาศึกษา



ข้อดี ข้อเสีย และเปรียบเทียบความคุ้มค่า ระหว่างการเข้ากับการซื้อรถยนต์เพื่อใช้ในกิจการ กปน. และนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ในการประชุมครั้งต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ สมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแผนพัฒนา คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ สมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และแผนพัฒนา คณะกรรมการตรวจสอบฯ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปดังนี้

๑. รายงานผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ สมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปดังนี้

๑) องค์ประกอบ คุณสมบัติ การกำหนดสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ สอดคล้องกับระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐบาล พ.ศ. ๒๕๕๕ คู่มือการประเมินผลการดำเนินงานรัฐบาลตามระบบประเมินผลใหม่ (State Enterprise Assessment Model : SE-AM) มาตรฐานคณะกรรมการตรวจสอบ ฉบับปรับปรุง ปี ๒๕๖๓ ภารกิจและแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง

๒) การทบทวนทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ เปรียบเทียบกับสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) พบว่า คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ สอดคล้องตามสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ที่กำหนด รวมถึงกรรมการตรวจสอบ ๑ ท่าน มีความรู้ความเข้าใจและประสบการณ์ด้านบัญชีการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

๓) กำหนดสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเดิม ประกอบด้วย คุณวุฒิหลัก ได้แก่ ด้านบัญชีหรือการเงิน ด้านกฎหมาย ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของ กปน. รวมทั้ง ความรู้ ความเข้าใจ และความเชี่ยวชาญที่ต้องการ ได้แก่ ด้านการตรวจสอบภายใน และด้านบัญชีการเงิน ซึ่งสามารถสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

๒. รายงานการจัดทำแผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบฯ ของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยพิจารณาจากผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ แบบทั้งคณะและรายบุคคล รวมถึงผลการทบทวนทักษะ ความรู้ ความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการตรวจสอบฯ

๓. รายงานผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ทั้งคณะและรายบุคคล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปดังนี้

๑) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ทั้งคณะ จากกรรมการตรวจสอบฯ ทั้ง ๓ ท่าน ตามกรอบการประเมิน ๖ ด้าน หัวข้อประเมิน ๑๓ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๙๐ จากคะแนนเต็ม ๔ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ครอบคลุมบทบาทหน้าที่และ

ความรับผิดชอบ มีความสัมพันธ์กับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และฝ่ายบริหาร รวมถึงมีการรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน สอดคล้องตามแนวทางปฏิบัติที่ดี ของสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ กระทรวงการคลัง

๒) ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบฯ รายบุคคล จากกรรมการตรวจสอบทั้ง ๓ ท่าน ตามหัวข้อประเมิน ๑๐ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๘๓ จากคะแนนเต็ม ๕ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดีมาก คณะกรรมการตรวจสอบฯ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีความรู้ ความเข้าใจ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงยุทธศาสตร์ และวัตถุประสงค์การดำเนินงานของ กปน. มีความคิดสร้างสรรค์ แสดงความเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อ กปน.

**มติที่ประชุม**

๑. เห็นชอบ ผลการประเมินองค์ประกอบ คุณสมบัติ สมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) ของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
๒. เห็นชอบ แผนพัฒนาคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๓. รับทราบ ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**เรื่องที่ ๒๐ การรับทราบผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สรุปดังนี้

๑. แผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

๒. แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จัดทำโดยพิจารณาจากผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ผลการประเมินช่องว่างสมรรถนะ (Competency Gap) รวมถึงผลการสำรวจความต้องการฝึกอบรมของผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นการส่งเสริมและพัฒนาผู้ตรวจสอบให้มีทักษะ ความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับการปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบประจำปี ๒๕๖๕ และสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของ กปน. ตามแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (ปี ๒๕๖๓-๒๕๖๕)

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการตามแผนฝึกอบรมพนักงานฯ รวมทั้งสิ้น ๒๘๐,๙๙๐ บาท แบ่งเป็น

- ๑) หลักสูตรฝึกอบรมภายใน กปน. (In-house Training) งบประมาณ ๙๐,๖๕๐ บาท
- ๒) หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก (Public Training) งบประมาณ ๑๙๐,๓๔๐ บาท

ดังนี้

๓. ผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ดี สรุป

๑) การประเมินสำนักตรวจสอบ โดย

(๑) คณะกรรมการตรวจสอบฯ ตามกรอบการประเมิน ๒ ด้าน คือ ด้านการให้ความเชื่อมั่น และด้านการให้คำปรึกษา หัวข้อประเมิน ๑๑ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๔๕ จากคะแนนเต็ม ๕

(๒) ผู้บริหารระดับสูง ตามกรอบการประเมิน ๒ ด้าน คือ ด้านการให้ความเชื่อมั่น และด้านการให้คำปรึกษา หัวข้อประเมิน ๑๐ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๔๐ จากคะแนนเต็ม ๕

(๓) หน่วยงานผู้รับตรวจ ตามหัวข้อประเมิน ๑๐ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๗๙ จากคะแนนเต็ม ๕

๒) การประเมินตนเอง โดย

(๑) ผู้บริหารสำนักตรวจสอบ ตามกรอบการประเมิน ๑๐ ด้าน หัวข้อประเมิน ๒๒ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๓.๙๓ จากคะแนนเต็ม ๔

(๒) พนักงานสำนักตรวจสอบ หัวข้อประเมิน ๒๐ ข้อ ระดับคะแนนเฉลี่ยรวม ๔.๒๘ จากคะแนนเต็ม ๕

สำหรับหัวข้อประเมินที่มีคะแนนเฉลี่ยต่ำสุด ได้นำไปจัดทำแผนปรับปรุงการปฏิบัติงาน ตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๔. ผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดำเนินการแล้วเสร็จ เป็นไปตามแผนที่กำหนด

คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. อนุมัติ แผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. เห็นชอบ แผนการฝึกอบรมพนักงานของสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๓. รับทราบ ผลการประเมินสำนักตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๑ การรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ จำนวน ๗ รายการ โดยเป็นข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
<b>อยู่ระดับ Target ๕ รายการ</b>		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยาจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๘	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤๑๐๐ NTU)	๗	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๐.๒๕ กรัม/ลิตร)	๐.๑๘	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target <๑.๘๐ กรัม/ลิตร)	๐.๓๐	กรัม/ลิตร
<b>อยู่ระดับ Trigger ๑ รายการ</b>		
คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานีจากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Trigger ๕-๑๐ ไมโครกรัม/ลิตร)	๘.๑๐	ไมโครกรัม/ลิตร
<b>อยู่ระดับ Threshold ๒ รายการ</b>		
๑. สาหร่ายยูดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Threshold >๔,๐๐๐ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร) <sup>(ก)</sup>	๕,๒๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร
๒. ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน(Threshold กรณีน้ำน้อย <๘๐ ลบ.ม./วินาที) <sup>(ข)</sup>	๕๙	ลบ.ม./วินาที

(ก) สายงานผลิตและส่งน้ำใช้แผนปฏิบัติการฉุกเฉิน กรณีน้ำดิบมีสาหร่ายสูง

(ข) สายงานผลิตและส่งน้ำมีการติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมเป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำเป็นประจำ ทุกวันจันทร์ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยให้เสนอข้อมูลในวันที่ใกล้เคียงกับการประชุมคณะกรรมการ กปน. (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔)

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๒** การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน.

- การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

**๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ**

- ๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๑.๑๕ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๒.๘๔ ยังไม่ เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๒๓) อยู่ที่ระดับ คะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. โดยพบว่าผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) มีพื้นที่บริการภาค ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ค. ๖๔ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ค. ๖๔ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๑.๐๙	๒๘.๖๓
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๓.๘๘	๓๐.๘๐
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๑.๖๕	๒๒.๐๔
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๑.๗๕	๓๗.๓๑
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๒.๘๒	๓๑.๑๖
กปน.	๓๒.๘๔	๓๐.๒๓

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประจํา ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดำเนินการซ่อมท่อประจําแล้วเสร็จจำนวน ๑๒ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประจําแล้วเสร็จสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๖๙ จุด ผลการดำเนินงานสำรวจหาท่อรั่วในระบบท่อประจําสามารถ ดำเนินการได้เร็วกว่าแผนงานโดยในเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๔ สำรวจพบจุดรั่วท่อประจําจำนวน ๕ จุด คิดเป็น ปริมาณน้ำสูญเสียในระบบท่อประจําที่ลดลงได้สะสม ตุลาคม ๒๕๖๓ - กรกฎาคม ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๘.๔๑ ล้าน ลบ.ม. ดีกว่าเป้าหมายตามแผนงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและ แรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๓ กิจกรรม ได้แก่ ๑) งานจ้าง เอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย ประกอบด้วย กลุ่ม ๑ : ๒ สัญญา ลงนามแล้ว ๑ สัญญา และอยู่ ระหว่างลงนาม ๑ สัญญา โดยจะลงนามสัญญาวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และ กลุ่ม ๒ : ๑๑ สัญญา อยู่ระหว่าง ดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (โดยกำหนดวันยื่นเสนอราคาภายในวันที่ ๑๗ - ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๑๐ สัญญา และอยู่ระหว่างเจ้าหน้าที่พัสดุสรุปเสนออนุมัติจ้าง จำนวน ๑ สัญญา : สาขาพระโขนง) ๒) งานจ้างสำรวจท่อ ประจํารั่วด้วยเทคโนโลยีใหม่ อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (ดำเนินการจ้างด้วยวิธีคัดเลือก คาดว่าจะ สามารถลงนามสัญญาได้ประมาณเดือน ตุลาคม ๒๕๖๔) และ ๓) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการทดสอบความเหมาะสมของ เทคโนโลยีได้จากข้อจำกัดการเดินทางเข้าประเทศตามมาตรการควบคุมโรคโควิด-๑๙)

๑.๑.๔ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๗๘๘.๔๙๗ กม. ดีกว่าแผนงาน คาดการณ์ว่าจะดำเนินการได้ตามเป้าหมาย ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประจํา ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๕๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๖๑ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๓ ผลการดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีผลงานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนสะสม ณ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๐๒๔ เครื่อง ดีกว่าแผนงาน (แผนงานสะสมณ สิ้นเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๒,๗๒๑ เครื่อง) โดยมีคาดการณ์จะสามารถดำเนินการในระยะเวลาที่เหลือได้บรรลุตามเป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๔ ความก้าวหน้าการดำเนินงานการบริหารจัดการลดน้ำสูญเสียตามอิทธิพลของสถานีสูบน้ำที่ได้ดำเนินการในพื้นที่เฝ้าระวัง (DMA) ตามแนวท่อประธานที่รับอิทธิพลจากสถานีสูบน้ำ โดยขยายผลการดำเนินงานในพื้นที่ที่รับอิทธิพลสถานีสูบน้ำราษฎร์บูรณะในเส้นทางถนนพระราม ๒ ประกอบด้วย พื้นที่สำนักงานประสานสาขาทากสิน จำนวน ๘ DMA และ สำนักงานประสานสาขาสุโขสวัสดิ์ จำนวน ๒๒ DMA ปัจจุบันมีความจำเป็นต้องชะลอการดำเนินงานจากปัญหาการระบาดของโรคโควิด-๑๙

๑.๕ ร่างขอบเขตงานโครงการนำร่องพัฒนาพื้นที่ต้นแบบระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ เพื่อนำไปใช้จัดทำแผนแม่บทระบบการจัดการแรงดันน้ำ และลดน้ำสูญเสียในพื้นที่ กปน. โดยมีรายละเอียดการดำเนินงานแบ่งออกเป็น ๓ ระยะ พื้นที่เป้าหมายหมู่บ้านโครงการเดอะวิลเลจ กาญจนภิเษก - ราชพฤกษ์ จำนวนมาตรลูกค่าประมาณ ๕๐๐ ราย ใช้รูปแบบการจ่ายน้ำในลักษณะถังสูงเพื่อจ่ายแรงดันน้ำปลายท่อให้ได้ไม่น้อยกว่า ๑ บาร์ รวมประมาณการค่าใช้จ่าย ๖๙.๔ ล้านบาท

๑.๖ แผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑ โดยกำหนดกลยุทธ์ แผนงานและกิจกรรมของแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียฯ ประกอบด้วยเป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียในช่วงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ - ๒๕๗๑ และมาตรการที่จะใช้ในการลดน้ำสูญเสีย ๔ กลยุทธ์ ๙ แผนงาน กรอบวงเงินงบประมาณเพื่อดำเนินการทั้งสิ้น ๓๕,๔๕๘.๘ ล้านบาท รายละเอียดเป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย ดังนี้

รายการ	หน่วย	ปีงบประมาณ							
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘	๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑
เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสีย	(ร้อยละ : %)	๓๒.๕๐*	๓๐.๕๐	๒๗.๕๐	๒๖.๐๐	๒๔.๗๕	๒๓.๗๕	๒๓.๐๐	๒๒.๕๐

หมายเหตุ \* ค่าคาดการณ์ ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๗ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสับปะรด (Season ๒) ที่ได้มีการเตรียมการแล้วเสร็จตามแผน โดยมีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ และมีสมาชิกเข้าร่วมเพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้ อยู่ระหว่างรอดำเนินการเมื่อสถานการณ์มีการผ่อนคลายมาตรการควบคุม

๑.๘ ความก้าวหน้าการดำเนินงานปรับปรุงโครงสร้างองค์กรในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดการลดน้ำสูญเสีย และบริหารแรงดันน้ำ คณะกรรมการ กปน. มีมติเห็นชอบโครงสร้างฯ ตามที่ กปน. เสนอ โดยหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการลดน้ำสูญเสียและบริหารแรงดันน้ำ ได้แก่ การโอนย้ายผู้ช่วยผู้ว่าการ (ระบบส่งและจ่ายน้ำ) มาขึ้นตรงกับรองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) มีผล ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ (ปีงบประมาณ ๒๕๖๕)

๑.๙ แบบประเมินตนเองและแบบประเมินคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย และแรงดันน้ำ ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๓ ที่คณะกรรมการฯ จะทำการประเมินผลทั้งคณะ และการประเมินผลตนเองเป็นประจำทุกปี พร้อมทั้งรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการฯ

๑.๑๐ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๑๘ จุด ซึ่งได้ดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จและใช้ดำเนินการแล้วทุกจุดงาน และผลงานกิจกรรมลดน้ำสูญเสียในพื้นที่บริการ ๔ และพื้นที่บริการ ๕ ในพื้นที่อิทธิพล Mobile booster pump พบว่าทุกพื้นที่ย่อย (DMA) สามารถสำรวจพบจุดรั่วในระบบท่อได้จำนวนมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับสถานะก่อนเพิ่มแรงดันน้ำ และทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดน้อยลง และไม่พบปัญหาเลยในบางพื้นที่ย่อย

๒. คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบในหลักการแผนงานการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ – ๒๕๗๑ โดยให้ กปน. ปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ

๓. คณะอนุกรรมการฯ เห็นชอบร่างแบบประเมินตนเองและแบบประเมินคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และให้ กปน. จัดส่งแบบประเมินให้กับคณะอนุกรรมการฯ ดำเนินการรวบรวมผล และจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

## **๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ**

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาคและสำนักงานประจำสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมายและให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียตามอิทธิพลของสถานีสูบน้ำและติดตามความก้าวหน้าการดำเนินงานกิจกรรมสำรวจหาท่อรั่วโดยการเพิ่มแรงดันน้ำด้วย Booster Pump ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญางานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่

๒.๔ เพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการครอบครัวตาสิบประด (Season ๒) ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง จนกว่าสถานการณ์มีการผ่อนคลายมาตรการควบคุม และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ ศึกษาเพิ่มเติม และทบทวนรายละเอียดร่างขอบเขตงานโครงการนำร่องพัฒนาพื้นที่ต้นแบบระบบบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะเพิ่มเติม โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ มุ่งเน้นการแก้ปัญหาบริเวณน้ำไหลอ่อน และควรรศึกษารูปแบบวิธีการต่างๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ ตลอดจนประเด็นข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ และมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑) แผนงาน/โครงการจำนวนทั้งสิ้น ๒๓ แผนงาน สามารถดำเนินการได้เร็วกว่าแผนงาน จำนวน ๑๓ แผนงาน เป็นไปตามแผนงาน จำนวน ๘ แผนงาน ล่าช้ากว่าแผนงาน จำนวน ๒ แผนงาน

๒) แผนงานที่ดำเนินการได้ล่าช้ากว่าแผน มีจำนวน ๒ แผนงาน ได้แก่ แผนงานที่ ๕ การจัดทำสมรรถนะและความรู้ที่จำเป็น (Skill Matrix) สำหรับคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และแผนงานที่ ๑๖ การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงานเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง (Strategic Succession Plan For Key Position and Talent Management) โดยทั้ง ๒ แผนงาน กปน. จะเร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ ต่อไป

๓) ผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) จำนวน ๒๐ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมายแล้ว ๑๗ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๓ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๘๕ จากเป้าหมายการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด  $\geq$  ร้อยละ ๘๐

๔) คาดการณ์ความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนการดำเนินงาน ณ สิ้นปีงบประมาณ ๒๕๖๔ รวม ๖๕ ตัวชี้วัด บรรลุเป้าหมาย ๖๑ ตัวชี้วัด ไม่บรรลุเป้าหมาย ๔ ตัวชี้วัด คิดเป็นร้อยละ ๙๓.๘๕ จากเป้าหมายการบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัด  $\geq$  ร้อยละ ๘๐ โดยมีตัวชี้วัดที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย/คาดว่าจะไม่บรรลุเป้าหมาย ได้แก่ ๑) อัตราส่วนผู้ใช้น้ำต่อบุคลากร, ๒) ร้อยละบุคลากรใหม่ที่ได้รับการบรรจุเทียบกับแผนการบรรจุ, ๓) ระดับคะแนนความผูกพันองค์กรโดยรวม และ ๔) ระดับความพึงพอใจของบุคลากรด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ในการพิจารณารายละเอียด คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษาความเป็นไปได้และความเหมาะสมของวิธีการสรรหาคัดเลือกพนักงานจากหน่วยงานอื่น ๆ เช่น สำนักงาน ก.พ. ในการใช้การทดสอบออนไลน์ในวิชาที่สามารถดำเนินการได้ ซึ่งจะต้องดำเนินการอย่างรัดกุมไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดและมีระบบ Server ที่มีประสิทธิภาพเพียงพอรองรับการดำเนินการ เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้ กปน. มีการดำเนินการสรรหาคัดเลือกพนักงานที่เหมาะสมรองรับกับสถานการณ์การแพร่ระบาด COVID-๑๙ ที่อาจจะยืดเยื้อต่อไป รวมทั้งเพื่อให้ กปน. มีอัตรากำลังเพียงพอต่อการปฏิบัติงานและเป็นการส่งเสริมการจ้างงานเพื่อเป็นการช่วยเหลือสังคมอีกทางหนึ่ง

๒. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑) แผนงาน/โครงการจำนวนทั้งสิ้น ๙ โครงการ ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) เป็นไปตามแผนงานทั้ง ๙ โครงการ

๒) ตัวชี้วัดมีทั้งหมด ๑๕ ตัวชี้วัด บรรลุผลแล้ว ๑ ตัวชี้วัด ส่วนที่เหลืออีก ๑๔ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินการในไตรมาส ๔



ทั้งนี้ แผนงานทั้งหมดจะสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนาและนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) ดังนี้

๑) แผนงาน/โครงการจำนวนทั้งสิ้น ๑๑ โครงการ ผลการดำเนินงานไตรมาสที่ ๓ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - มิถุนายน ๒๕๖๔) เป็นไปตามแผนงานทั้ง ๑๑ โครงการ

๒) ตัวชี้วัดมีทั้งหมด ๒๕ ตัวชี้วัด บรรลุผลแล้ว จำนวน ๘ ตัวชี้วัด และที่เหลือจำนวน ๑๗ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างรอผลการดำเนินการในไตรมาสที่ ๔

ทั้งนี้ แผนงานทั้งหมดจะสามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๔. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) ดังนี้

๑.๑ ความได้เปรียบเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (HRSA) คงเดิม จำนวน ๘ ข้อ

๑.๒ ความท้าทายเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (HRSC) จำนวน ๑๑ ข้อ โดยเพิ่มขึ้นมาใหม่ จำนวน ๑ ข้อ ได้แก่ HRSC๑๑ “การกำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัยฯ รวมทั้งประเมินดัชนีต่าง ๆ เพื่อหาช่องว่าง ในการปรับปรุง ตลอดจนการรับมือกับการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-๑๙”

๑.๓ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (HRSO) คงเดิม จำนวน ๗ ข้อ แต่เพิ่มข้อความ ให้ครอบคลุมประเด็น HRSC ที่เพิ่มขึ้นมาใหม่ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ HRSO๖ “เพื่อให้มีระบบงานและบุคลากรพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดขึ้นทั้งทางด้านธุรกิจ สังคม เทคโนโลยี และนโยบายภาครัฐ” และ HRSO๗ “เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมที่ สนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งการใช้ประโยชน์จากระบบเทคโนโลยีดิจิทัล และความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งรวมถึงการรับมือกับการแพร่ระบาดเชื้อไวรัส COVID-๑๙” ทั้งนี้ โดยมีตัวชี้วัด SO ทั้งสิ้น ๓๐ ตัวชี้วัด

๑.๔ ตำแหน่งเชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategic Positioning) ที่ปรับปรุงใหม่ตามมติคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔

๑.๕ ทบทวนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงาน เพื่อขับเคลื่อนวัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล โดยมีการยุบแผนปฏิบัติงานที่ซ้ำซ้อนกับแผนแม่บทอื่น และยุบควมรวมกลยุทธ์/แผนปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถบูรณาการขับเคลื่อนได้ตามวัตถุประสงค์ ส่งผลให้มีการปรับปรุงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และแผนปฏิบัติงาน จากเดิม “๗ ยุทธศาสตร์ ๑๘ กลยุทธ์ ๒๓ แผนงาน ๖๕ ตัวชี้วัด” เป็น “๗ ยุทธศาสตร์ ๑๖ กลยุทธ์ ๑๙ แผนงาน ๖๐ ตัวชี้วัด” (ยุบ ๒ กลยุทธ์ ๕ แผนงานเดิม และเพิ่มแผนปฏิบัติงานใหม่ ๑ แผนงาน)

๒) แผนการดำเนินงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑๙ แผน ๖๐ ตัวชี้วัด โดยในจำนวนนี้ เป็นแผนงานสำคัญที่ตอบสนองแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ และ แผนแม่บทอื่น จำนวน ๑๐ แผนงาน

๓) การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานภายใต้แผนที่กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล (HR Strategy Map) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๔ เกณฑ์ชี้วัดและค่าเป้าหมาย ได้แก่

- (๑) ร้อยละความสำเร็จตามตัวชี้วัด HR Strategic Positioning  $\geq$  ร้อยละ ๘๐
- (๒) ร้อยละความสำเร็จตามตัวชี้วัด HRSO  $\geq$  ร้อยละ ๘๐
- (๓) ร้อยละความสำเร็จตามตัวชี้วัดของกรอบ MWA HR Model  $\geq$  ร้อยละ ๘๐
- (๔) ร้อยละความสำเร็จตามตัวชี้วัดของแผนการดำเนินงานโดยภาพรวม  $\geq$  ร้อยละ ๘๐

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การบริหารอัตรากำลังของ กปน. ขอให้พิจารณาปริมาณและคุณภาพของอัตรากำลัง โดยครอบคลุมมิติต่าง ๆ อาทิ ภารกิจงาน การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี ความสามารถในการลดต้นทุน และความสามารถในการเพิ่มรายได้ขององค์กร

๒. การบริหารผู้มีศักยภาพสูง (Talent Management) ขอให้ กปน. ศึกษาแนวทางการดำเนินงานขององค์กรอื่นที่มีแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practice) ในการสรรหา รักษา และใช้ประโยชน์จากพนักงานผู้มีศักยภาพสูง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมกับบริบท และแนวทางการบริหารทรัพยากรบุคคลของ กปน.

**๕. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านการจัดการความรู้ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

โดย กปน. ได้มีการจัดการประชุมเชิงปฏิบัติการระดมสมอง เพื่อยกระดับการบริหารจัดการความรู้ รวมถึง ทบทวน ทิศทาง และแผนงานด้านการจัดการความรู้ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔ และวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ และจัดทำเป็นแผนแม่บทจัดการความรู้ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๒) และแผนปฏิบัติงานด้านการจัดการความรู้ ๒๕๖๕ ประกอบด้วย ๙ โครงการ ๑๙ ตัวชี้วัด ซึ่งแผนฯ ดังกล่าวได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) แล้วในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. ดำเนินการประชาสัมพันธ์ให้เกิดการใช้งานระบบ KM Portal อย่างทั่วถึงและสามารถวัดผลได้ พร้อมทั้งให้มีการต่อยอดองค์ความรู้สู่นวัตกรรมให้เป็นรูปธรรม

**๖. การพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนแม่บทด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม การประปานครหลวง ฉบับที่ ๒ (ฉบับทบทวนครั้งที่ ๓) (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) และแผนปฏิบัติงานด้านการวิจัย พัฒนา และนวัตกรรม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และทิศทางการดำเนินงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ดังนี้**

๑. ปัจจัยนำเข้าเพิ่มเติม ประกอบด้วย

- ๑) (ร่าง) ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ ประจำปี ๒๕๖๔
- ๒) นโยบายบริหารจัดการองค์กรของคณะกรรมการ กปน. ประจำปี ๒๕๖๔

- ๓) นโยบายด้านการส่งเสริมการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน.
- ๔) แผนที่นำทางนวัตกรรม (Innovation Roadmap)
- ๕) การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อวิพากษ์ผลการทบทวนแผนวิสาหกิจการประปานครหลวงฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้องประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
- ๖) รายงานผลการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ด้าน Core Business Enablers
- ๗) ข้อมูลความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (VOC/VOS)

๒. ผลการทบทวนแผนแม่บทและแผนปฏิบัติงานฯ ดังนี้

๑) วิสัยทัศน์ คงเดิม

“เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมที่เพิ่มสมรรถนะให้องค์กรและสร้างคุณค่าต่อสังคม”

๒) พันธกิจ คงเดิม

- นำความรู้สู่การสร้างสรรค่นวัตกรรมที่ให้คุณค่าต่อองค์กรและสังคม
- นำการประปานครหลวงก้าวสู่การเป็นองค์กรแห่งนวัตกรรม

๓) วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ และโครงการ คงเดิม

- ๓ วัตถุประสงค์เชิงยุทธศาสตร์
- ๓ ยุทธศาสตร์
- ๖ กลยุทธ์
- ๑๑ โครงการ

๔) ทบทวนกิจกรรมและตัวชี้วัดของโครงการ จำนวน ๕ โครงการ

๓. ทบทวนแผนยกระดับและพัฒนาความรู้ความสามารถและศักยภาพการใช้ความคิดสร้างสรรค์และการจัดการนวัตกรรม กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕ ซึ่งอยู่ภายใต้โครงการ IN-๓.๑-๑ โครงการยกระดับความสามารถบุคลากรด้านนวัตกรรม โดยมีผลการทบทวนแผนปฏิบัติงานฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ทั้งนี้ แผนฯ ที่ได้รับการทบทวนได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรบุคคล (Human Resource Committee : HRC) แล้วในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) เสนอให้มีการติดตามผลการนำนวัตกรรมไปใช้งานจริงในองค์กร หรืออาจจัดทำเป็นโครงการเพื่อรองรับเรื่องการนำนวัตกรรมไปใช้งานจริง เนื่องจากวัตถุประสงค์ของการทำนวัตกรรมนั้น คือการนำไปใช้งานอย่างทั่วถึงเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร อีกทั้งยังสามารถนำข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะจากการใช้งานมาปรับปรุงและพัฒนาให้นวัตกรรมมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ควรมีการกำหนดตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ที่มีความท้าทาย ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช้การเงินของนวัตกรรมที่นำไปใช้งานจริงด้วย

๒) เสนอให้มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรเล็งเห็นความสำคัญของการสร้างนวัตกรรมที่มีผลลัพธ์ทางการเงินที่ท้าทาย (สามารถลดค่าใช้จ่ายหรือเพิ่มรายได้) โดยให้กำหนดเงินรางวัลที่จูงใจ เพื่อให้บุคลากรอยากมีส่วนร่วมในการคิดค้นและสร้างผลงานนวัตกรรมมากขึ้น

### ๗. การพิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือปฏิบัติงานเพื่อการบริหารจัดการนวัตกรรม ฉบับทบทวน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

โดยมีการทบทวนและปรับปรุงเนื้อหาหลัก ประกอบด้วย ๑) โครงสร้างการบริหารจัดการนวัตกรรม ๒) กระบวนการบริหารจัดการนวัตกรรม ๓) ขั้นตอนการดำเนินงาน และ ๔) กระบวนการนวัตกรรม (Stage Gate Process)

ทั้งนี้ คู่มือฯ ที่ได้รับการทบทวนแล้วประกอบด้วยเนื้อหา จำนวน ๕ บท ดังนี้

บทที่ ๑ คำนิยาม

บทที่ ๒ นโยบายและโครงสร้างการบริหารจัดการงานวิจัยพัฒนาและนวัตกรรม

บทที่ ๓ กระบวนการนวัตกรรม

บทที่ ๔ ระบบการส่งเสริมการดำเนินงานการสร้างระบบนิเวศที่เหมาะสม

บทที่ ๕ ระบบติดตาม ประเมิน และรายงานผลการดำเนินงานเพิ่มแนวทางการติดตาม

ประเมินผล

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะว่า คู่มือการปฏิบัติงานฯ เป็นจุดเริ่มต้นสำหรับใช้ในการปฏิบัติงาน หากมีปัญหาหรืออุปสรรคควรมีการบอกแนวทางทางแก้ไขปัญหาไว้ที่ภาคผนวก ซึ่งจะทำให้คู่มือมีความสมบูรณ์มากขึ้น

### ๘. การพิจารณาให้ความเห็นชอบการกำหนดแนวทางการพัฒนานวัตกรรม (Innovation Theme) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการกำหนดทิศทางการพัฒนานวัตกรรมให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และเป้าหมายขององค์กร รวมถึงการตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าและผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งการกำหนดแนวทางการพัฒนานวัตกรรมนั้น กปน. ได้พิจารณาจากปัจจัยนำเข้าต่าง ๆ และทำการวิเคราะห์ภายใต้กรอบแนวคิดของ STEEP สามารถกำหนดเป็นแนวทางการพัฒนานวัตกรรม (Innovation Theme) ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้สามารถรองรับกระบวนการทำงานที่สำคัญขององค์กรได้ ดังนี้

๑) Smart Water System (ระบบบริหารการผลิตน้ำอัจฉริยะ)

๒) Resilient Water Supply (การบริหารจัดการแหล่งน้ำอย่างยืดหยุ่น)

๓) Seamless Service Experience (การยกระดับประสบการณ์การใช้บริการ)

๔) Urban Water Cooperation (ความร่วมมือในการจัดการน้ำอย่างยั่งยืน)

๕) Data-driven Organization (การขับเคลื่อนองค์กรด้วยข้อมูล)

๖) Business Redesign (การปรับกระบวนการทำงาน)

ในการพิจารณารายละเอียดคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) การกำหนด Innovation Theme ควรมีความสัมพันธ์และเชื่อมโยงกับแผนแม่บท เพื่อให้ได้ Output และ Outcome ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร อีกทั้ง Innovation Theme ที่กำหนดนั้นควรสามารถลดค่าใช้จ่ายหรือเพิ่มรายได้ให้กับ กปน. อีกทางหนึ่ง

๒) ให้ กปน. พิจารณาทบทวนรายละเอียดประกอบ Innovation Theme ให้ครบถ้วนเหมาะสม และให้นำผลการทบทวนมารายงานให้คณะอนุกรรมการฯ ทราบ

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. โดย กปน. ได้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบฯ ดังนี้

๑. รายงานเกี่ยวกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กปน. สรุปได้ดังนี้

๑) ที่ดินที่เป็นกรรมสิทธิ์ของ กปน. จำนวน ๑,๙๒๗ ไร่ ๑ งาน ๘๑.๑๖ ตร.วา จัดสรรการใช้ประโยชน์เป็น ใช้ในภารกิจหลักของ กปน. เนื้อที่ ๖,๓๘๗ ไร่ ๒ งาน ๔๓.๐๘ ตร.วา ให้บุคคลภายนอกเช่าใช้ประโยชน์ เนื้อที่ ๑๕ ไร่ ๓ งาน ๕๖.๙๒ ตร.วา และที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์ เนื้อที่ ๖๐ ไร่ ๘๒ ตร.วา

สำหรับที่ดินที่ให้บุคคลภายนอกเช่าใช้ประโยชน์ มีจำนวนผู้เช่า ๑๓๘ ราย จัดเก็บรายได้ค่าเช่าปีละ ๖,๐๑๙,๙๑๔.๔๙ บาท การจัดทำสัญญาเช่ามีระยะเวลาเช่าไม่เกิน ๓ ปี อัตราค่าเช่าเป็นไปตามประกาศ กปน. เรื่องหลักเกณฑ์การจัดประโยชน์ที่ดินของ กปน. ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๕๔ ขณะนี้อยู่ระหว่างการทบทวนอัตราค่าเช่าใหม่ให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจปัจจุบัน ส่วนที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ประโยชน์อยู่ระหว่างการพิจารณาการใช้ประโยชน์

๒) ที่ดินราชพัสดุ มีที่ดินตามเอกสารสิทธิ์ จำนวน ๓๑๔ ไร่ ๑ งาน ๔๐.๕๒ ตร.วา ใช้ในภารกิจหลักของ กปน. เช่น คลองประปา โรงงานผลิตน้ำสามเสน โรงงานผลิตน้ำธนบุรี และสำนักงานประชาสัมพันธ์บริเวณที่มีประชาชนปลูกสร้างที่อยู่อาศัยมาตั้งแต่ก่อนการจัดตั้ง กปน. และ กปน. ไม่มีความจำเป็นต้องใช้ประโยชน์ จำนวน ๕ ไร่ ๑ งาน ๖๖.๙๒ ตร.วา อยู่ระหว่างเตรียมส่งคืนให้กับกรมธนารักษ์

๓) ปัญหาการรुकกล้าแนวเขตที่ดิน กปน. ได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการรुकกล้า แนวเขตที่ดิน รวมถึงมีการดำเนินการเพื่อป้องกันปัญหาการรुकกล้าแนวเขตแล้ว

๒. รายงานผลการดำเนินงาน

๑) รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒) รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คณะกรรมการตรวจสอบฯ ได้ประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติ

ดังนี้

๑. รับทราบ การหารือร่วมกับรองผู้ว่าการ (บริหาร) พร้อมผู้เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการบริหารจัดการสินทรัพย์ของ กปน. และมีข้อเสนอแนะ ให้ กปน. พิจารณาดำเนินการศึกษาความคุ้มค่าในการใช้ประโยชน์จากที่ดินและอาคาร ดังนี้

๑) กรณีที่ราชพัสดุส่วนที่ กปน. ใช้ประโยชน์ในปัจจุบัน และที่ราชพัสดุ จำนวน ๕ แปลง ที่เตรียมส่งคืนกรมธนารักษ์

๒) กรณีที่ดิน กปน. ที่ให้บุคคลภายนอกเช่าใช้ประโยชน์ ประเภทอาคาร โดยเปรียบเทียบ ข้อดี ข้อเสีย ระหว่างการจำหน่ายกับการให้เช่า สำหรับอาคารที่ให้เช่า ควรมีการสำรวจ ตรวจสอบ และประเมิน สภาพโครงสร้างของอาคาร ก่อนการให้เช่าหรือต่อสัญญาเช่า เพื่อความปลอดภัยของผู้เช่าและป้องกันความเสียหาย ที่อาจเกิดขึ้นกับ กปน.

๒. รับทราบ รายงานการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๓. รับทราบ รายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ไตรมาสที่ ๓ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรม เพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ ธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

**๑. รับทราบ เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้**

๑) ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ขอให้ดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ อันเป็นกฎหมายกลางรองรับการประชุม ที่กฎหมายบัญญัติให้ การประชุมสามารถดำเนินการผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ พร้อมรองรับผลทางกฎหมายของการประชุมดังกล่าว

๒) คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบอนุมัติเงินสนับสนุนโครงการ “Covid Home Care” จำนวน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท (ห้าแสน บาทถ้วน) โดยใช้จ่ายจากงบค่าการกุศล ซึ่งโครงการนี้ ขับเคลื่อนโดยสมาคมสมาพันธ์สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพและผู้สูงอายุ (HEC) ร่วมด้วยสถานพยาบาลและกลุ่มแพทย์อาสา มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วย โควิดกลุ่มสีเขียวที่พักรักษาตัวอยู่ที่บ้าน โดยจัดทำ “กล่องเราดูแลกัน หรือ Covid Care Box” แจกจ่ายให้กับ ผู้ป่วยที่ต้องรักษาตัวอยู่ที่บ้าน (Home Isolation)

๓) ตามที่คณะอนุกรรมการฯ เคยแจ้งให้ กปน. พิจารณาติดตั้งตู้น้ำดื่มในชุมชน เพื่อ เพิ่มโอกาสการเข้าถึงน้ำดื่มสะอาดโดยไม่มีค่าใช้จ่าย และช่วยลดค่าครองชีพของผู้มีรายได้น้อย ทั้งนี้ ขอติดตาม ความคืบหน้าการดำเนินงาน และให้รายงานผลต่อคณะอนุกรรมการฯ

๔) ขอให้ กปน. เร่งดำเนินการจัดทำ Community Isolation (CI) ณ บริเวณพื้นที่ สำนักงานใหญ่ กปน. โดยพิจารณาให้ประชาชนในพื้นที่สามารถร่วมรับบริการได้ และอาจต่อยอดการจัดทำ CI ไปสู่พื้นที่ให้บริการอื่น ๆ ของ กปน. ในอนาคต

๕) นายศักดิ์เกษม นิยมวานิช อนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ ขอให้ กปน. ติดตามความคืบหน้า การดำเนินการของคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ตามคำสั่งสำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆ ที่ สสท ๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงกรณีข้อร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบ ของเจ้าหน้าที่การประปานครหลวง ตามที่มีผู้ร้องเรียนมายัง ศปท.กปน. โดยขอให้รายงานในการประชุมครั้งต่อไป

**๒. รับทราบความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑแห่งการเรียนรู้การประปาไทย** ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดย กปน.ได้นำเสนอ TimeLine งานก่อสร้างพิพิธภัณฑแห่งการเรียนรู้ฯ สัญญาที่ ๑ (งานก่อสร้าง งบประมาณ ๓๑.๔ ล้านบาท) โดยหลังจากคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาลฯ มีมติเห็นชอบรูปแบบอาคารที่ปรับปรุงใหม่ ในการประชุมวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และคณะกรรมการ กปน. รับทราบรูปแบบใหม่ดังกล่าว ในการประชุมวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว ขั้นตอนต่อไปคือ การจัดทำTOR ราคากลาง และการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ในช่วงระหว่างเดือนสิงหาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ และดำเนินการก่อสร้าง ตามสัญญาที่ ๑ ในช่วงเดือนมกราคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะ ดังนี้คณะอนุกรรมการฯ มีมติเห็นชอบรูปแบบอาคารดังกล่าว และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดทราบ ทั้งนี้ ประธานฯ ขอเสนอความเห็นเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ขอให้ กปน. เร่งพิจารณาจัดตั้งคณะทำงานทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลประวัติศาสตร์ความเป็นมาของกิจการประปา รวมถึงรายละเอียดเนื้อหาและวิธีการเล่าเรื่องภายในพิพิธภัณฑ

๒) ขอให้ กปน. ระบุวิธีการเก็บรักษาโบราณวัตถุและอุปกรณ์ภายในพิพิธภัณฑ รวมถึงพื้นที่จัดเก็บระหว่างทำการก่อสร้างใน TOR อย่างรัดกุม ทั้งนี้ ให้เจ้าหน้าที่ กปน. จัดทำบัญชีรายการสิ่งของทั้งหมดเอาไว้ด้วย

**๓. เห็นชอบ (ร่าง) แผนแม่บทด้านธรรมาภิบาล ปี ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ (ทบทวนปี พ.ศ. ๒๕๖๔)** และ (ร่าง) แผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**๔. เห็นชอบแบบประเมินผลคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔**

**๕. เห็นชอบผลการทบทวนแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Master plan) ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕** แผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐ พร้อมทั้งการกำหนดวัตถุประสงค์ ขอบเขต การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และประเด็นความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสำคัญที่มีต่อ กปน. ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำไปประยุกต์ใช้ในปีต่อไป คือ ขอให้ กปน. ตั้งเป้าหมายด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจนในระยะยาว โดยเป็นเป้าหมายที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ อาจมีการจัดทำ water footprint เพื่อวัดปริมาณการใช้น้ำทั้งทางตรงและทางอ้อม

**๖. เห็นชอบ แผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕** โดยขอให้ กปน. สื่อสาร theme “Change for Better CARE” ควบคู่ไปกับผลการดำเนินงานตามนโยบาย กปน.

ทั้งนี้ ขอให้ทุกหน่วยงานพิจารณาบูรณาการแผนแม่บทฯ และแผนปฏิบัติงานฯ ทั้งในด้านธรรมาภิบาล ความรับผิดชอบต่อสังคม และการประชาสัมพันธ์ ให้สอดคล้องเชื่อมโยงกัน และขอให้พิจารณาการใช้งบประมาณแต่ละโครงการให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับปริมาณงานและเนื้อหากิจกรรม รวมถึงขอให้แต่ละโครงการมีกิจกรรมที่เป็นรูปธรรม สามารถวัดผลและติดตามผลได้

**๗. เห็นชอบ (ร่าง) นโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์** การใช้ข้อมูลภายใน และการเกิดรายการเกี่ยวโยง โดยขอให้เพิ่มความในข้อ ๖.๑ “...เว้นแต่เป็นการนำข้อมูลไปใช้ในการร้องเรียน หรือตรวจสอบตามข้อร้องเรียนเพื่อให้เกิดความโปร่งใสเป็นธรรมตามหลักธรรมาภิบาล รวมถึงการนำไปใช้เพื่อการศึกษาหรือการวิจัยพัฒนาให้เกิดประโยชน์ต่อองค์กรหรือสาธารณะ” ต่อท้ายข้อความ

๘. **เห็นชอบ** การดำเนินโครงการ “กปน.ช่วยลดค่าใช้จ่ายประชาชนจากการซื้อน้ำดื่มบรรจุขวด ลดการใช้พลาสติก” โดยคณะกรรมการฯ ขอให้ กปน. ดำเนินการต่อไป และจัดทำเกณฑ์ในการคัดเลือกชุมชนให้ชัดเจนและโปร่งใส ทั้งนี้ ขอให้ดำเนินการตรวจสอบสภาพตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญของ กปน. และนำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

๙. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาลและแผนปฏิบัติการงานด้านธรรมาภิบาล (CG) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๐. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๑. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๑๒. **รับทราบ** รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดย

๑) ดำเนินการปิดประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง บริเวณหน้าห้องอาหารอาคารสำนักงานใหญ่ จำนวนทั้งสิ้น ๑๒๖ เรื่อง ทั้งนี้ ไม่มีการร้องเรียนงานจัดซื้อจัดจ้าง

๒) สถิติผู้มาใช้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กปน. พบว่า มีผู้ติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๙๗๔ ราย และไม่มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ

๓) การยกเลิกงานต่าง ๆ มีการยกเลิกประกาศประกวดราคา จำนวน ๖ เรื่อง และยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑ เรื่อง ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ กปน. สอบถามข้อเท็จจริงกรณียกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง งานจ้างก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้องด้านลดน้ำสูญเสีย พื้นที่สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ เลขที่ ป.๑๗-๐๑(๖๔) และรายงานคณะกรรมการฯ ทราบต่อไป

๑๓. **รับทราบ** การรายงานผล Social Monitoring ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยฝ่ายปฏิบัติการการประปานครหลวง รายงานปริมาณงานทั้งหมดผ่านช่องทาง call center ๑๑๒๕ และ social media และรายงานข้อมูลเปรียบเทียบหน่วยงาน Call Center ระหว่าง กปน. และ กปน.

สำหรับจำนวนผู้ลงทะเบียน Line OA (@mwathailand) ณ วันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ เป็นจำนวน ๑๒๑,๘๒๐ ราย

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. **เห็นชอบ** แบบประเมินคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ทั้งแบบประเมินตนเองและแบบประเมินคณะกรรมการทั้งคณะ

๒. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔



๓. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๗ โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๔. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาอย่างรอบคอบ ชัดเจน ในประเด็นข้อกฎหมายเกี่ยวกับการงดหรือลดค่าปรับให้กับผู้รับจ้างจากกรณี กปน. เป็นผู้สั่งให้พนักงานรวมทั้งมาตรการจากภาครัฐเกี่ยวกับการพิจารณางดหรือลดค่าปรับ หรือการขยายระยะเวลาทำการตามสัญญาหรือข้อตกลง ที่ได้รับผลกระทบจากกรณีสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ในแต่ละช่วงเวลาตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ จนถึงปัจจุบัน อันอาจเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อผู้รับจ้างนั้น เป็นไปอย่างถูกต้อง เหมาะสมหรือไม่อย่างไร นอกจากนี้ ขอให้ กปน. กำหนดหลักปฏิบัติหรือแนวทางการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ในบริเวณพื้นที่ก่อสร้างและนำไปปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษารูปแบบการบริหารจัดการและปรับเพิ่มรายละเอียดของประเด็นข้อร้องเรียนต่าง ๆ ที่แสดงในระบบฯ ให้ชัดเจน ซึ่งมีความสำคัญและจัดว่าเป็นประเด็นความเสี่ยงระดับองค์กร นอกจากนี้ ขอให้ กปน. จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความต้องการและขอบเขตการดำเนินงานของศูนย์ฯ จากคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เพื่อให้มีขอบเขตการดำเนินงานที่ชัดเจนและสนับสนุนการให้บริการที่ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้ดียิ่งขึ้น

๖. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำสิ้นสุด ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

๗. ขอให้ กปน. รายงานความก้าวหน้าการเตรียมความพร้อมในการนำพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๒ มาใช้ในการดำเนินงานของ กปน. โดยให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการ กปน. รับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. จากการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา (Command Center) ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

**ความก้าวหน้า** อยู่ระหว่างคณะกรรมการพิจารณาร่างขอบเขตของงาน ในส่วนของฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และแอปพลิเคชัน มีความคืบหน้า ๙๙% สำหรับการออกแบบห้องอยู่ระหว่างดำเนินการ

คณะอนุกรรมการฯ ขอให้เร่งดำเนินการและสรุปให้แล้วเสร็จภายใน ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

๓. **เห็นชอบ** แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ประจำปี ๒๕๖๔ โดยให้ปรับแก้ตามแนวทางการจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดอื่น ๆ

๔. **เห็นชอบ** ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลงานของผู้ว่าการ กปน. ช่วง ๖ เดือนหลัง “โครงการ Big Data : ระบบจัดการการตรวจจับวัตถุด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Camera Intelligence Alert : CIA)” ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ โดยสายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้สร้าง Model เพื่อการ Analytics แล้วเสร็จเมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และนำ Model มาพัฒนาเป็นระบบจัดการการตรวจจับวัตถุด้วยปัญญาประดิษฐ์ หรือ AI พร้อมทดสอบระบบแล้วเสร็จเมื่อ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ โดยมีค่าความแม่นยำเพียงพอต่อการนำไปใช้งานจริง เพื่อตรวจจับการปิด-เปิดฝาท่อประปา และตรวจจับหาสิ่งแปลกปลอมในแนวร่องเส้นท่อระหว่างการก่อสร้างท่อประปา โดยใช้ RetinaNet Model ได้ดำเนินการพัฒนาเรียบร้อยแล้วภายใต้ค่าความแม่นยำในการจำแนกประเภทที่ ๙๔.๔๗%

การนำไปใช้งาน ระบบได้นำไปใช้นำร่องในพื้นที่สาขาภาษีเจริญ สาขาบางเขน สาขาตากสิน สถิติความพึงพอใจในการใช้งานระบบด้านความคาดหวัง อยู่ที่ ๔.๕๕๕๐ (ระดับมากถึงมากที่สุด) สถิติความพึงพอใจการใช้งานระบบด้านการตอบสนอง อยู่ที่ ๔.๔๒๕ (ระดับมาก)

คณะกรรมการฯ เสนอแนะให้จัดทำรายละเอียดค่าความแม่นยำ (Accuracy) โดยจำแนกประเภท เหตุการณ์ใดที่เกิดขึ้นบ่อย และสรุป Pain Point ที่เกิดขึ้น เพื่อใช้ในการตัดสินใจและเกิดประโยชน์มากยิ่งขึ้น

๕. **เห็นชอบ** ผลการทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล กปน. พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔) และ (ร่าง) แผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

กปน. ได้ทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ปี ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕ เพื่อให้สอดคล้องและตอบสนองต่อนโยบายภาครัฐ แผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล ทิศทางการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและภายนอก รวมถึงนโยบายของผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการ กปน. นำมากำหนดทิศทางของแผนต่าง ๆ ให้สอดคล้องกัน รวมถึงแผนปฏิบัติการดิจิทัลด้วยนั้น การทบทวนแผนวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕ ได้วางตำแหน่งทางยุทธศาสตร์ ระยะที่ ๑ มุ่งเน้นการปรับปรุง ซ่อมแซม และสร้างระบบประปา บูรณาการ IT เข้าสู่กระบวนการดำเนินงาน EA เพื่อวางแนวทางมุ่งสู่ระยะที่ ๒ ของแผนวิสาหกิจ ฉบับที่ ๖ (๒๕๖๖-๒๕๗๐) โดยจะมุ่งเน้นความสมดุลและความยืดหยุ่นในการให้บริการ เพิ่มกำลังการผลิตสำรอง พัฒนาการทำงานแบบ Virtual Office ก้าวสู่ธุรกิจเกี่ยวเนื่องที่เน้นบริการ บุคลากรมีความสามารถในการเรียนรู้และปรับตัว โดยมี ๑๐ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic Objectives : SOs) ได้แก่ SO ๑ – SO ๑๐

แผนปฏิบัติการดิจิทัล ได้นำมาทบทวน เพื่อความสอดคล้องกับทิศทางองค์กร โดยได้รับการถ่ายทอดเป้าหมายของวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์จากแผนวิสาหกิจ ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) ดังนี้

**SO ๔ Digital & Innovation** - การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล และนำนวัตกรรมไปใช้อย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร พร้อมตอบสนองความต้องการความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

**กลยุทธ์ที่ ๒.๑** พัฒนาข้อมูล และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มขีดความสามารถและความยืดหยุ่นให้กับองค์กร รวมทั้งพัฒนาบริการดิจิทัล โดยมีโครงสร้างพัฒนางานให้บริการในรูปแบบ

ดิจิทัล (Digital Service) เพื่อเพิ่มช่องทางให้บริการในรูปแบบดิจิทัล ยกกระดับการให้บริการสาขาเสมือนจริง (Virtual Branch)

ตัวชี้วัดและเป้าหมาย ได้แก่ ๑) ความพึงพอใจด้าน IT ของผู้ใช้บริการ ไม่น้อยกว่าระดับคะแนน ๔.๒๕ ๒) Digital Transformation รองรับ Virtual Branch และเพิ่มเติมการปรับปรุงระบบ IT ให้ตอบสนองตาม SLA ที่กำหนด ๓) จำนวนนวัตกรรม/งานวิจัยที่นำไปต่อยอดใช้งานได้จริงไม่น้อยกว่า ๓ ชิ้นงาน และ ๔) ได้รับรางวัลระดับชาติหรือนานาชาติ

**ผลการทบทวน** นำไปสู่การทบทวนแผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔)

**- แผนปฏิบัติการดิจิทัล พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๕ (ทบทวน พ.ศ. ๒๕๖๔)**

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ประกอบด้วย ๓ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ๕ กลยุทธ์ ดังนี้

วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์/กลยุทธ์	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๕
SO-๑ Digital Transformation & Digital Service DT-๑ Digital Human Capital and Innovation DT-๒ Digital MWA Transformation DT-๔ Digital Services	- พัฒนา/เพิ่มบริการผ่าน MWA onMobile - มีสถาปัตยกรรมองค์กรของกระบวนการสำคัญเพิ่มขึ้น - นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการบริหารจัดการภายในองค์กร
SO-๒ Data Governance and Big Data DT-๕ Digital Governance	- นโยบายข้อมูลองค์กรและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลข้อมูล - เปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการเปิดเผยข้อมูลภาครัฐ - วิเคราะห์ข้อมูลและนำผลไปใช้ได้จริง - จัดตั้งศูนย์ Command Center เผื่อระวัง ติดตาม สั่งการและแจ้งเตือนเมื่อเกิดสถานการณ์วิกฤติ
SO-๓ Cyber Security DT-๓ Digital Ecosystem Infrastructure	- มีระบบป้องกัน Cyber Attack - จัดตั้งศูนย์ Security Operation Center:SOC - มีโครงสร้างพื้นฐานรองรับการประมวลผลข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Echosystem)

**- แผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

นำไปสู่การปฏิบัติ โดยการจัดทำแผนปฏิบัติการดิจิทัล ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (Action Plan) ประกอบด้วย ๑๗ โครงการ ๒๖ แผนงาน (รายละเอียดตามที่น่าเสนอในที่ประชุม)

๖. **รับทราบ** กรอบการกำกับดูแลการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM)

๗. **รับทราบ** ผลการดำเนินงานตามแผนงบประมาณดำเนินงานปกติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนงาน/โครงการตามแผนงบประมาณเพื่อการดำเนินงานปกติ จำนวน ๑๗ โครงการ สรุปผลดำเนินงาน ณ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

- ภาพรวมการดำเนินงาน :แล้วเสร็จ ๖ โครงการเร็วกว่าแผน ๑ โครงการเป็นไปตามแผน ๕ โครงการช้ากว่าแผน ๕ โครงการ โดยโครงการที่ล่าช้ากว่าแผน ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยเครือข่าย (SOC) ๒) โครงการจัดหา Virtual Desktop Infrastructure (VDI) ๓) โครงการพัฒนาระบบจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Ecosystem) ๔) โครงการคลังข้อมูลบริหารงานประจำ ๕) งานจัดซื้ออุปกรณ์กระจายสัญญาณไร้สาย (Access Point) ๖) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบต่าง ๆ

- ภาพรวมการเบิกจ่าย : เบิกจ่ายแล้วคิดเป็น ๑๙.๒๕% เร็วกว่าแผนคิดเป็น ๐.๗๒% เป็นไปตามแผนคิดเป็น ๔๘.๒๐% และช้ากว่าแผนคิดเป็น ๓๕.๒๕% จากแผนเบิกจ่ายทั้งปี

## ๘. เรื่องอื่น ๆ

๘.๑. **รับทราบ** รายงานผลการประเมินความเหมาะสมพื้นที่ชั้น ๓ อาคารสำนักงานใหญ่ สำหรับการก่อสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center)

ตามที่คณะอนุกรรมการฯ ได้มีการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ เรื่องแผนปรับปรุงศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DC) คณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะให้มีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมในการปรับปรุง DC ที่อยู่ชั้น ๓ อาคารสำนักงานใหญ่ และหากประเมินแล้วไม่เหมาะสมในการปรับปรุงฯ ให้พิจารณาจ้างที่ปรึกษาเพื่อออกแบบสร้าง DC ให้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้กำหนดแผนดำเนินการจัดตั้งศูนย์คอมพิวเตอร์หลัก (DC) ให้แล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ตามรายงานผลการประเมินความเหมาะสมพื้นที่ชั้น ๓ อาคารสำนักงานใหญ่ สำหรับการก่อสร้างศูนย์คอมพิวเตอร์ (Data Center) โดยใช้หลักเกณฑ์ในการพิจารณาตามมาตรฐาน วสท. ๐๒๒๐๑๒-๕๙พิมพ์ครั้งที่ ๑ เดือน มีนาคม ๒๕๕๙ ของวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ มีประเด็นที่ไม่เหมาะสม และไม่สอดคล้องกับมาตรฐาน ดังนี้ ๑) ความสูงของเพดานต่ำกว่ามาตรฐานที่ต้องการขั้นต่ำคือประมาณ ๓ เมตร จนถึงสิ่งกีดขวาง ๒) พื้นรองรับน้ำหนักบรรทุกจรได้ประมาณ ๒๕๐ กิโลกรัมต่อตารางเมตร ซึ่งต่ำกว่ามาตรฐานขั้นต่ำถึง ๔๕๐ กิโลกรัม ต่อ ตารางเมตร ๓) อาคารไม่มีความมั่นคงปลอดภัย และไม่มีมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน ๔) สาธารณูปโภคเดิมในอาคารไม่เอื้ออำนวย หรือเป็นอุปสรรคต่อการสร้างห้องคอมพิวเตอร์ ๕) อาคารไม่มีพื้น และผนังที่ออกแบบให้ทนไฟได้ตามมาตรฐาน และต้องไม่ต่ำกว่า ๑ ชั่วโมง

ดังนั้น จากประเด็นดังกล่าว การปรับปรุง DC ที่ชั้น ๓ จึงไม่เหมาะสม ไม่สามารถดำเนินการได้

คณะอนุกรรมการฯ ให้สรุปผลการประเมินให้ชัดเจนเพิ่มเติมในรายงาน และให้พิจารณาใช้งบประมาณที่เคยตั้งไว้ เพื่อจ้างที่ปรึกษาออกแบบศูนย์คอมพิวเตอร์ โดยวิธีการคัดเลือก โดยเร่งด่วน

๘.๒ **รับทราบ** การนำเสนอแนวคิดด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ เรื่อง “การนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้ในอุตสาหกรรม” การนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้ในด้านต่าง ๆ เนื่องจากหุ่นยนต์รองรับความสามารถด้าน AI สามารถนำมาประยุกต์ใช้งานด้านบริการ เช่น จดจำใบหน้า การต้อนรับ การพาไปสถานที่ต่าง ๆ ในระยะจำกัดได้ แสดงภาพและวิดีโอ รวมถึงรับคำสั่งที่หน้าจอแบบถาม-ตอบได้ สามารถปรับแต่งให้มีความสามารถเพิ่มเติมโดยพัฒนาโปรแกรมสั่งการได้ และยังเหมาะกับงานด้านการประชาสัมพันธ์ ข้อมูลต่าง ๆ ในสถานการณ์โควิด-๑๙ ที่ต้องเว้นระยะห่าง สแกนและวัดอุณหภูมิได้ สามารถนำมาปรับใช้และพัฒนาต่อยอดให้เหมาะสมกับบริการของ กปน. ได้

๘.๓ **รับทราบ** การนำเสนอแนวคิดด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการประยุกต์ใช้ เรื่อง “IoT Technologies” นำเสนอเทคโนโลยีโครงข่ายไร้สาย (Wireless) เพื่อการส่งสัญญาณของอุปกรณ์ IoT แยกเป็น ๒ กลุ่มคือ ๑. Fixed & Short Range (ระยะใกล้) ๒. Long Range Technologies (ระยะไกล) มี ๒ มาตรฐาน ได้แก่ Non ๓GPP Standards (LPWAN) ไม่มีค่า Licenses ไม่ต้องพึ่งพิงโครงข่ายมือถือ เช่น LORAsigfox และ ๓GPP Standards เทคโนโลยี IoT ที่ต้องพึ่งพิงโครงข่าย ๔G ขึ้นไป หรือขึ้นกับโครงข่ายมือถือ เช่น LTE-M NB-IoT โดยสาระสำคัญของชนิดที่ ๒ Long Range จะใช้ Power Consumption น้อย ความแตกต่าง

อยู่ที่ Bitrate (อัตราการส่งข้อมูล) ดังนั้น ทั้ง ๒ มาตรฐานมีข้อจำกัดที่แตกต่างกัน เช่น อัตราการส่งข้อมูล ความเร็ว ย่านความถี่ (License) ระยะของการสื่อสาร รวมถึงระยะเวลาของการเปลี่ยนแบตเตอรี่ด้วย ขึ้นอยู่กับ ความต้องการและนำเสนอภาพการเชื่อมโยงการส่งข้อมูลจาก Smart Meter แต่ละมาตรฐานเพื่อให้เห็นแนวทางการ Implement และสามารถใช้ได้จริง

คณะอนุกรรมการฯ ขอให้ให้นำแนวคิดไปประยุกต์ใช้กับโครงการ Smart Meter ของ กปน. โดยขอให้เร่งหรือแนวทางในการนำไปใช้ได้จริงให้แล้วเสร็จภายใน ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๔

**มติที่ประชุม** รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

**๑. เห็นชอบ** แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. ทั้งคณะ และแบบประเมินผลตนเอง ตามที่คณะกรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง (รวก.(บ)) ขอแก้ไข โดยขอให้ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทำแบบประเมินทั้ง ๒ ฉบับ และนำส่งเลขานุการ ภายในวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ เพื่อสรุปผลแบบประเมินฯ เสนอคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ทราบ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ก่อน นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ทราบต่อไป

**๒. รับทราบ** การขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอก สถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย พร้อมขยายวงเงินการจัด สวัสดิการจากจำนวน ๒๕ ล้านบาท เป็น ๓๐ ล้านบาท : คณะอนุกรรมการพิจารณาสภาพการจ้างของ รัฐวิสาหกิจ ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบในหลักการให้ กปน. จัดสวัสดิการเงินกู้ให้แก่พนักงาน แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย เพื่อให้พนักงานนำไปซื้อรถจักรยานยนต์เพื่อ ใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ในวงเงิน ๓๐ ล้านบาท และให้ กปน. จัดทำข้อมูลเพิ่มเติมประกอบการนำเสนอ คณะอนุกรรมการพิจารณาสภาพการจ้างของรัฐวิสาหกิจ พิจารณาอีกครั้งใน ๓ ประเด็น คือ (๑) ร่างระเบียบ กปน เกี่ยวกับการจัดสวัสดิการเงินกู้ (๒) ร่างสัญญาเงินกู้ (๓) มาตรการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงในกรณีที่ทำให้ พนักงานกู้เงินแบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย ซึ่ง ฝสภ. ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้ดำเนินการจัดทำข้อมูล เพิ่มเติมเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้เกิดความรัดกุม ถูกต้องและครบถ้วน จึงได้ขอความอนุเคราะห์ ฝกม. เพื่อ พิจารณาร่างระเบียบฯ ทั้งนี้ เมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ กปน. ได้นำส่งข้อมูลเพิ่มเติมดังกล่าวให้กรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน ผ่านจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) พร้อมนำส่งหนังสือฯ เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔

**๓. รับทราบ** ความคืบหน้าเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร ทั้งนี้ เพื่อให้การเบิกจ่าย มีความชัดเจน เหมาะสม สอดคล้องกับระเบียบ กปน. ว่าด้วย จ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งจะเริ่มมีผลบังคับใช้ในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ฝสภ. ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้จัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาของบุตร เพื่อแจ้งให้พนักงานทราบ ต่อไป

**๔. รับทราบความคืบหน้าการจัดสรรวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ให้แก่พนักงาน โดย กปน. ได้ดำเนินการจัดสรรวัคซีนป้องกันโรคฯ อย่างต่อเนื่อง ดังนี้**

๔.๑ เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ แจ้งให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงาน จำนวน ๕๐๐ คน เข้ารับการฉีดวัคซีนฯ ระหว่างวันที่ ๒๖ กรกฎาคม - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ ตึกผู้ป่วยนอก ๒ สถาบันราชานุกูล และสถาบันสุขภาพจิตเด็กและวัยรุ่นราชนครินทร์

๔.๒ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้รับแจ้งจากกรมควบคุมโรคว่าจะดำเนินการฉีดวัคซีนให้แก่พนักงานและผู้ปฏิบัติงานเพิ่มเติม ในวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ ณ สถานีกลางบางซื่อ และมีการส่ง SMS แจ้งกำหนดการฉีดวัคซีนให้ทราบเป็นรายบุคคล โดยฉีดให้กับผู้ที่ลงทะเบียนแจ้งความประสงค์ขอรับการฉีดวัคซีนฯ กับ กปน. ที่เหลือทั้งหมด ดังนั้น พนักงานและผู้ปฏิบัติงานที่ลงทะเบียนฯ ทั้งหมดมีทั้งสิ้น ๓,๘๓๐ คน จึงได้รับการฉีดวัคซีนครบทุกคนแล้ว คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐

๔.๓ เพื่อเป็นการควบคุมการแพร่ระบาดของโรคและลดอาการป่วยของบุคลากร โดยให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานได้รับการฉีดวัคซีนมากที่สุด กปน. จึงเปิดให้ผู้ที่ยังไม่เคยลงทะเบียนฯ ได้มีโอกาสแจ้งความประสงค์ขอรับการฉีดวัคซีนเพิ่มเติม ครั้งที่ ๓ (ครั้งสุดท้าย) ในวันที่ ๑๓ - ๑๖ สิงหาคม ๒๕๖๔ ซึ่งมีพนักงานลงทะเบียนทั้งสิ้น จำนวน ๒๙๕ คน ทั้งนี้ การจัดสรรวัคซีนเป็นการพิจารณาของหน่วยงานภายนอกที่กำลังดูแลเรื่องวัคซีน

๔.๔ กปน. ได้รับแจ้งยืนยันการจัดสรรวัคซีนตัวเลือก (ซิโนฟาร์ม) จากราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์ และได้ขออนุมัติการเบิกจ่ายเงินค่าวัคซีนฯ จำนวน ๑,๔๐๐ โดส (๗๐๐ คน) แล้ว โดยเมื่อได้รับการจัดสรรวัคซีนจะแจ้งกำหนดการฉีดวัคซีนฯ ให้พนักงานทราบต่อไป

**๕. รับทราบ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ขอทราบความคืบหน้าการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้**

๕.๑ เรื่องการปรับปรุงสนามฟุตบอลและการก่อสร้างอาคาร Sport Complex กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้างขอให้พิจารณาตัวแทนจาก สร.กปน. เข้าร่วมศึกษารายละเอียดโครงการ Sport Complex การประปานครหลวง เพื่อร่วมให้ความคิดเห็นและข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ สร.กปน. โดยเมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๔ ชวก.(กส) ในฐานะประธานคณะกรรมการศึกษารายละเอียดโครงการ Sport Complex การประปานครหลวง ได้เชิญตัวแทนจาก สร.กปน. เข้าร่วมประชุมในคณะทำงานฯ ด้วยแล้ว

๕.๒ เรื่องค่าตอบแทนของคณะกรรมการซื้อหรือจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ อยู่ระหว่างจัดทำวาระเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ในการประชุมเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในการจ่ายต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

**เรื่องที่ ๒๓ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุมดังนี้

**การประชุมเมื่อวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๔**

เรื่อง ผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๔

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบตามที่คณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติเสนอผลการพิจารณาของคณะกรรมการกลั่นกรองการใช้จ่ายเงินกู้ ในคราวประชุมครั้งที่ ๒๙/๒๕๖๔ (วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๔) ที่ได้มีมติที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำข้อเสนอแนวทาง การดำเนินการตามมาตรา ๖ วรรคสาม (ครั้งที่ ๗) การพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอแผนงานหรือโครงการเพื่อขอใช้จ่ายเงินกู้ตามพระราชกำหนดให้อำนาจกระทรวงการคลังกู้เงินเพื่อแก้ไขปัญหา เยียวยา และฟื้นฟูเศรษฐกิจและสังคมที่ได้รับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ พ.ศ. ๒๕๖๓ (พระราชกำหนดฯ) และ การพิจารณากลั่นกรองความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดที่เป็นสาระสำคัญของโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะรัฐมนตรีให้ใช้จ่ายจากเงินกู้ตามพระราชกำหนดฯ ดังนี้

...๒. อนุมัติโครงการภายใต้มาตรการบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในระลอกเดือนเมษายน ๒๕๖๔ (ด้านไฟฟ้าและด้านประปา) ของการไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค กรอบวงเงินรวมทั้งสิ้น ๗,๗๖๙.๘๓๐๐ ล้านบาท โดยใช้จ่ายจากเงินกู้ภายใต้แผนงานที่ ๒.๑ ตามบัญชีท้ายพระราชกำหนดฯ พร้อมทั้งเห็นความชอบหมายให้การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค การประปานครหลวง การประปาส่วนภูมิภาค เป็นหน่วยงานรับผิดชอบโครงการ และดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

**มติที่ประชุม** รับทราบ

**เรื่องที่ ๒๔ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.**

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔** นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และคณะกรรมการ กปน. ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติเพื่อวิพากษ์ผลการทบทวนแผนรัฐวิสาหกิจ กปน. ฉบับที่ ๕ (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๕) พร้อมแผนแม่บทที่เกี่ยวข้อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยประธานกรรมการฯ กล่าวว่า การวิพากษ์แผนรัฐวิสาหกิจฯ ครั้งนี้ เป็นการมองถึงอนาคตของ กปน. รวมทั้งทิศทางและแนวทางการดำเนินงานขององค์กร โดยขอให้มีการรอบแนวคิดและทิศทางของกรอบในการแก้ปัญหา ดังนี้

- ๑) การบริหารงานโดยมีระบบธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส ตรวจสอบได้ ภายใต้กฎหมาย ผู้บังคับบัญชามีคุณธรรม พนักงานมีความสามัคคี มีส่วนร่วมในการพัฒนา/ปรับปรุงองค์กรไปสู่ความก้าวหน้า
- ๒) ปรับตัวให้ทันกับโลกของความเปลี่ยนแปลง กำหนดการดำเนินงานในรูปแบบใหม่
- ๓) ยึดหลักประชาชนเป็นศูนย์กลาง รับฟังและแก้ไขปัญหาให้แก่ประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ ใส่ใจเสียงประชาชน ดึงประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมแก้ไขปัญหาการทำงานร่วมกัน เพื่อสร้างความพึงพอใจ และภาคภูมิใจในการทำงานของ กปน.

- เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ น. นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. และคณะกรรมการ กปน. ร่วมประชุมหารือกับนางปานทิพย์ ศรีพิมล ผู้อำนวยการสำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (สคร.) ด้วยระบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) เพื่อรับฟัง การชี้แจงนโยบายต่าง ๆ ในการพัฒนาและกำกับดูแลรัฐวิสาหกิจ และแนวทางการประเมินผลการดำเนินงาน ของรัฐวิสาหกิจ เช่น การจัดทำแผนพัฒนารัฐวิสาหกิจ การนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน การกำกับติดตาม การเบิกจ่าย งบประมาณ หลักเกณฑ์การจัดตั้งบริษัทในเครือ การประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ แนวทางการสรรหา และแต่งตั้งคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนแนวทางการประเมินผู้บริหารสูงสุด รวมทั้งรับฟังความคิดเห็น ของ กปน. เพื่อให้เกิดความร่วมมือในการทำงานที่ระหว่าง สคร. กับ กปน. ในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของ รัฐวิสาหกิจให้มีประสิทธิภาพต่อไป

- เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๔ นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายนิทัศน์ มณีศิลาสันต์ ประธานอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) นายกวี อารีกุล ผวก. นายประดิษฐ์ เรืองดิษฐ์ อนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) มอบเงินสนับสนุน จำนวน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ให้กับ นายแพทย์ชนันท์ ครุฑกุล นายกสมาคมสมาพันธ์สถานประกอบการเพื่อ สุขภาพและผู้สูงอายุ (HEC) ซึ่งร่วมกับเครือข่ายเราดูแลกัน (We Care Network) จัดทำโครงการ “COVID HOME CARE” เพื่อช่วยเหลือกลุ่มผู้ป่วยโควิด-๑๙ กลุ่มสีเขียวที่พักรักษาตัวอยู่ที่บ้าน โดย ประธานกรรมการฯ เปิดเผยว่า กปน. ให้ความสำคัญในการช่วยเหลือบรรเทาความเดือดร้อนของ ประชาชนจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-๑๙ มาอย่างต่อเนื่อง ตามนโยบาย บำบัดทุกข์ บำรุงสุข ของกระทรวงมหาดไทย และ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย โดย โครงการ “COVID HOME CARE” ได้รับความร่วมมือจากสถานพยาบาลและกลุ่มแพทย์อาสาเพื่อ ช่วยเหลือผู้ป่วยโควิดกลุ่มสีเขียวให้ได้รับการรักษาขณะพักรักษาตัวที่บ้าน เพื่อช่วยลดภาระของบุคลากร ทางการแพทย์และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน ทั้งนี้ ผู้ว่าการ กล่าวเพิ่มเติมว่า โครงการได้เปิด ช่องทางติดต่อ ผ่าน Line : @covidhomecare ให้ผู้ป่วยโควิด-๑๙ กลุ่มสีเขียวลงทะเบียน พร้อมทั้ง จัดทำและแจกจ่าย “กล่องเราดูแลกัน หรือ Covid Care Box” ซึ่งภายในกล่องประกอบไปด้วยยา เวชภัณฑ์ และเครื่องอุปโภคบริโภคที่จำเป็น รวมไปถึงคู่มือแนะนำการดูแลตนเอง และมีระบบการดูแล และติดตามอาการ การให้คำปรึกษาแพทย์ผ่านทางระบบออนไลน์ หรือ Telemedicine ให้บริการกับผู้ป่วย ที่ติดเชื้อ และผู้ที่อยู่ในกลุ่มเสี่ยง โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้คำปรึกษาและประสานกับทางโรงพยาบาลต้นสังกัด ของผู้ป่วยตลอด ๒๔ ชั่วโมง

**มติที่ประชุม** รับทราบ