

สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการการประปานครหลวง ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔

ด้วยเมื่อวันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมปิยราชูร์ ชั้น ๖ อาคารสำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง และระบบประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Video Conference) โปรแกรม Webex คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ สรุปผลการประชุมได้ดังนี้

เรื่องที่ ๑ การพิจารณาทบทวนอำนาจหน้าที่และการแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการใน คณะกรรมการ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาทบทวนอำนาจหน้าที่และการแต่งตั้ง คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการและ คณะอนุกรรมการในคณะกรรมการ กปน. เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพในการกลั่นกรองงานก่อนนำเสนอ คณะกรรมการ กปน. สอดคล้องกับภารกิจและยุทธศาสตร์ขององค์กร ครอบคลุมกับบริบทตามหลักเกณฑ์ Enablers และโครงสร้างผังบริหาร กปน.

มติที่ประชุม อนุมัติให้แต่งตั้ง ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ประกอบด้วย

๑. นายประสิทธิ์	สืบชนะ	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายหรรษา	จันทรีตนา	รองประธานอนุกรรมการ
๓. นายไตรรงค์	ชนอม	อนุกรรมการ
๔. นายอารีศักดิ์	เสถียรภาพอุยุทธ์	อนุกรรมการ
๕. นายณพงศ์	ศิริขันธ์ยกุล	อนุกรรมการ
๖. นายกฤต	ธรรมศิริ	อนุกรรมการ
๗. นายผาสุข	เชยชม	อนุกรรมการ
๘. รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๙. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๐. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักบริหารโครงการ)		เลขานุการ
๑๑. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารโครงการ		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๒. ผู้อำนวยการฝ่ายจัดหาและพัสดุ		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณาก่อนการขอเรื่องเสนอขออนุมัติจัดซื้อพัสดุและการจ้าง การจ้างที่ปรึกษาและการจ้างออกแบบและควบคุมงานก่อสร้าง ที่อยู่ในอำนาจของคณะกรรมการการประปา นครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง
- ๒) พิจารณาก่อนการเปลี่ยนแปลงสัญญาหรือข้อตกลงจัดซื้อจัดจ้าง การงดหรือลดค่าปรับ ให้แก่คู่สัญญา และการขยายเวลาทำงานตามสัญญาหรือข้อตกลง ที่อยู่ในอำนาจของ การประปา นครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง
- ๓) ติดตาม เร่งรัด การดำเนินงานการจัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งการบริหารสัญญาต่าง ๆ ตามที่ เห็นสมควร
- ๔) พิจารณาก่อนการ และปรับปรุงร่างข้อกำหนด ขอบบังคับ และกฎระเบียบเกี่ยวกับการ จัดซื้อจัดจ้างของการประปา นครหลวง ให้มีความเหมาะสมต่อการปฏิบัติงานในปัจจุบัน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง เพื่อเสนอกระทรวงการคลังต่อไป

- ๕) ให้คำปรึกษาและ/หรือเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง/การบริหารสัญญาจ้าง ที่อยู่ในขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๒. คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กร ประกอบด้วย

๑.	นายกฤษดา	กวีญาณ	ประธานอนุกรรมการ
๒.	หม่อมราชวงศ์ศศิพจนท์	จันทรทัต	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายณัฐกิตติ์	ตั้งพลสินธนา	อนุกรรมการ
๔.	นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	อนุกรรมการ
๕.	ผู้ว่าการการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๖.	พลโท กิตติพันธ์	ชูชีพพัฒน์	อนุกรรมการ
๗.	นายชีระ	วงศบูรณะ	อนุกรรมการ
๘.	นายวรารัตน์	ชุติมิต	อนุกรรมการ
๙.	ผู้แทนสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.)		อนุกรรมการ
๑๐.	นายบุญ	สายอ่อง	อนุกรรมการ
๑๑.	นายสุพิชญ์	จตุกุล	อนุกรรมการ
๑๒.	รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		อนุกรรมการ
๑๓.	ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา)		เลขานุการ
๑๕.	ผู้อำนวยการฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณากลับกรองแผนวิสาหกิจและแผนปฏิบัติการประจำปี พร้อมทั้งพิจารณางบประมาณให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการดังกล่าว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ คู่มือ ด้านการจัดการความรู้ และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- ๓) พิจารณากลับกรองนโยบาย แนวทาง/คู่มือ การบริหารจัดการด้านนวัตกรรม และความยั่งยืนเชิงยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบยุทธศาสตร์/แผนแม่บท/แผนการดำเนินงานทั้งระยะยาวและระยะสั้นด้านการจัดการความรู้ ด้านนวัตกรรม และด้านลูกค้าและตลาด ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๕) พิจารณาเกี่ยวกับการดำเนินกิจการประปา ให้คำปรึกษาและ/หรือข้อเสนอแนะ ตั้งแต่การจัดหาแหล่งน้ำดิบ การผลิต จัดส่ง จำหน่าย และให้บริการ รวมทั้งการบริหารจัดการด้าน

- การเงิน การลงทุน และการดำเนินงานเชิงธุรกิจ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอ คณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๖) พิจารณากลับกรองวิธีการและหลักเกณฑ์การประเมินผลการดำเนินงานของการประปา นครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ รวมทั้ง ติดตามผลการดำเนินงานอย่างน้อย ไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๗) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๓. คณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประกอบด้วย

๑. นายนิทัศน์	มณีศิลาสันต์	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายวรายุทธ	เย็นบำรุง	รองประธานอนุกรรมการ
๓. ผู้ว่าการการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๔. พลอากาศเอก ชาญฤทธิ์	พลิกานนท์	อนุกรรมการ
๕. นางสาวปิยวรรณ	ล่ามกิจจา	อนุกรรมการ
๖. นายสุกิจ	อุทินทุ	อนุกรรมการ
๗. นายประดิษฐ์	เรืองดิษฐ์	อนุกรรมการ
๘. นางรัชฎาภรณ์	แก้วสนิท	อนุกรรมการ
๙. นายศักดิ์เกษม	นิยมวานิช	อนุกรรมการ
๑๐. นายวิสุทธิ	บุตรศรีภูมิ	อนุกรรมการ
๑๑. ร้อยตำรวจเอก โชติวริทธิ์	ชัชชัชยาภิตต์	อนุกรรมการ
๑๒. นายอภิรัฐ	จตุปัญญาโชติกุล	อนุกรรมการ
๑๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักคณะกรรมการการประปานครหลวง)		อนุกรรมการ
๑๔. ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๑๕. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (สำนักผู้ว่าการ)		เลขานุการ
๑๖. ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณากลับกรองนโยบายและคู่มือการกำกับดูแลที่ดินนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการ รายงานผลการปฏิบัติงานตามนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลที่ให้แก่ผู้ถือหุ้นภาครัฐ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารสิทธิของผู้ถือหุ้นทั้งตามกฎหมาย และข้อบังคับอื่น ที่เกี่ยวข้องกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านบริหารจัดการผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมทั้ง วัตถุประสงค์และขอบเขต (Scope) ของการสร้างความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การระบุผู้มีส่วนได้ส่วนเสียขององค์กรและประเด็น/ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย สำคัญที่มีต่อองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ ก่อนเริ่มปีงบประมาณ
- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ระยะยาว และประจำปีก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่ม ปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบคู่มือจริยธรรมจรรยาบรรณ และข้อกำหนดเกี่ยวกับ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของการประปานครหลวง (MWA Code of Conduct)

และจริยธรรมการดำเนินงาน รวมถึงแนวปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้ปฏิบัติงานของการประปานครหลวงก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวงเพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ

- ๔) พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนยุทธศาสตร์ด้านการมุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียระยะยาว และแผนปฏิบัติการ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง เพื่อทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๕) กำกับ ดูแล ติดตาม และให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล แล้วรายงานต่อคณะกรรมการการประปา นครหลวงอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบนโยบายกลยุทธ์และแผนปฏิบัติงานด้านการประชาสัมพันธ์ในเชิงรุกกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง เพื่อทราบ และติดตามผลการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๗) พิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการงานพิพธิ์ภัณฑ์ที่แสดงถึงความเป็นมาในอดีตจนถึงปัจจุบัน และความเป็นไปในอนาคต พร้อมจัดสรรงบประมาณในการสนับสนุน การดำเนินงานให้ประสบความสำเร็จ
- ๘) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปา นครหลวงมอบหมาย

๔. คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ประกอบด้วย

- | | | |
|-------------------------------------|----------------|---------------------|
| ๑. พลเอก สິงห์ทอง | หมืทอง | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. หม่อมราชวงศ์ศศิพิพนธ์ | จันทรทัต | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นายนิทัศน์ | มณีศิลาสันต์ | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้ว่าการการประปา นครหลวง | | อนุกรรมการ |
| ๕. พลเอก กนก | ภู่ม่วง | อนุกรรมการ |
| ๖. พลเอก สุวิทย์ | มหาศักดิ์สุนทร | อนุกรรมการ |
| ๗. พลโท กันตภณ | อัครานุรักษ์ | อนุกรรมการ |
| ๘. พลตรี บัลดังค์ | วัชระคุปต์ | อนุกรรมการ |
| ๙. นายสุรพล | อรุณมาศ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. นายกรีชา | เกิดศรีพันธุ์ | อนุกรรมการ |
| ๑๑. นางสาวคณัศวรรธก์ตา | สุภาพ | อนุกรรมการ |
| ๑๒. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | | อนุกรรมการ |
| ๑๓. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ) | | อนุกรรมการ |
| ๑๔. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) | | เลขานุการ |
| ๑๕. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยง | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) จัดทำกฎบัตรคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เสนอคณะกรรมการ การประปา นครหลวงให้ความเห็นชอบ
- ๒) ให้ความเห็นชอบนโยบาย คู่มือ แนวทางปฏิบัติ และแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปา นครหลวง เพื่อรับทราบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และ

ติดตามผลการดำเนินงาน ด้านบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวงและคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง

- ๓) พิจารณากลับกรองนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง (GRC) รวมทั้งการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Risk Appetite) และระดับเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ (Risk Tolerance) ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๔) พิจารณากลับกรองแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan : BCP) และแผนฉุกเฉิน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบก่อนเริ่มปีงบประมาณ และติดตามการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๕) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกระบวนการบริหารความเสี่ยง เพื่อมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงที่สำคัญทุกด้านขององค์กรได้รับการบริหารจัดการอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ๖) พิจารณากลับกรองรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในระดับองค์กร ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ แล้วรายงานต่อกระทรวงมหาดไทย และคณะกรรมการตรวจสอบของการประปานครหลวง อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ
- ๗) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๕. คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ในการประปานครหลวง ประกอบด้วย

นายวีรวุฒิ ยมจินดา ประธานกรรมการ

กรรมการผู้แทนฝ่ายนายจ้าง

๑. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก) กรรมการ
๒. รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล) กรรมการ
๓. รองผู้ว่าการ (บริหาร) กรรมการ
๔. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ) กรรมการ
๕. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) กรรมการ
๖. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) กรรมการ
๗. รองผู้ว่าการ (การเงิน) กรรมการ
๘. รองผู้ว่าการ (แผนและพัฒนา) กรรมการ
๙. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล) กรรมการ

กรรมการผู้แทนฝ่ายลูกจ้าง

๑. ว่าที่ร้อยตรี ชัยยุทธ หอมวงศ์ กรรมการ
๒. นายมารุต เผือกผ่อง กรรมการ
๓. นายประเวช ฉ่ำเฉลิม กรรมการ
๔. นายศิวพงศ์ วรรณ กรรมการ
๕. นายจักรี มีสมบัติ กรรมการ

๖. นายวันนา	ศรีสวด	กรรมการ
๗. นายประหยัด	จิตรีเชาว์	กรรมการ
๘. นายกิตติศักดิ์	ชุมแวงวาปี	กรรมการ
๙. นายปฐมพงศ์	เรือนหลวง	กรรมการ
ผู้อำนวยการฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์		เลขานุการ
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

มีหน้าที่ตามมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓

- ๑) พิจารณาให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงานของรัฐวิสาหกิจ ตลอดจนส่งเสริมและพัฒนาการแรงงานสัมพันธ์
- ๒) ทหาทางปรองดองและระงับข้อขัดแย้งในรัฐวิสาหกิจ
- ๓) พิจารณาปรับปรุงระเบียบ ข้อบังคับในการทำงาน อันจะเป็นประโยชน์ต่อนายจ้าง ลูกจ้างของการประปานครหลวง
- ๔) บริक्षाหรือเพื่อแก้ปัญหาตามคำร้องทุกข์ของลูกจ้างหรือสหภาพแรงงาน รวมถึงการร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการลงโทษทางวินัย
- ๕) บริक्षाหรือเพื่อพิจารณาปรับปรุงสภาพการจ้าง

๖. คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ประกอบด้วย

๑. หม่อมราชวงศ์ศศิพัฒนาท์	จันทร์ทัด	ประธานอนุกรรมการ
๒. นายสัญญา	แสงพุ่มพงษ์	รองประธานอนุกรรมการ
๓. พลเอก สิงห์ทอง	หมีทอง	อนุกรรมการ
๔. รองศาสตราจารย์ธีร	เจียศิริพงษ์กุล	อนุกรรมการ
๕. นายวิมล	มะลิลา	อนุกรรมการ
๖. นายจรัญ	เสาวกุล	อนุกรรมการ
๗. นายวิเชียร	อนุกุล	อนุกรรมการ
๘. นางศรัณยา	สีน้ำเพชร	อนุกรรมการ
๙. รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๑๐. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก)		อนุกรรมการ
๑๑. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)		อนุกรรมการ
๑๒. รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)		อนุกรรมการ
๑๓. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๔. รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)		อนุกรรมการ
๑๕. นางสาวกรวิไล	เยียวยาสัตว์	เลขานุการ
(ผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๙)		
๑๖. ผู้อำนวยการฝ่ายโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๗. ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการคณะกรรมการการประปานครหลวง		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) ติดตามการดำเนินงานตามนโยบายของรัฐบาล กระทรวงที่กำกับดูแล และคณะกรรมการการประปานครหลวง

- ๒) ติดตามการดำเนินงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก
- ๓) ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของการประปานครหลวงให้เป็นไปตามที่เสนอ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลของการใช้จ่ายงบประมาณ
- ๔) ติดตามการดำเนินงานตามมติคณะกรรมการการประปานครหลวงที่ได้รับมอบหมาย
- ๕) รายงานการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายฯ ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง เพื่อทราบอย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง
- ๖) ดำเนินการอื่นตามที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๗. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประกอบด้วย

- | | | |
|---|-------------|---------------------|
| ๑. นายอนุชิต | ตระกูลมุกดา | ประธานอนุกรรมการ |
| ๒. นายวีรวัฒน์ | ยมจินดา | รองประธานอนุกรรมการ |
| ๓. นายชัยทัต | แช่ตั้ง | อนุกรรมการ |
| ๔. ผู้ว่าการการประปานครหลวง | | อนุกรรมการ |
| ๕. นายไตรรงค์ | ขนอม | อนุกรรมการ |
| ๖. ผู้แทนสำนักการโยธา กรุงเทพมหานคร | | อนุกรรมการ |
| ๗. นายดรุณ | แสงฉาย | อนุกรรมการ |
| ๘. นายอุทาร์ | พิชญาภรณ์ | อนุกรรมการ |
| ๙. นายพนาสิน | จิ่งสวนันท์ | อนุกรรมการ |
| ๑๐. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันออก) | | อนุกรรมการ |
| ๑๑. รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก) | | อนุกรรมการ |
| ๑๒. รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม) | | อนุกรรมการ |
| ๑๓. ผู้ช่วยผู้ว่าการ (บริการ) | | เลขานุการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารจัดการน้ำสูญเสีย | | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณากลับกรองยุทธศาสตร์และแผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำของการประปานครหลวง
- ๒) พิจารณาการบริหารแรงดันน้ำให้สอดคล้องกับแผนการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย
- ๓) พิจารณากลับกรองการดำเนินกิจกรรมการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
- ๔) พิจารณาและให้ข้อเสนอแนะการนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ
- ๕) เชิญหน่วยงานหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำมาให้ข้อมูลที่จำเป็น
- ๖) สรุปกิจกรรมที่ต้องดำเนินการทั้งหมดเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวงให้ความเห็นชอบ
- ๗) กำกับ เร่งรัด และติดตามการดำเนินการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ให้เป็นไปตามแผนและรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ
- ๘) ดำเนินการตามนโยบายที่คณะกรรมการการประปานครหลวงมอบหมาย

๘. คณะอนุกรรมการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประกอบด้วย

๑.	นายหรือทยา	จันทรีตนา	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายอนุชิต	ตระกูลมฤตา	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	นายณัฐกิตติ์	ตั้งพลสินธนา	อนุกรรมการ
๔.	ผู้ว่าการการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๕.	นางสาวรสา	กาญจนสาย	อนุกรรมการ
๖.	นายโกมล	บัวทอง	อนุกรรมการ
๗.	นายเฉลิมศักดิ์	ปานศรี	อนุกรรมการ
๘.	นายอัศวิน	โชติพินัง	อนุกรรมการ
๙.	รองผู้ว่าการ (บริหาร)		อนุกรรมการ
๑๐.	ประธานสหภาพแรงงานรัฐวิสาหกิจการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๑๑.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (ทรัพยากรบุคคล)		เลขานุการ
๑๒.	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓.	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณากลับกรองนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนแม่บทและแผนการดำเนินงานประจำปี ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล (Human Resource Management : HRM) และการพัฒนาทรัพยากรบุคคล (Human Resource Development : HRD) ให้สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันอย่างเป็นระบบและเป็นประโยชน์ต่อการขับเคลื่อนการบริหารองค์กรโดยภาพรวม
- ๒) พิจารณากลับกรองโครงสร้างผังบริหารและกรอบอัตรากำลัง และโครงสร้างอัตราเงินเดือนของพนักงานการประปานครหลวง ก่อนนำเสนอคณะกรรมการการประปานครหลวง ให้ความเห็นชอบ
- ๓) ให้ข้อเสนอแนะหลักเกณฑ์และแนวทางการบริหารจัดการความก้าวหน้าในสายอาชีพ การจัดทำแผนเตรียมความพร้อมสืบทอดตำแหน่งงานสำคัญเชิงยุทธศาสตร์และการบริหารผู้มีศักยภาพสูง
- ๔) ให้ข้อเสนอแนะในการจัดหาวิธีการที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๕) กำกับ ติดตามการดำเนินงานด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรายงานความก้าวหน้าต่อคณะกรรมการการประปานครหลวงเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยไตรมาสละ ๑ ครั้ง เพื่อให้แผนปฏิบัติการประจำปีบรรลุได้ตามเป้าหมาย
- ๖) ดำเนินการอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
- ๗) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

๙. คณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของการประปานครหลวง ประกอบด้วย

๑.	นายชัยทัต	แช่ตั้ง	ประธานอนุกรรมการ
๒.	นายวรายุทธ	เย็นบำรุง	รองประธานอนุกรรมการ
๓.	ผู้ว่าการการประปานครหลวง		อนุกรรมการ
๔.	รองศาสตราจารย์พิสิฐ	บุญศรีเมือง	อนุกรรมการ
๕.	นายรัชชญาณณ์ซ์	เจียรนันทกานนท์	อนุกรรมการ
๖.	นายปิยะกานต์	พีรศักดิ์โสภณ	อนุกรรมการ
๗.	นายอานนท์	ทับเที่ยง	อนุกรรมการ
๘.	นายยุกุท	อารีรัตน์	อนุกรรมการ
๙.	นายปรีชาพร	สุวัฒน์นอม	อนุกรรมการ
๑๐.	รองผู้ว่าการ (บริการด้านตะวันตก)		อนุกรรมการ
๑๑.	รองผู้ว่าการ (ผลิตน้ำ)		อนุกรรมการ
๑๒.	รองผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)		อนุกรรมการ
๑๓.	รองผู้ว่าการ (วิศวกรรม)		อนุกรรมการ
๑๔.	ผู้ช่วยผู้ว่าการ (เทคโนโลยีดิจิทัล)		เลขานุการ
๑๕.	ผู้อำนวยการฝ่ายยุทธศาสตร์เทคโนโลยีดิจิทัล		ผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะอนุกรรมการฯ มีหน้าที่ดังนี้

- ๑) พิจารณา กำหนดทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ ด้านการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล ตอบสนองต่อความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสอดคล้อง สนับสนุนแผนวิสาหกิจการประปานครหลวง ให้บรรลุเป้าหมายวิสัยทัศน์ พันธกิจ ที่วางไว้
- ๒) พิจารณาให้ความเห็นชอบ กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยี ดิจิทัล (Digital Governance) และนำเสนอต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง รับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๓) พิจารณาให้ความเห็นชอบ แผนปฏิบัติการดิจิทัลของการประปานครหลวง ทั้งระยะสั้นและ ระยะยาว รวมทั้งแผนปฏิบัติการดิจิทัลประจำปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการ การประปานครหลวงรับทราบ ก่อนเริ่มปีบัญชี
- ๔) กำกับดูแล ติดตาม การดำเนินงานตามแผนงานของระบบบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญ ได้แก่ ระบบการบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล อย่างน้อย เป็นรายไตรมาส
- ๕) ประเมินคุณภาพ และ/หรือประสิทธิผลของกระบวนการมีส่วนร่วม การติดตามผลการ ดำเนินงานระบบบริหารจัดการสารสนเทศและดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล และนำผล ประเมินมาเป็นข้อมูลพื้นฐานประกอบการพัฒนาปรับปรุงได้อย่างเป็นรูปธรรม
- ๖) รายงานผลการดำเนินงาน การพิจารณาให้ความเห็นชอบ ระบบบริหารจัดการสารสนเทศ และดิจิทัล/แผนปฏิบัติการดิจิทัล ต่อคณะกรรมการการประปานครหลวง
- ๗) ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการการประปานครหลวง

เรื่องที่ ๒ การรับทราบการแจ้งที่ประชุมของประธานกรรมการ กปน.

ด้วยในการประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ประธานกรรมการ กปน. แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ(สคร.)ในฐานะฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการนโยบายรัฐวิสาหกิจ (คนร.) ได้แจ้งผลการประชุม คนร. ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบการกำหนดแนวทางการดำเนินการทางวินัยกรณีพนักงานรัฐวิสาหกิจพ้นสถานะพนักงาน ดังนี้

๑) ให้ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจในฐานะผู้บังคับบัญชาสูงสุดของพนักงานรัฐวิสาหกิจทุกตำแหน่งควบคุมดูแลกระบวนการดำเนินการทางวินัยกับพนักงานของรัฐวิสาหกิจให้ดำเนินการโดยชอบด้วยกฎหมาย เป็นธรรม และดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว โดยเฉพาะกรณีที่พนักงานที่ถูกกล่าวหากระทำผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงใกล้ครบกำหนดเกษียณอายุ หรือกรณีพนักงานที่ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยยื่นคำขอลาออกจากงานก่อนการดำเนินการทางวินัยแล้วเสร็จ โดยพิจารณาอำนาจตามระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องดำเนินการแก้ไขระเบียบหรือข้อบังคับของรัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการเสนอคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจพิจารณาต่อไป

๒) ให้คณะกรรมการรัฐวิสาหกิจกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ ตามข้อ ๑ รวมถึงพิจารณาปรับปรุงระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัยของรัฐวิสาหกิจนั้นให้เหมาะสม เพื่อให้รัฐวิสาหกิจสามารถดำเนินการทางวินัยกับพนักงานรัฐวิสาหกิจที่พ้นจากความเป็นพนักงานไปแล้วได้ โดยเฉพาะกรณีความผิดทางวินัยที่ได้กระทำโดยทุจริต และในการพิจารณาปรับปรุงระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าว อย่างน้อยต้องคำนึงถึงความร้ายแรงของความผิดทางวินัย ลักษณะการใช้อำนาจรัฐของรัฐวิสาหกิจ ความได้สัดส่วนระหว่างประโยชน์ที่รัฐจะได้รับกับสิทธิเสรีภาพของอดีตพนักงานรัฐวิสาหกิจที่อาจถูกกระทบ และต้องกำหนดระยะเวลาดำเนินการทางวินัยให้แล้วเสร็จด้วย โดยอาจต้องพิจารณาเทียบเคียงกับดำเนินการทางวินัยของข้าราชการพลเรือนในการพิจารณาปรับปรุงระเบียบหรือข้อบังคับดังกล่าว รวมถึงให้พิจารณาให้สอดคล้องกับกระบวนการตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ด้วย

ทั้งนี้ มอบหมายให้คณะกรรมการกฎหมายและการอุทธรณ์ร้องทุกข์ และผู้บริหาร กปน. พิจารณาแนวทางในการดำเนินการดังกล่าว

๒. ในการดำเนินการสืบสวนทางวินัยของพนักงาน กปน. ที่ทุจริตและประพฤติมิชอบในการปฏิบัติงาน ขอให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินการให้แล้วเสร็จโดยเร็ว และเป็นไปตามกรอบกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน เพื่อไม่ให้ส่งผลกระทบต่อที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อ กปน.

๓. การดำเนินโครงการร่วมกับหน่วยงานสาธารณูปโภคอื่น ขอให้ กปน. กำหนดแผนงานและประสานกับหน่วยงานดังกล่าวฯ เพื่อให้สามารถดำเนินการโครงการได้พร้อมกันและในการพิจารณาจัดซื้อจัดจ้างควรพิจารณาต่ออรรถราคาโดยอิงราคากลางเป็นหลัก เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของ กปน.

๔. สืบเนื่องจากการลงนามบันทึกความร่วมมือบูรณาการบริหารจัดการน้ำประปาและน้ำเสียอย่างยั่งยืน ระหว่าง กปน. และองค์การจัดการน้ำเสีย (อจน.) ขอให้ กปน. ขับเคลื่อนการดำเนินงานดังกล่าว โดยอาจพิจารณาขอความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เพิ่มเติม อาทิ เทศบาลนครนนทบุรี เพื่อร่วมกันบูรณาการบริหารจัดการทรัพยากรน้ำและการลดน้ำสูญเสียได้อย่างยั่งยืนและมีประสิทธิภาพ

๕. นายจำเริญ โปธิยอด กรรมการการประปานครหลวง ในฐานะผู้แทนกระทรวงการคลัง ได้ยื่นหนังสือขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการการประปานครหลวง เนื่องจากได้รับมอบหมายงาน และภารกิจเพิ่มเติมจากกระทรวงการคลัง โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๓ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ โดยมีผลการดำเนินงานดังนี้

๑. งานลดน้ำสูญเสีย

๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือน กันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๔.๒๗ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ สิ้นเดือนกันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๓.๐๙ ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน (ระดับเป้าหมาย ณ กันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๑๕) และเทียบกับระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน.

๑.๒ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กันยายน ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานแล้ว ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ ๑๑ สัญญา (เสนอราคาแล้ว ๑๑ สัญญา มีผู้ยื่นเสนอราคา ๒ สัญญา รอลงนามสัญญา และ อีก ๙ สัญญา ได้ยกเลิกประกาศประกวดราคาฯ เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา อยู่ระหว่างทบทวนการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง) ๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีได้จากข้อกำหนดการเดินทางเข้าประเทศตามมาตรการควบคุมโรคโควิด-๑๙)

๒. การบริหารแรงดันน้ำ

ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประธาน ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๕๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๖๐ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบผลการดำเนินงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะมอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ ดังนี้

๑. เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาค และสำนักงานประปาสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒. เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญางานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ โดยควรมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงาน เพื่อใช้ประกอบในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ และประเมินประสิทธิภาพของโครงการ รวมถึงการพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๓. พิจารณาแนวทางในการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump กรณีย้ายจุดติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อลดความแตกต่างและรักษาระดับของแรงดันน้ำให้ได้ใกล้เคียงกับช่วงที่ติดตั้ง Mobile booster pump และในกรณีเหตุฉุกเฉิน น้ำไม่ไหล กปน. ควรมี Mobile booster pump สำรองเป็นของ กปน. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเข้าดำเนินการได้ทันที อีกทั้งให้เพิ่มการประชาสัมพันธ์กรณี กปน. นำรถน้ำประปาไปบริการประชาชนช่วงซ่อมท่อประปาและน้ำไม่ไหล ซึ่งจะช่วยลดข้อร้องเรียนและสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ

๔. โครงการตาสับปรต ควรเพิ่มการประสานงานในแต่ละพื้นที่ ในส่วนห้างสรรพสินค้า เพื่อทำการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของโครงการ รวมถึงเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๕. เร่งรัดการจัดทำโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ พิจารณารูปแบบการจัดทำโครงการให้มีความเหมาะสม มุ่งเน้นการแก้ปัญหาบริเวณน้ำไหลอ่อน และควรรศึกษารูปแบบวิธีการต่าง ๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ และตลอดจนประเด็นข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๖. พิจารณาจัดสัมมนาสำหรับคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และคณะกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Based Management) และการบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ (Smart Pressure Management) ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. เร่งรัดการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยเฉพาะการทำสัญญางานจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) พร้อมทั้งพิจารณาแนวทาง/วิธีการ ในการบริหารจัดการและเพิ่มแรงดันน้ำนอกเหนือจากการติดตั้ง Mobile booster pump

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำและให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๔ การรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยผลการดำเนินงานของผู้รับจ้าง ณ วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สามารถดำเนินการได้ร้อยละ ๙๔.๓๓ ระยะเวลาตั้งแต่เริ่มงานใหม่เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ จนถึงวันที่รายงาน ดำเนินการมาแล้ว ๓๐๔ วัน (กรณีคิดตั้งแต่แจ้งเริ่มงานก่อสร้าง ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ดำเนินการมาแล้วทั้งสิ้น ๑,๓๐๙ วัน)

ทั้งนี้ คณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบความก้าวหน้างานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทหารอภัยฝ่ายกฎหมายในประเด็นจ่ายเงินค่างานงวดที่คงเหลือโดยวิธีการโอนสิทธิ์เรียกร้องจากบริษัทผู้รับจ้างไปยังธนาคารไทยพาณิชย์ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อสังเกตกรณีที่ กปน. จะเปิดใช้งาน อาคารจอดรถ โดยขอให้ กปน. พิจารณาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเข้าใช้อาคารอย่างละเอียดรอบคอบ และดำเนินการในทุกขั้นตอนให้ถูกต้องตามหลักกฎหมายที่กำหนด

มติที่ประชุม รับทราบสถานภาพโครงการก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงาน ตามนโยบายไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๕ การพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. พิจารณาอนุมัติสั่งจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ประโยชน์การโยธา เป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปาและงานที่เกี่ยวข้อง ดำเนินการพร้อมโครงการก่อสร้างสะพานลอยกลับรถ บนทางหลวงหมายเลข ๓๔ ตอนทางเข้าท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ - บางวัว ระหว่าง กม.๓๐+๑๐๐.๐๐ - ๓๒+๑๐๐.๐๐ บริเวณบางบ่อ สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) โดยวิธีเฉพาะเจาะจงวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ๕๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน จนถึงก่อนวันสิ้นสุดสัญญาของกรมทางหลวง ๓๐ วัน

โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นควรให้ กปน. ดำเนินการเจรจาต่อรองราคากับ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ประโยชน์การโยธา อีกครั้ง หากได้ผลประการใดให้รายงานคณะอนุกรรมการพิจารณา การจัดซื้อพัสดุและการจ้างรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาอนุมัติสั่งจ้างต่อไป โดยมี ข้อเสนอแนะให้จัดทำสรุปรายละเอียดการพิจารณาของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง เพื่อเป็นข้อมูลประกอบ การพิจารณาของคณะกรรมการ กปน.

กปน. โดยคณะกรรมการจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) ได้ดำเนินการ เจรจาต่อรองราคากับบริษัท ตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ปรากฏว่าห้างหุ้นส่วนจำกัด ประโยชน์การโยธาลดราคาคงเหลือเป็นจำนวนเงิน ๕๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ซึ่งผู้ว่าการได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ตามบันทึก คกก.จ้าง(รทป.๑๗๗(R๑)) ๔/๒๕๖๔ ลง วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

ราคาที่ต้องรองได้ (บาท)	วงเงินงบประมาณ (บาท)	ราคากลาง (บาท)
๕๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๙๔๐,๐๐๐.๐๐	๕๔,๕๒๐,๗๐๖.๐๐
ผลต่าง	-๔๘๐,๐๐๐.๐๐	-๖๐,๗๐๖.๐๐
คิดเป็นอัตราร้อยละ	-๐.๘๘	-๐.๑๑

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรจัดทำหนังสือสอบถามแผนงานก่อสร้างกับกรมทางหลวงและหน่วยงานอื่นเป็นประจำทุกปีเพื่อให้สามารถดำเนินการประกวดราคาพร้อมกับงานก่อสร้างหลักได้ โดยหากไม่สามารถ ประกวดราคาพร้อมกันได้ ขอให้ กปน. พิจารณาดำเนินการโดยใช้วิธีคัดเลือกก่อน หากไม่สามารถดำเนินการได้ จึงใช้วิธีเฉพาะเจาะจง

๒. ขอให้ กปน. ระบุรายละเอียดคุณสมบัติและศักยภาพของผู้รับจ้างให้ชัดเจนรัดกุม เช่น ผู้รับจ้างมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านงานประปา ได้รับการขึ้นทะเบียนผู้รับจ้างงานก่อสร้างของ กปน.

มีประสบการณ์เกี่ยวกับงานประปามาแล้วจำนวนที่สัญญา สัญญาใดบ้าง เป็นต้นประกอบในการนำเสนอเพื่อพิจารณาด้วย

มติที่ประชุม อนุมัติสั่งจ้าง ห้างหุ้นส่วนจำกัด ประโยชน์การโยธาเป็นผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อประปา และงานที่เกี่ยวข้อง สัญญา รทป.๑๗๗(R๑) โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ค่าจ้างตามสัญญา ๕๔,๔๖๐,๐๐๐.๐๐ บาท (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาดำเนินการตามสัญญา นับถัดจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กปน. ให้เริ่มทำงาน จนถึงก่อนวันสิ้นสุดสัญญาของกรมทางหลวง ๓๐ วัน และให้รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรื่องที่ ๖ การพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ฉบับทบทวน ปี ๒๕๖๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยกปน. ได้ทบทวนกฎบัตรตามหลักเกณฑ์การประเมินกระบวนการปฏิบัติงานและการจัดการ (Enablers)ของรัฐบาลกิจที่กำหนดแนวทางว่าควรมีการทบทวน/ปรับปรุงกฎบัตรเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นปัจจุบัน โดย คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายโดยให้ปรับปรุงรายละเอียดในหัวข้อ ๖ การประชุม ข้อที่ ๖.๖ โดยเพิ่มเติมช่องทางการจัดส่งเอกสารการประชุมให้ครอบคลุมการส่งเอกสารผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ทั้งนี้ กปน. ได้ปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ แล้ว ดังนี้

ฉบับเดิม มกราคม ๒๕๖๔	ฉบับใหม่ ตุลาคม ๒๕๖๔
หัวข้อที่ ๖. การประชุม ๖.๑ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายจะต้องมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งและประธานอนุกรรมการฯ มีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น	หัวข้อที่ ๖. การประชุม ๖.๑ คณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายจะต้องมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้งและประธานอนุกรรมการฯ มีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มเติมได้ตามความจำเป็น
	๖.๒ ประธานอนุกรรมการฯ สามารถกำหนดให้มีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามความเหมาะสม โดยมีแนวทางปฏิบัติตามพระราชกำหนดว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓
๖.๒ องค์ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม	๖.๓ องค์ประชุมคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนอนุกรรมการทั้งหมด จึงจะครบองค์ประชุม
๖.๓ ในกรณีที่ไม่มีประธานอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย หรือ มี แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานอนุกรรมการติดตาม	๖.๔ ในกรณีที่ไม่มีประธานอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย หรือ มี แต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานอนุกรรมการติดตาม

ฉบับเดิม มกราคม ๒๕๖๔	ฉบับใหม่ ตุลาคม ๒๕๖๔
การดำเนินงานตามนโยบายปฏิบัติหน้าที่แทนและหากรองประธานฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายท่านใดท่านหนึ่งที่ยังดำรงตำแหน่งกรรมการการประธานฯ หลวงปฏิบัติหน้าที่แทน	การดำเนินงานตามนโยบายปฏิบัติหน้าที่แทนและหากรองประธานฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้ ให้ที่ประชุมเลือกอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายท่านใดท่านหนึ่งที่ยังดำรงตำแหน่งกรรมการการประธานฯ หลวงปฏิบัติหน้าที่แทน
๖.๔ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด	๖.๕ การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
๖.๕ วาระการประชุม จะถูกจัดส่งให้คณะอนุกรรมการฯ ได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนวันประชุม ๓ วัน และกรณีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน สามารถส่งเอกสารตามภายหลัง หรือนำเสนอในที่ประชุมได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายก่อน	๖.๖ วาระการประชุม จะถูกจัดส่งให้คณะอนุกรรมการฯ ได้ศึกษาล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย ๓ วัน <u>โดยส่งในรูปแบบไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) ระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) และ/หรือ เพิ่มประชุม</u> และกรณีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน สามารถส่งเอกสารตามภายหลัง หรือนำเสนอในที่ประชุมได้ ทั้งนี้ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายก่อน
๖.๖ มีการเผยแพร่มติของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ใน Intranet เพื่อเป็นการสื่อสารให้กับพนักงานของการประธานฯ หลวงได้รับทราบโดยทั่วกัน	๖.๗ มีการเผยแพร่มติของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ใน Intranet เพื่อเป็นการสื่อสารให้กับพนักงานของการประธานฯ หลวงได้รับทราบโดยทั่วกัน
๖.๗ มีการเปิดเผยจำนวนครั้งที่มีการประชุม และจำนวนครั้งที่อนุกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในรอบปี ไว้ในรายงานประจำปี	๖.๘ มีการเปิดเผยจำนวนครั้งที่มีการประชุม และจำนวนครั้งที่อนุกรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในรอบปี ไว้ในรายงานประจำปี

มติที่ประชุม เห็นชอบกฎบัตรคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายตามที่เสนอ

เรื่องที่ ๗ การรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔)

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) โดย กปน. ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานของ กปน. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) โดยมีผลประเมินการดำเนินงานเท่ากับ ๓.๖๕๖ คะแนน (B-) ซึ่งมีรายละเอียดผลงานดังนี้

๑. การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ (น้ำหนักร้อยละ ๑๕)

๑.๑ โครงการปรับปรุงท่อเพื่อลดอัตราน้ำสูญเสีย

- **การส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อเพื่อลดน้ำสูญเสีย** (น้ำหนักร้อยละ ๑๐) ส่งมอบงานก่อสร้างวางท่อความยาวสะสม เท่ากับ ๑,๑๓๐.๗๒ กิโลเมตร **ผลงานได้เกรด B+**

๑.๒ โครงการพัฒนาการให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)

- **จำนวนผู้ที่ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt)** (น้ำหนักร้อยละ ๒)

จำนวนผู้ที่ลงทะเบียนขอใช้บริการใบแจ้งค่าน้ำประปา (e-Invoice) และใบกำกับภาษี/ใบเสร็จค่าน้ำประปาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Tax Invoice & e-Receipt) เท่ากับ ๑๐๑,๓๔๕ ราย **ผลงานได้เกรด A** มีการติดตั้งแผ่นป้ายโฆษณา roll up เพื่อประชาสัมพันธ์ภายในสำนักงานประปาสาขา รวมทั้งมีการประชาสัมพันธ์เชิญชวนลูกค้าลงทะเบียนขอใช้บริการใน Application MWA onMobile ผ่าน website social media เช่น Facebook Line และช่องทางประชาสัมพันธ์อื่น ๆ อย่างต่อเนื่อง

๑.๓ ร้อยละการชำระค่าน้ำประปาผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ต่าง ๆ (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๘๙.๖๐ **ผลงานได้เกรด A** กปน. ประชาสัมพันธ์ช่องทางการชำระค่าน้ำประปา รวมถึงช่องทางการชำระค่าน้ำประปากรณีเกินกำหนดและกรณีเกินกำหนดและถูกระงับการใช้น้ำชั่วคราว และแคมเปญต่าง ๆ ของตัวแทนรับชำระเงิน ผ่านทาง website และ social media เช่น Facebook Line Youtube Twitter Instagram ของ กปน. ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์อื่น ๆ เช่น ระบบเสียงตามสายของ call center ๑๑๒๕ วิทยุ หนังสือพิมพ์ website ข่าว online ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง จัดทำป้าย roll up /ป้ายไว้นิล เพื่อประชาสัมพันธ์ในทุกลำดับงานประปาสาขา และจัดทำคลิปวิดีโอแนะนำช่องทางการชำระเงินเพื่อนำมาเปิดผ่านจอโทรทัศน์ที่สำนักงานประปาสาขา

๒. ผลการดำเนินงานที่สำคัญ น้ำหนักร้อยละ ๔๕ ดังนี้

๒.๑ EBITDA Margin (น้ำหนักร้อยละ ๕) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๖๑.๓๔ **ผลงานได้เกรด A**

๒.๒ ความสามารถในการบริหารแผนลงทุน ประกอบด้วย ๒ เกณฑ์ย่อย คือ

(๑) การเบิกจ่ายที่เกิดขึ้นจริงในช่วงปี (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานร้อยละ ๙๒.๔ **ได้เกรด C+** โดยงานส่วนใหญ่ที่เบิกจ่ายไม่ทันตามแผนงาน ส่วนหนึ่งเกิดจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลกระทบต่อการทำงาน โดยเฉพาะมาตรการของรัฐบาลที่ให้หยุดงานก่อสร้างตามข้อกำหนดตามความในมาตรา ๙ แห่ง พรก.บริหารสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๒๕) เพื่อควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดในกลุ่มแรงงานก่อสร้างเขตพื้นที่กรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมีคำสั่งให้

หยุดงานก่อสร้างเป็นการชั่วคราวอย่างน้อย ๓๐ วัน ผู้รับจ้างได้รับผลกระทบ เช่น ขาดแคลนแรงงาน การขาดสภาพคล่อง ฯลฯ อีกทั้งปัญหาเรื่องการวางท่อประปาร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทำให้การดำเนินการต้องสอดคล้องกับระยะเวลาการดำเนินงานของหน่วยงานภายนอก การขออนุญาตเข้าพื้นที่ การขอหนังสือตรวจสภาพ เป็นต้น และปัญหาความล่าช้าในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น การทบทวน TOR/ราคากลาง ให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของภาครัฐ ปัญหาการอุทธรณ์ของผู้ยื่นเสนอราคา ทำให้ระยะเวลาการลงนามสัญญาไม่เป็นไปตามแผนส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายงบประมาณ

(๒) **ความสามารถในการเบิกจ่ายตามแผน** (น้ำหนักร้อยละ ๒.๕) ผลงานสะสมเท่ากับร้อยละ ๙๖.๑ **ผลงานได้เกรด B+** จากการบริหารจัดการการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนรายไตรมาส ได้รับผลกระทบตามข้อ ๒.๒ (๑)

๒.๓ **รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง** (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงาน ๖๐๓.๘๔ ล้านบาท **ผลงานได้เกรด A** โดยในภาพรวมเป็นไปตามเป้าหมาย

รายได้เสริมจากธุรกิจที่เกี่ยวข้อง		ผู้รับผิดชอบ	ค่าเป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	ผลงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔
รายได้เสริมด้านบริการ				
๑	การรับจ้างงานด้านบริการ	ฝสบ.	๕๕๘.๐๐	๕๗๗.๐๗
	- งานบริการหน้ามาตร		๕๒๖.๐๐	๕๓๘.๓๙
	- งานบริการหลังมาตร		๓๒.๐๐	๓๘.๖๘
รายได้จากธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น				
๒	การบริการทดสอบ		๑๔.๑๖	๑๕.๙๐
	- งานบริการทดสอบความเที่ยงตรงของมาตรวัดน้ำ	ฝมน.	๒.๓๕	๑.๙๔
	- งานบริการทดสอบคุณภาพน้ำ	ฝคภ.	๑.๘๑	๑.๕๙
	- งานบริการทดสอบมาตรฐานวัสดุ อุปกรณ์ประปา	ฝมส.	๑๐.๐๐	๑๒.๓๘
๓	การจำหน่ายน้ำดื่มบรรจุขวด	กนช.ฝพธ.	๘.๐๐	๗.๕๔
๔	การให้บริการฝึกอบรมเทคโนโลยีการประปา	ฝฟป.	๓.๖๐	๒.๕๕
๕	ค่าบริการใช้รายเดือน (CIS)	กพร.ฝพท.	๐.๘๔	๐.๗๙
๖	ธุรกิจให้คำปรึกษา ระบบน้ำดิบและระบบผลิตน้ำประปา	กธป.ชวก.(ว)	๐.๔๐	๐.๐๐
รวมรายได้จากการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องทั้งหมด			๕๘๕.๐๐	๖๐๓.๘๔

๒.๔ **คุณภาพน้ำประปา: กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย** (น้ำหนักรวมร้อยละ ๓) ผลงานร้อยละ ๙๙.๙๖ ๙๖.๔๑ และ ๙๙.๙๖ **ได้เกรด A- C+ และ A-** ตามลำดับ ทั้งนี้ คุณภาพน้ำด้านเคมีไม่ผ่านเกณฑ์ เกิดจากภาวะน้ำทะเลหนุนสูง ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล ในบางช่วงเวลา ในช่วงเดือนมกราคม - มีนาคม ๒๕๖๔ และมีกุมภาพันธ์ -กรกฎาคม ๒๕๖๔ ส่งผลกระทบต่อค่าคลอไรด์สูงกว่าค่าแนะนำขององค์การอนามัยโลก (๒๕๐ มก./ล.)

๒.๕ **การบริหารจัดการแรงดันน้ำ** (ช่วงเวลา ๐๕.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. จุดวัดแรงดัน ๑๖๒ จุด) (น้ำหนักร้อยละ ๓) ผลงาน ๖.๖๐ เมตร **ได้เกรด E** เนื่องจากน้ำสูญเสียขององค์กรอยู่ในระดับที่สูงกว่าเป้าหมาย ทำให้ต้องใช้น้ำมากขึ้นในการยกระดับแรงดันน้ำ ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมการส่งและจ่ายน้ำได้ประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาอย่างใกล้ชิดและต่อเนื่อง เพื่อเร่งรัดการทำการกิจกรรมการหาท่อรั่วและงานซ่อมท่อที่ค้าง

เพื่อลดอัตราการสูญเสียในระบบ พร้อมประสานงานกับสำนักงานประปาสาขาที่มีอัตราการสูญเสียที่อยู่ระดับต่ำ เพื่อยกระดับแรงดันน้ำเพิ่มขึ้น

๒.๖ การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (น้ำหนักร้อยละ ๑๓) ผลงานร้อยละ ๓๓.๐๙ *ได้เกรด E* สาเหตุเนื่องมาจากผลกระทบจากท่อประธานแตกในช่วงต้นปีและสถานการณ์การแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ส่งผลให้ยอดการขายน้ำลดลง และพฤติกรรมการใช้น้ำเปลี่ยนไปจากภาวะปกติ แต่รูปแบบการจ่ายน้ำของ กปน. ซึ่งมีขนาดใหญ่ไม่สามารถเปลี่ยนแปลงตามรูปแบบการใช้ที่เปลี่ยนแปลงได้ในทันที ทั้งนี้ ได้ดำเนินการเร่งรัดการจ้างงานลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ให้เป็นตามแผนงานที่กำหนด

๒.๗ การบริหารจัดการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า (Demand Side Management : DSM)
(น้ำหนักร้อยละ ๔)

(๑) จำนวนรุ่นผลิตภัณฑ์ประหยัดน้ำที่รับรองโดย กปน. (น้ำหนักร้อยละ ๒) มีผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากแสดงประสิทธิภาพอุปกรณ์ประหยัดน้ำแล้วจำนวน ๑๓ รุ่นผลิตภัณฑ์ *ผลงานได้เกรด A* ดังนี้

- ประเภทก๊อกน้ำอ่างล้างหน้า-ล้างมือและอ่างล้างจาน จำนวน ๗ รุ่นผลิตภัณฑ์ จาก บริษัท รีไล (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ซาญาไพบูลย์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด บริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด และ บริษัท โมแกน (ประเทศไทย) จำกัด
- ประเภทฝักบัว จำนวน ๖ รุ่นผลิตภัณฑ์ จากบริษัท เอสแอล โทมโพรดักส์ จำกัด และ บริษัท วี.อาร์.ยูเนี่ยน จำกัด

ทั้งนี้ กปน. สื่อสารประชาสัมพันธ์ฉลากประหยัดน้ำ รวมทั้งประชาสัมพันธ์วิธีการประหยัดน้ำและใช้น้ำในปริมาณที่เหมาะสม เพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้ตัวอย่างรู้คุณค่า ส่งผลให้มีทรัพยากรน้ำใช้อย่างยั่งยืน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางสื่อและกิจกรรมต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น สปอตโทรทัศน์ คลิปประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ทาง Youtube Facebook และ Instagram กปน. วิทยุ ป้ายประชาสัมพันธ์ วารสารน้ำก๊อก หนังสือพิมพ์ หนังสือพิมพ์ออนไลน์ และการจัดกิจกรรมออนไลน์ ฯลฯ

(๒) ความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ
(น้ำหนักร้อยละ ๒) ประเมินจากความสำเร็จของความร่วมมือกับผู้ประกอบการที่พัฒนาอสังหาริมทรัพย์ ทั้งประเภทที่อยู่อาศัยและไม่ใช่ที่อยู่อาศัย โดยทำข้อตกลงร่วมมือกับผู้ประกอบการในการใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำสำหรับโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินการ

กปน. และ บริษัท แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์ จำกัด (มหาชน) ได้ร่วมลงนามในบันทึกข้อตกลงความร่วมมือว่าด้วยการส่งเสริมสนับสนุนให้ใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ หรืออุปกรณ์ที่ได้รับฉลากแสดงประสิทธิภาพ อุปกรณ์ประหยัดน้ำ (ฉลากประหยัดน้ำ) ของ กปน. เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ โดยจะนำอุปกรณ์ประหยัดน้ำ ประเภท ก๊อกน้ำ อ่างล้างหน้า-ล้างมือ ไปใช้ในโครงการ จำนวน ๓ โครงการ *ผลงานได้เกรด A* ได้แก่

- โครงการ INDY ๒ บางนา-รามคำแหง ๒
- โครงการ INIZIO ๔ ปิ่นเกล้า-วงแหวน
- โครงการ Villaggio ศรีนครินทร์

๒.๘ ประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจ (Eco-efficiency) (น้ำหนักร้อยละ ๓) ค่าประสิทธิภาพเชิงนิเวศเศรษฐกิจสะสมถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑.๕๕๑๘๓ ดังนั้น ผลงานค่าแพคเตอร์เมื่อเทียบกับ baseline เท่ากับ ๐.๘๔๖๕๘ *ผลงานได้เกรด E*

๓. Core Business Enablers ๘ ด้าน (น้ำหนักร้อยละ ๔๐) จะตรวจประเมินผลโดย สคร. ในช่วงสิ้นปีงบประมาณ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดทราบผลการดำเนินงานตามระบบประเมินผลการดำเนินงาน รัฐวิสาหกิจ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรเร่งรัดและพิจารณาแนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานขององค์กร โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องการบริหารจัดการ แรงดันน้ำและการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ซึ่งผลงานยังไม่เป็นไปตามเป้าหมาย รวมทั้ง กปน. ควรให้ความสำคัญกับคุณภาพน้ำประปา (กายภาพ เคมี และแบคทีเรีย) โดยรักษาระดับคุณภาพน้ำให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานและมีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ **เรื่องที่ ๘ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) โดยผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๔ ผ่านระบบ e-Project) ของ ทั้ง ๓๖ โครงการ แบ่งออกเป็น ๒ ประเภทโครงการ ได้แก่

๑. โครงการที่สำคัญ ๑๔ โครงการ บรรลุตัวชี้วัด ๕ โครงการ ไม่บรรลุตัวชี้วัด ๙ โครงการ

โครงการ	ผลการดำเนินงาน
๑.๔-๒P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๑๐	บรรลุตัวชี้วัด
๑.๔-๓P โครงการจัดทำแผนแม่บทโครงสร้างพื้นฐานระบบประปาของ กปน.	บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๑L โครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization)	บรรลุตัวชี้วัด
๒.๓-๑L โครงการพัฒนาบุคลากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๓-๑CSR โครงการขยายเขตการให้บริการน้ำประปาอย่างทั่วถึง เพียงพอ มั่นคง และเป็นมาตรฐานเดียวกัน	บรรลุตัวชี้วัด
๑.๑-๑P โครงการปรับปรุงท่อประปา	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๑-๒P โครงการบริหารจัดการพื้นที่เฝ้าระวัง	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๒-๑P โครงการบริหารจัดการเครื่องวัด	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๔-๑P โครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลักครั้งที่ ๙	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๔-๔P โครงการปรับปรุงระบบผลิต สูบส่งสูบน้ำจ่ายแรงดันระยะ ๓ ปี	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๗-๑P โครงการแผนน้ำประปาปลอดภัย (Water Safety Plan)	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๘-๑P โครงการบริหารจัดการระบบส่งน้ำดีอย่างมีประสิทธิภาพ	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๒L โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service)	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๔-๑L โครงการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรสู่การเป็นองค์กรสมรรถนะสูง	ไม่บรรลุตัวชี้วัด

๒. โครงการอื่น ๆ ๒๒ โครงการ บรรลุตัวชี้วัด ๑๒ โครงการ ไม่บรรลุตัวชี้วัด ๑๐ โครงการ

โครงการ	ผลการดำเนินงาน
๑.๗-๒P โครงการยกระดับมาตรฐานการซ่อมท่อประธานเพื่อสร้างความเชื่อมั่นด้านความสะอาด	บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๓L โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์สู่การใช้งานระดับองค์กร (Enterprise GIS)	บรรลุตัวชี้วัด
๒.๒-๑L โครงการพัฒนาองค์กรด้วย R&D และนวัตกรรม	บรรลุตัวชี้วัด
๒.๔-๒L โครงการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๑-๑C โครงการยกระดับการบริการที่เป็นเลิศ (Service Excellence Enhancement)	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๑-๒C ศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปา	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๒-๒CSR โครงการความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการงานองค์กรและการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนที่สำคัญ	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๒-๓CG โครงการยกระดับการบริหารจัดการด้านธรรมาภิบาล	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๒-๔CSR โครงการการรายงานผลการดำเนินงานของ กปน. แก่ผู้มีส่วนได้ ส่วนเสีย	บรรลุตัวชี้วัด
๓.๔-๑CSR โครงการการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม	บรรลุตัวชี้วัด
๔.๑-๑F โครงการขยายเขตจำหน่ายน้ำประปาพื้นที่รอยต่อที่มีศักยภาพ	บรรลุตัวชี้วัด
๔.๑-๓F โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารสินทรัพย์	บรรลุตัวชี้วัด
๑.๑-๓P โครงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการลดน้ำสูญเสีย	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๓-๑P โครงการบริหารจัดการแรงดันน้ำ	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๕-๑P โครงการระบบวิเคราะห์ข้อมูลสูญจ่ายน้ำอัจฉริยะ (Smart Water System)	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๑.๖-๑P โครงการพัฒนาระบบการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System: BCMS)	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๔L โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเครือข่าย (Security Operation Center: SOC)	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๕L โครงการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๑-๖L โครงการ Internal Threat Analytic	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๒.๔-๓L โครงการเสริมสร้างและยกระดับความผูกพันองค์กร	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๓.๒-๒S โครงการยกระดับความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	ไม่บรรลุตัวชี้วัด
๔.๑-๒F โครงการพัฒนาศักยภาพธุรกิจที่เกี่ยวข้อง	ไม่บรรลุตัวชี้วัด

ทั้งนี้ โครงการที่มีหลายตัวชี้วัด หากมีตัวชี้วัดใดไม่บรรลุเพียง ๑ ตัวชี้วัด จะถือว่าโครงการนั้น ไม่บรรลุตัวชี้วัด

คณะกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติ รับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อโปรดทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) และให้ กปน. พิจารณาเร่งรัดการดำเนินงานที่จะขับเคลื่อนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียให้เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจากเป็นนโยบายที่สำคัญและเป็นตัวชี้วัด การดำเนินงานระดับองค์กร โดยเฉพาะงานจ้างบริหารจัดการน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมายที่มีน้ำสูญเสียสูง

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะว่า กปน. ควรพิจารณาแนวทาง เร่งรัดการดำเนินงานในแต่ละโครงการเพื่อให้สามารถบรรลุตัวชี้วัดได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการฯ ไป พิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๙ การรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) และรายไตรมาส

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สະสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) และรายไตรมาส โดยสามารถเบิกจ่ายได้ จำนวน ๘,๗๔๓.๗ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๔ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เบิกจ่ายได้ร้อยละ ๙๙.๙ ของวงเงินเบิกจ่ายทั้งปี ๖,๒๐๐.๐ ล้านบาท) รายละเอียดดังนี้

รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนสະสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔)

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ผูกพัน			ประจำปี			รวม		% เบิกจ่าย ทั้งปี
	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	
งบลงทุนปกติ	๓,๒๒๓.๗	๒,๗๑๑.๗	๘๔.๑	๓,๒๐๐.๖	๓,๑๐๒.๗	๙๖.๙	๖,๔๒๔.๓	๕,๘๑๔.๔	๙๐.๕
งบลงทุนโครงการ	๔๓๖.๘	๒๙๐.๙	๖๖.๖	๒,๕๐๐.๗	๒,๕๕๒.๐	๑๐๑.๗	๒,๙๓๗.๕	๒,๘๓๒.๙	๙๖.๔
สัญญาเช่า	-	-	-	๑๐๐.๑	๙๖.๔	๙๖.๓	๑๐๐.๑	๙๖.๔	๙๖.๓
รวมทั้งสิ้น	๓,๖๖๐.๕	๓,๐๐๒.๖	๘๒.๐	๕,๘๐๑.๔	๕,๗๕๑.๑	๙๘.๙	๙,๓๖๑.๙	๘,๖๔๓.๗	๙๒.๔
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน*							๘,๗๔๓.๗	๘,๗๔๓.๗	๑๐๐.๐
ค่าเกณฑ์วัดตามบันทึกข้อตกลงหลังปรับปรุง									A

หมายเหตุ* อยู่ระหว่างการนำเสนอข้อมูลให้ สคร. พิจารณาการขอปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน

รายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนรายไตรมาส

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	วงเงิน อนุมัติ เบิกจ่าย ทั้งปี	ไตรมาส ๑			ไตรมาส ๒			ไตรมาส ๓			ไตรมาส ๔			% เฉลี่ย
		แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	แผนจ่าย	จ่ายจริง	%	
งบลงทุนปกติ	๖,๔๒๔.๓	๑,๒๓๘.๙	๑,๕๐๑.๓	๑๒๑.๒	๑,๓๑๖.๒	๑,๓๔๘.๑	๑๐๒.๔	๑,๔๙๓.๕	๑,๒๘๒.๑	๘๕.๘	๒,๓๗๕.๗	๑,๖๘๒.๙	๗๑.๘	-
งบลงทุนโครงการ	๒,๙๓๗.๕	๙๒.๓	๘๔.๙	๙๒.๐	๑๖๖.๕	๑๑๘.๑	๗๐.๙	๒๓๖.๖	๕๐๑.๗	๒๑๒.๐	๒,๔๔๒.๑	๒,๑๒๘.๒	๘๗.๑	-
สัญญาเช่า	๑๐๐.๑	๑๙.๕	๒๐.๐	๑๐๒.๕	๒๒.๗	๒๓.๗	๑๐๔.๔	๒๖.๐	๒๐.๗	๗๙.๖	๓๑.๙	๓๒.๐	๑๐๐.๓	-
รวมทั้งสิ้น	๙,๔๖๑.๙	๑,๓๕๐.๗	๑,๖๐๖.๒	๑๑๘.๙	๑,๕๐๕.๕	๑,๔๘๙.๙	๙๙.๐	๑,๗๕๖.๑	๑,๘๐๔.๕	๑๐๒.๘	๔,๘๔๙.๗	๓,๘๔๓.๑	๗๙.๒	-
ปรับปรุงแผนเบิกจ่าย		๑,๓๕๐.๗	๑,๖๐๖.๒		๑,๒๔๙.๙	๑,๔๘๙.๙		๑,๕๑๖.๑	๑,๘๐๔.๕		๔,๕๖๑.๓	๓,๘๔๓.๑		๙๖.๑
ปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน*		๑,๓๕๐.๗	๑,๖๐๖.๒		๑,๒๔๙.๙	๑,๔๘๙.๙		๑,๕๑๖.๑	๑,๘๐๔.๕		๓,๘๔๓.๑	๓,๘๔๓.๑		๑๐๐.๐
ค่าเกณฑ์วัดตามบันทึกข้อตกลงหลังปรับปรุง													A	

หมายเหตุ* อยู่ระหว่างการนำเสนอข้อมูลให้ สคร. พิจารณาการขอปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน

มีการปรับปรุงลดวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัดผลการดำเนินงาน จำนวนเงิน ๗๑๘.๒ ล้านบาท ประกอบด้วย

- ผลกระทบต่อหน่วยงานภายนอก ซึ่งนอกเหนือการควบคุมของ กปน. คือ ผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ และงานร่วมหน่วยงานภายนอก จำนวน ๓๗๘.๘ ล้านบาท
- รายการลงทุนที่ทำสัญญาต่ำกว่างบประมาณที่ตั้งไว้ จำนวน ๓๓๙.๔ ล้านบาท

ทั้งนี้ หากปรับปรุงวงเงินอนุมัติเบิกจ่ายตามข้อตกลงวัตถุประสงค์ผลการดำเนินงาน จำนวน ๗๘๘.๒ ล้านบาท จะทำให้ผลการเบิกจ่ายสะสมเพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๙๒.๔ เป็นร้อยละ ๑๐๐.๐ ได้ผลค่าเกณฑ์วัดระดับ A และผลการเบิกจ่ายรายไตรมาสเฉลี่ยเพิ่มขึ้นจากร้อยละ ๙๖.๑ เป็นร้อยละ ๑๐๐.๐ ได้ผลค่าเกณฑ์วัดระดับ A โดยขณะนี้อยู่ระหว่างพิจารณาเอกสารสำหรับการปรับลดวงเงินอนุมัติเบิกจ่าย

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเบิกจ่ายงบลงทุนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สะสม ๑๒ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) และรายไตรมาส

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณานำเสนอแนวทางการบริหารสภาพคล่องทางการเงินของ กปน. ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร ทั้งนี้ ขอให้ กปน. เสนอแนวทางดังกล่าวต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์กรเพื่อรับทราบก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ **เรื่องที่ ๑๐ การรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ โดยสรุป กปน. มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและค่าเสื่อมราคา (EBITDA) เท่ากับ ๑๐,๕๐๐.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ขณะที่กำไรสุทธิ เท่ากับ ๕,๒๐๗.๔ ล้านบาท และกำไรทางเศรษฐกิจ (Economic Profit: EP) เท่ากับ ๑,๑๘๒.๐ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ด้านรายได้

รายได้รวม ๑๖,๗๖๘.๒ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๙๒๕.๒ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๒๖๒.๐ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย:ล้านบาท				
	11M/2564	คาดการณ์	11M/2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
รายได้ค่าน้ำสุทธิ	14,130.3	15,252.5	14,095.7	(1,122.2)	34.6
รายได้ค่าบริการ	923.3	948.8	853.2	(25.5)	70.1
รายได้ค่าติดตั้งประปา	254.2	243.0	225.9	11.2	28.3
รายได้เสริมด้านบริการ	527.3	506.2	493.6	21.1	33.7
รายได้ค่าน้ำดิบ	183.9	195.3	191.3	(11.4)	(7.4)
รายได้อื่น	749.2	547.6	646.5	201.6	102.7
รวม	16,768.2	17,693.4	16,506.2	(925.2)	262.0

● **รายได้ค่าน้ำสุทธิ** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๑,๑๒๒.๒ ล้านบาท เนื่องจากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าคาดการณ์ ๕๗.๔ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์จากผลกระทบของการแพร่ระบาด COVID-๑๙ ในระลอกใหม่ และระลอกเดือน เม.ย.๖๔

เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน รายได้ค่าน้ำสุทธิสูงกว่าปีก่อน ๓๔.๖ ล้านบาท เกิดจาก ① ส่วนลดค่าน้ำต่ำกว่าปีก่อน ๙๑๖.๕ ล้านบาท เนื่องจากในปี ๒๕๖๔ กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ โดยให้ส่วนลดค่าน้ำเฉพาะบ้านที่อยู่อาศัยและกิจการขนาดเล็ก (ไม่รวม

ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจ) ในอัตราร้อยละ ๑๐ (เดือน ก.พ. - มี.ค. ๖๔ และ มิ.ย. - ส.ค. ๖๔) เท่ากับ ๔๐๓.๐ ล้านบาท ในขณะที่ปี ๒๕๖๓ กปน. ให้ส่วนลดค่าน้ำแก่ผู้ใช้น้ำทุกประเภท เท่ากับ ๑,๓๑๙.๕ ล้านบาท ๒รายได้ค่าน้ำ (ก่อนหักส่วนลด) ต่ำกว่าปีก่อน ๘๘๑.๙ ล้านบาท จากปริมาณน้ำขายต่ำกว่าปีก่อน ๕๗.๐ ล้าน ลบ.ม. และราคาขายน้ำเฉลี่ยลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบเนื่องจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ ตั้งแต่เดือน มี.ค. ๖๓ จนถึงปัจจุบัน รัฐบาลประกาศปิดสถานที่เสี่ยงเป็นการชั่วคราวในเดือน ม.ค. - ก.พ. ๖๔ และ เม.ย. - ส.ค. ๖๔ ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจอย่างรุนแรงและเป็นวงกว้าง โดยเฉพาะภาคธุรกิจมีสถานประกอบการปิดกิจการเพิ่มขึ้น ภาคการท่องเที่ยวยังไม่ฟื้นตัว ภาคอสังหาริมทรัพย์ได้รับผลกระทบจากมาตรการหยุดงานก่อสร้างในเดือน ก.ค. ๖๔ ประกอบกับประชาชนบางส่วนย้ายกลับภูมิลำเนา ส่งผลต่อปริมาณน้ำขายลดลงในทุกกลุ่ม ยกเว้นการขายน้ำขายขอบ

- **รายได้ค่าบริการ** ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๕.๕ ล้านบาท เกิดจากจำนวนผู้ใช้น้ำ และราคา ค่าบริการเฉลี่ยต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๗๐.๑ ล้านบาท เกิดจากในปีก่อน กปน. มีมาตรการช่วยเหลือประชาชนจากการแพร่ระบาดของ COVID-๑๙ โดยให้ส่วนลดค่าบริการ จำนวน ๖๑.๓ ล้านบาท

- **รายได้ค่าติดตั้งประปา** สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๑๑.๒ และ ๒๘.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลง จากจำนวนติดตั้งประปาที่ลดลง

- **รายได้เสริมด้านบริการ** สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๒๑.๑ และ ๓๓.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้งานวางท่อเอกชนเพิ่มขึ้นเนื่องจากผลการรับรู้รายได้ยกมาเพิ่มขึ้น ในขณะที่รายได้ประจำปีลดลง จากผลกระทบสถานการณ์ COVID-๑๙

- **รายได้อื่น** สูงกว่าคาดการณ์ ๒๐๑.๖ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนเพื่อดำเนินมาตรการลดค่าน้ำประปา ประกอบกับรายได้งานวางท่อ-MOU รายได้ค่าสินไหมทดแทนเนื่องจากงานล่าช้า และรายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำสูงกว่าคาดการณ์และสูงกว่าปีก่อน ๑๐๒.๗ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับเงินสนับสนุนฯ และรายได้ค่าธรรมเนียมระงับการใช้น้ำเพิ่มขึ้น ในขณะที่มีดอกเบี้ยรับลดลงเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเฉลี่ยต่ำกว่าปีก่อน

ด้านค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวม ๑๑,๕๖๐.๘ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๙๒.๖ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๖๒.๐ ล้านบาท สรุปได้ดังนี้

	หน่วย: ล้านบาท				
	11M/2564	คาดการณ์	11M/2563	ผลต่าง	
				เทียบคาดการณ์	เทียบปีก่อน
เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน	2,741.2	2,772.1	2,671.3	(30.9)	69.9
โบนัสกรรมการและพนักงาน	537.4	582.8	592.1	(45.4)	(54.7)
ค่าไฟฟ้า	1,317.9	1,294.1	1,306.7	23.8	11.2
ค่าสารเคมี	316.3	384.5	360.4	(68.2)	(44.1)
ค่าน้ำดิบ	267.3	269.6	275.8	(2.3)	(8.5)
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,648.2	1,973.7	1,580.3	(325.5)	67.9
ค่าเสื่อมราคา	4,732.5	4,776.6	4,412.2	(44.1)	320.3
รวม	11,560.8	12,053.4	11,198.8	(492.6)	362.0

- **เงินเดือน ค่าจ้างและค่าตอบแทน**ต่ำกว่าคาดการณ์ ๓๐.๙ ล้านบาท เกิดจากค่าฝึกอบรมพนักงาน แต่สูงกว่าปีก่อน ๖๙.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือนพนักงาน และค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น
- **โบนัสกรรมการและพนักงาน**ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๔๕.๔ และ ๕๔.๗ ล้านบาท เนื่องจากกำไรต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน
- **ค่าไฟฟ้า** สูงกว่าคาดการณ์ ๒๓.๘ ล้านบาท เกิดจากปริมาณน้ำผลิตสูงกว่าคาดการณ์ และสูงกว่าปีก่อน ๑๑.๒ ล้านบาท เกิดจากปีก่อน กปน. ได้รับส่วนลดค่าไฟฟ้าตามมาตรการช่วยเหลือของ กปน.
- **ค่าสารเคมี**ต่ำกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๖๘.๒ และ ๔๔.๑ ล้านบาท เกิดจากปีนี้น้ำดิบฝั่งตะวันออกมีคุณภาพดีกว่าปีก่อน โดยมีปริมาณสารละลายต่ำกว่าปีก่อน
- **ค่าใช้จ่ายอื่น**ต่ำกว่าคาดการณ์ ๓๒๕.๕ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสียแบบเบ็ดเสร็จ (Performance-Based Contract : PBC) ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและค่ารับรอง แต่สูงกว่าปีก่อน ๖๗.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายในการสำรวจ ซ่อมท่อแตกรั่วเพื่อลดน้ำสูญเสีย และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุน ในขณะที่ค่าเช่าทรัพย์สินลดลง
- **ค่าเสื่อมราคา**ต่ำกว่าคาดการณ์ ๔๔.๑ ล้านบาท แต่สูงกว่าปีก่อน ๓๒๐.๓ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาท่อที่ต้องเร่งเปลี่ยนทดแทนและค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ได้เริ่มบันทึกบัญชีในปีนี้ ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินเกี่ยวกับสัญญาเช่า (IFRS ๑๖)

โดยมีต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขาย เท่ากับ ๘.๗๘ บาท/ลบ.ม. สูงกว่าคาดการณ์และปีก่อน ๐.๐๔ และ ๐.๕๙ บาท/ลบ.ม. หากไม่รวมค่าเสื่อมราคา ต้นทุนค่าน้ำต่อหน่วยน้ำขายเท่ากับ ๔.๙๘ บาท/ลบ.ม. ต่ำกว่าคาดการณ์ ๐.๐๙ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากค่าสารเคมี และค่าใช้จ่ายลดน้ำสูญเสีย (PBC) แต่สูงกว่าปีก่อน ๐.๑๘ บาท/ลบ.ม. ส่วนใหญ่เกิดจากเงินเดือน ค่าไฟฟ้า และค่าใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนเพิ่มขึ้น รวมถึงปริมาณน้ำขายที่ลดลง

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๘๓,๘๗๑.๗ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๒๘๓.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากสินทรัพย์ถาวร แต่สูงกว่าปีก่อน ๒,๗๘๕.๐ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากเงินลงทุนระยะยาว สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง และเงินจ่ายล่วงหน้าค่างาน

หนี้สินรวม ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๑๕,๐๙๔.๙ ล้านบาท สูงกว่าคาดการณ์ ๗๐๔.๑ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง และสูงกว่าปีก่อน ๑,๐๐๔.๙ ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากรายได้แผ่นดินรอนำส่งคลัง ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน และหนี้สินตามสัญญาเช่า

ส่วนทุน ณ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔ เท่ากับ ๖๘,๗๗๖.๘ ล้านบาท ต่ำกว่าคาดการณ์ ๙๘๘.๐ ล้านบาท เกิดจากกำไรสุทธิต่ำกว่าคาดการณ์ แต่สูงกว่าปีก่อน ๑,๗๘๐.๑ ล้านบาท เกิดจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้น

อัตราส่วนทางการเงิน

	11M/64	11M/64(F)	11M/63	ผลต่าง	
				เทียบกับคาดการณ์	เทียบกับปีก่อน
EBITDA Margin (%)	62.62	62.29	62.61	0.33	0.01
Net profit Margin (%)	31.93	32.47	33.02	(0.54)	(1.09)
DSCR (เท่า)	50.10	51.25	87.88	(1.15)	(37.78)
D/E ratio (เท่า)	0.22	0.21	0.21	0.01	0.01
Current ratio (เท่า)	4.54	3.88	5.71	0.66	(1.17)

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพัฒนาองค์กรได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้เสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานวิเคราะห์การเงินและผลการดำเนินงาน สำหรับงวด ๑๑ เดือน สิ้นสุดวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๑ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ สรุปดังนี้

๑. คณะกรรมการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ เพื่อติดตามความคืบหน้าการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคมถึงกันยายน ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ และมีมติรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ดังนี้

๑.๑ ผลการดำเนินงานตามแผนการประเมินการควบคุมด้วยตนเอง (CSA) ของหน่วยงาน ระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย และผลการติดตามความคืบหน้าแผนการปรับปรุงการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๒ ผลการทบทวนคู่มือปฏิบัติงานและการจัดทำคู่มือใหม่ของหน่วยงาน ระดับฝ่ายและกองที่ไม่สังกัดฝ่าย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๒. คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร (Steering Committee) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

มติที่ประชุม รับทราบรายงานผลการดำเนินการเกี่ยวกับการควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (เดือนกรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)

เรื่องที่ ๑๒ การรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ สรุปดังนี้

๑. ผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ จำนวน ๑๖ แผน (๑๘ สาเหตุ) สรุปได้ดังนี้

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
ดำเนินการแล้วเสร็จ ๑๑ แผน (๑๓ สาเหตุ)		
๒	การลดผลกระทบต่อระบบส่งน้ำ กรณีได้รับความเสียหายจากการก่อสร้างบริเวณใกล้เคียง	รวก.(ผ)
๓	การสำรวจจุดรั่ว การเฝ้าระวัง และการป้องกันการแตกรั่วของท่อประธาน	รวก.(ผ)
๔	การสร้างเสถียรภาพและความมั่นคงของระบบน้ำดิบ ระบบผลิต ระบบส่งและจ่ายน้ำ	รวก.(ผ)

แผนที่	แผนบริหารความเสี่ยง	สายงาน
๖	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำสามเสน	รวก.(ผ)
๗	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำธนบุรี	รวก.(ผ)
๙	น้ำดิบมีความเค็มปนเปื้อนจากภาวะภัยแล้ง	รวก.(ผ)
๑๑	การบริหารจัดการน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (สาเหตุที่ ๑ ๒ และ ๓)	รวก.(กอ) และ รวก.(กต)
๑๒	ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานระบบสารสนเทศ กปน. (IT Infrastructures)	รวก.(ท)
๑๔	โครงการปรับปรุงระบบผลิตแรงดันระยะเวลา ๓ ปี	รวก.(พ)
๑๕	การเพิ่มเสถียรภาพระบบผลิต ระบบสูส่ง-สูจ่ายในสภาวะภัยแล้งปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	รวก.(พ)
๑๖	การเพิ่มเสถียรภาพระบบผลิต ระบบสูส่ง-สูจ่ายในสภาวะภัยแล้ง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๕	รวก.(พ)
ดำเนินการล่าช้ากว่าแผน ๕ แผน (๕ สาเหตุ)		
๑	การซ่อมโครงสร้างถังเก็บน้ำใตุน้ำหมายเลข ๒ โรงงานผลิตน้ำบางเขน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔	รวก.(ผ)
๕	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำบางเขน	รวก.(ผ)
๘	การปรับปรุงโครงสร้างและอุปกรณ์อาคารจ่ายสารเคมี โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์	รวก.(ผ)
๑๐	การติดตามควบคุมความเสี่ยงงานโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก ครั้งที่ ๙ ด้านระบบผลิตและส่งน้ำ	รวก.(ว)
๑๓	จัดหาที่ดินสำหรับก่อสร้างสถานีสูบน้ำบางมด	รวก.(บ) และ รวก.(ว)

โดยแผนบริหารความเสี่ยงที่ ๑ ๘ ๑๐ และ ๑๓ ซึ่งดำเนินการล่าช้ากว่าแผน หน่วยงานเจ้าของแผน (Risk Owner) ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อเนื่อง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และคณะกรรมการ กปน. มีมติเห็นชอบแผนแล้วในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ สำหรับแผนบริหารความเสี่ยงที่ ๕ อยู่ระหว่างติดตั้ง Emergency Shut off Valve คาดว่าจะแล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ และเนื่องจากปัจจุบันมีการติดตั้งอุปกรณ์ทำหน้าที่แทน Emergency Shut off Valve จึงไม่ส่งผลกระทบต่อระดับความเสี่ยงโดยรวม

๒. ผลการประเมินความเสี่ยงปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

ในการประชุมเชิงปฏิบัติการของคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงาน เพื่อประเมินความเสี่ยงไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม ๒๕๖๔ - กันยายน ๒๕๖๔) และติดตามผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สรุปผลได้ ดังนี้

ระดับความเสี่ยง	จำนวนสาเหตุความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔		
	ต้นปี	ไตรมาส ๔	เป้าหมายสิ้นปี
สูงมาก	๖	๑	๕
สูง	๔	๓	๒
ปานกลาง	๘	๓	๒
ต่ำ	-	๑๑	๙
รวม	๑๘	๑๘	๑๘

ทั้งนี้ มีแผนบริหารความเสี่ยงที่ดำเนินการแล้วเสร็จ แต่ผลการดำเนินการ (ระดับความเสี่ยง) ต่ำกว่าเป้าหมาย ๑ ความเสี่ยง (๒ สาเหตุความเสี่ยง) ดังนี้

แผนที่ ๑๑ การบริหารจัดการน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

ความเสี่ยง: กิจกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย

สาเหตุความเสี่ยง: สาเหตุที่ ๑ กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างโครงการบริหารจัดการพื้นที่
เผื่อหวังไม่เป็นไปตามแผน

ประเมินความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
เป้าหมายสิ้นปี	ต่ำ (๒)	ต่ำ (๒)	ต่ำ
ไตรมาสที่ ๔	สูงมาก (๕)	ปานกลาง (๓)	สูง

ระดับความเสี่ยงไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ต้องการจ้างงาน PBC (Performance Based Contract) จำนวน ๑๓ สาขา ภายในเดือน มีนาคม ๒๕๖๔ แต่ผลงาน ณ กันยายน ๒๕๖๔ จ้างงานได้เพียง ๔ สาขา ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมาย และไม่สามารถลดน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

แนวทางแก้ไข จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้มีการจ้างงาน PBC ครบทั้ง ๑๓ สาขา พร้อมทั้งพิจารณาอัตราน้ำสูญเสียจากผลงาน PBC หากลดอัตราน้ำสูญเสียได้จริง จะดำเนินการจ้างงานต่อเนื่อง ในระหว่างที่ยังไม่สามารถจ้างงาน PBC ได้ สำนักงานประปาสาขาจะเร่งสำรวจหาท่อรั่วและซ่อมท่อภายใต้อำนาจของผู้จัดการสำนักงานประปาสาขา

สาเหตุความเสี่ยง: สาเหตุที่ ๒ การควบคุมงานภาคสนามไม่มีประสิทธิภาพ

ประเมินความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง
เป้าหมายสิ้นปี	ต่ำ (๒)	ต่ำ (๒)	ต่ำ
ไตรมาสที่ ๔	ปานกลาง (๓)	ปานกลาง (๓)	ปานกลาง

ระดับความเสี่ยงไม่เป็นไปตามเป้าหมาย เนื่องจาก ยังมีการตรวจพบงานก่อสร้างวางท่อประปาไม่ได้มาตรฐานอย่างต่อเนื่องทุกเดือน และผู้ตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างงานก่อสร้างมีจำนวนไม่เพียงพอ

แนวทางแก้ไข จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงต่อเนื่องในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เพื่อให้ระดับความเสี่ยงลดลง โดยนำเทคโนโลยีมาช่วยในการควบคุมงานก่อสร้างวางท่อ และเพิ่มทีมงานตรวจสอบการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างงานก่อสร้างวางท่อ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง และผลการประเมินความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ โดยคณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาจ้างบริษัทที่ปรึกษา (Consult) หรือการจ้างงานจากภายนอก (Outsource) ช่วยดำเนินการในการควบคุมงานวางท่อ ซ่อมท่อประปาเพิ่มเติม หากมีบุคลากรไม่เพียงพอ เพื่อให้การบริหารจัดการน้ำสูญเสียเป็นไปตามเป้าหมาย

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. ขอให้ กปน. เตรียมความพร้อมในการบริหารจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ โดยเฉพาะสถานการณ์น้ำทะเลหนุนสูง โดย กปน. ควรมีการติดตามสถานการณ์น้ำและประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมชลประทาน เป็นต้น และควรมีแผนการดำเนินการรองรับ เช่น การจัดหาพื้นที่ในการจัดเก็บน้ำดิบ หรือการประกาศแจ้งเตือนประชาชนล่วงหน้า เพื่อป้องกันปัญหาหรือผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น

๒. กปน. ควรพิจารณาศึกษาหรือนำเทคโนโลยีต่าง ๆ ที่ทันสมัยมาใช้ในการนำน้ำเสียกลับมาใช้ใหม่ เพื่อเป็นการประหยัดน้ำและใช้ทรัพยากรน้ำอย่างคุ้มค่า

๓. ตามที่ กปน. ได้มีการพิจารณาทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นประจำทุกปี กปน. ควรพิจารณากำหนดเป้าหมายและจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงหรือแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง เพื่อลดระดับความเสี่ยงที่จะเกิดให้ได้มากที่สุด

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๓ การรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ โดย กปน. ดำเนินงานตามแผนระบบการบริหารความเสี่ยง กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้ตามเป้าหมายตัวชี้วัดครบทุกกิจกรรม โดยมีความก้าวหน้าของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการในไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔) สรุปได้ดังนี้

สถานะดำเนินงาน	กิจกรรม
ดีกว่าแผน	<p><u>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง</u> <u>กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - ทบทวนนโยบายการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การวิเคราะห์ผลกระทบทางธุรกิจ (Business Impact Analysis: BIA) และนำเสนอคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร เพื่อให้ความเห็นชอบ - ทบทวนเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) และช่วงเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Tolerance) - ประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) ผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้ว่าการขึ้นไป ประเมินความเสี่ยงกลางปี และปลายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และระบุความเสี่ยงใหม่ พร้อมทั้งพิจารณาร่างเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร และช่วงเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ระดับองค์กร
เป็นไปตามแผน	<p><u>๑. การดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง</u> <u>กิจกรรม ๑.๓ การระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - คณะทำงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในประจำสายงาน วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงแต่ละไตรมาส และระบุความเสี่ยงใหม่ (หากมี) - หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงเพิ่มเติม (หากมี) - ขอความเห็นชอบผลการทบทวน การระบุและประเมินความเสี่ยงในแต่ละไตรมาส จากคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน. - ขอความเห็นชอบผลการระบุและประเมินความเสี่ยงต้นปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และแผนบริหารความเสี่ยงประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ร่างเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยงองค์กร ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Appetite) และช่วงเบี่ยงเบนที่ยอมรับได้ระดับองค์กร (Corporate Risk Tolerance) จากคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน.

สถานะดำเนินงาน	กิจกรรม
	<p><u>กิจกรรม ๑.๔ ประสานงานและติดตามความคืบหน้าแผนบริหารความเสี่ยง</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงทุกเดือน และรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการตรวจสอบของ กปน. ทราบทุกไตรมาส- ติดตามความคืบหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฉุกเฉิน และแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ และรายงานความก้าวหน้าให้คณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กรทราบ <p><u>กิจกรรม ๑.๕ การสื่อสารและการเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร</u></p> <ul style="list-style-type: none">- สื่อสาร และเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรด้านบริหารความเสี่ยง โดยการอบรมให้ความรู้ด้านการบริหารความเสี่ยง การฝึกซ้อมแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ การจัด Road Show ให้ความรู้กับหน่วยงานต่าง ๆ การเขียนบทความ ติดโปสเตอร์ตามสถานที่ต่าง ๆ- จัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการขับเคลื่อนนโยบายองค์กร คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และคณะกรรมการ กปน.- จัดทำแบบสอบถามความตระหนักด้านวัฒนธรรมความเสี่ยงองค์กรและความเข้าใจในกระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และส่งแบบสอบถามให้ผู้บริหารและพนักงานตอบแบบสอบถาม พร้อมทั้งรวบรวมข้อมูล สรุป วิเคราะห์ผลและจัดทำรายงาน
	<p><u>๒. การสนับสนุนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน</u></p> <ul style="list-style-type: none">- ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. อนุมัติ- ทบทวนแบบประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในให้ความเห็นชอบ และรายงานคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ- วิเคราะห์และสรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และนำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อทราบ และรายงานคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบ

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔) ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบรายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนระบบการบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาสที่ ๔ (กรกฎาคม - กันยายน ๒๕๖๔)

เรื่องที่ ๑๔ การรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ จำนวน ๗ รายการ โดยเป็น ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

KRI	ข้อมูล	หน่วยวัด
อยู่ระดับ Target ๖ รายการ		
๑. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันออก อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา (ข้อมูล ๒๖ ต.ค. ๒๕๖๔) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Target ≤ 1000 NTU)	๕๙	NTU
๒. ความขุ่นน้ำดิบจากแหล่งน้ำดิบฝั่งตะวันตก เขื่อนแม่กลอง อ.ท่าม่วง จ.กาญจนบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target ≤ 1000 NTU)	๘๗	NTU
๓. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 0.25 กรัม/ลิตร)	๐.๑๔	กรัม/ลิตร
๔. ความเค็มในแม่น้ำเจ้าพระยา ณ สะพานพระนั่งเกล้า จ.นนทบุรี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 0.80 กรัม/ลิตร)	๐.๑๕	กรัม/ลิตร
๕. คลอโรฟิลล์ ณ สถานีสูบน้ำดิบสำแล จ.ปทุมธานี จากระบบคุณภาพน้ำดิบทางไกลอัตโนมัติ ฝนส. (Target < 5 ไมโครกรัม/ลิตร)	๓.๙๐	ไมโครกรัม/ลิตร
๖. สาหร่ายอุดตันบ่อกรองชนิด <i>Aulacoseira</i> sp. รวม <i>Melosira</i> sp. หน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแล (ข้อมูล ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) ข้อมูลจาก ฝคภ. (Target $< 3,000$ หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร)	๒,๐๐๐	หน่วย/๑๐๐ มิลลิลิตร
อยู่ระดับ Threshold ๑ รายการ		
ปริมาณการไหล ณ อ.บางไทร จ.พระนครศรีอยุธยา จากฐานข้อมูลกรมชลประทาน (Threshold $\geq 3,000$ ลบ.ม./วินาที) ^(ก)	๓,๑๐๘	ลบ.ม./วินาที

(ก) สายงานผลิตน้ำมีการติดตามสถานการณ์และประสานงานกับกรมชลประทานอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อม เป็นตัวแทนเข้าร่วมประชุม คณะอนุกรรมการติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มสถานการณ์น้ำเป็นประจำทุกวันจันทร์ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์ ซึ่งมีหน่วยงานที่เข้าร่วม เช่น กรมชลประทาน กรมอุตุนิยมวิทยา กรมอุทกศาสตร์ กองทัพเรือ กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย เป็นต้น

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติรับทราบและให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อทราบรายงานผลการเฝ้าระวังดัชนีชี้วัดความเสี่ยงหลัก (Key Risk Indicator: KRI) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ด้านปริมาณและคุณภาพน้ำดิบ โดยให้เสนอข้อมูลในวันที่ใกล้เคียงกับการประชุมคณะกรรมการ กปน. (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔)

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๕ การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ในคณะกรรมการ กปน.

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการ กปน. ได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการ กปน. รับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. จากการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๑.๒ เห็นชอบ กรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Governance) ตามเกณฑ์ประเมินผลการดำเนินงานรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ศึกษากรอบการกำกับดูแลด้านการบริหารจัดการเทคโนโลยีดิจิทัลตามแนวทางมาตรฐาน COBIT ๒๐๑๙ เพิ่มเติม เพื่อปรับปรุงให้มีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น รongรับมาตรฐานทางเทคโนโลยีดิจิทัลในปัจจุบันและอนาคต อีกทั้งอาจสามารถลดการซ้ำซ้อนของการดำเนินงานได้ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. และคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

๒. รับทราบ แนวทางการดำเนินงานตามกรอบการประเมินผลรัฐวิสาหกิจ (SE-AM) ปี ๒๕๖๔ ด้านที่ ๕ การพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัล โดยขอให้ศึกษาเพิ่มเติมและพิจารณามาตรฐานที่จะใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานสำหรับปี ๒๕๖๕ และปีต่อไป

๓. รับทราบ ความคืบหน้าโครงการพัฒนาระบบข้อมูลผู้ใช้น้ำ (CIS) โดยพิจารณาปรับกรอบระยะเวลาโครงการและงบประมาณมาดำเนินการในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีระยะเวลา ๕๔๐ วัน ที่ประชุมขอให้พิจารณาความเหมาะสมของกรอบเวลาดำเนินโครงการ การวางแผนและการเตรียมความพร้อมในการเปิดใช้งานจริง (Go Live) การวางแผนเรื่องประสิทธิภาพของทรัพยากรให้รองรับสนับสนุนการให้บริการอย่างเพียงพอ รวมถึงความปลอดภัยระบบสารสนเทศด้วย

๔. คณะกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. มอบนโยบายเพื่อขับเคลื่อนนโยบายของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยเห็นชอบการดำเนินโครงการศูนย์บริการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปาต่อเนื่องจากปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตามนโยบายคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. รับทราบ ผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการดิจิทัลของ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ไตรมาส ๔ จากโครงการทั้งหมด ๒๐ โครงการ ๒๗ แผนงาน รวมทั้งหมด ๓๗ ตัวชี้วัด สรุปผลดำเนินการเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ ๒๕๖๔ มีแผนงานที่ดำเนินการแล้วเสร็จตามตัวชี้วัด จำนวน ๒๒ แผนงาน รวม ๓๒ ตัวชี้วัด และแผนงานที่ไม่แล้วเสร็จ จำนวน ๕ แผนงาน รวม ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ๑) ระบบบริหารจัดการน้ำสูญเสีย (WLMA) เวอร์ชันใหม่ ๒) ระบบประชุมทางไกล (Video Conference) ๓) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยด้านเครือข่ายฯ (SOC) ๔) (๒.๑-๒L) โครงการพัฒนางานให้บริการในรูปแบบดิจิทัล (Digital Service) แผนงานที่ ๒ โครงการจัดหา Virtual Desktop Infrastructure (VDI) ๕) (๒.๑-๕L) โครงการรักษา

ความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล สรุปลผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการดิจิทัล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ คิดเป็น ๘๖.๔๙%

คณะอนุกรรมการฯ ขอให้เร่งรัดโครงการรักษาความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล ให้แล้วเสร็จทันกำหนดที่พระราชบัญญัติฯ จะมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ และขอให้ดำเนินการให้ครอบคลุมกับประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้มานำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๖. รับทราบ สรุปลผลการดำเนินงานและผลการเบิกจ่ายตามแผนงบลงทุนดำเนินงานปกติ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑๗ โครงการ สรุปลผลการดำเนินงานดังนี้

- ภาพรวมการดำเนินงาน :- แล้วเสร็จ ๘ โครงการเร็วกว่าแผน ๑ โครงการเป็นไปตามแผน ๓ โครงการช้ากว่าแผน ๕ โครงการ โดยโครงการที่ล่าช้า ได้แก่ ๑) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพความปลอดภัยเครือข่าย (SOC) ๒) โครงการจัดหา Virtual Desktop Infrastructure (VDI) ๓) โครงการคลังข้อมูลบริหารงานประปา ๔) ระบบบริหารจัดการโครงสร้างพื้นฐานสำหรับศูนย์คอมพิวเตอร์ ๕) เครื่องคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตแบบต่าง ๆ จำนวน ๔ รายการ

- ภาพรวมการเบิกจ่าย :- เบิกจ่ายแล้วรวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๘๗,๒๒๕,๓๐๐.- บาท คิดเป็น ๖๐.๑๕% ของแผนเบิกจ่ายทั้งปี

๗. โครงการ Smart Meter และการเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สาย Sigfox

สืบเนื่องจากการประชุมคณะอนุกรรมการครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ รศ.พิสิฐ บุญศรีเมือง อนุกรรมการ ได้นำ Smart Meter ไปติดตั้งทดสอบที่ฝายมาตรวัดน้ำ ที่ประชุมขอให้ กปน. พิจารณากำหนดมาตรฐานกลางสำหรับการส่งข้อมูลผ่านเครือข่าย รวมถึงรูปแบบของข้อมูล เพื่อรองรับ Smart Meter ได้หลากหลายผลิตภัณฑ์

ในการประชุมคณะอนุกรรมการฯ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการพัฒนาเทคโนโลยีดิจิทัลของ กปน. โดยให้รับข้อเสนอแนะไปพิจารณาดำเนินการ

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ซึ่งได้มีการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีมติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

๑. **รับทราบ** เรื่องประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑.๑ แสดงความยินดีกับนางราชิรัช อุทาโย ในโอกาสเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้เชี่ยวชาญการประปานครหลวง ระดับ ๑๐ สังกัดผู้ว่าการ และขอต้อนรับนางเมธาวี สุชาติล้ำพงศ์ ในตำแหน่งเลขานุการของคณะอนุกรรมการธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

๑.๒ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๔ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้ให้เกียรติเป็นประธานในพิธีเปิดกิจกรรมบวร (บ้าน วัด โรงเรียน) จุดเริ่มต้นแห่งการ

พัฒนาอย่างยั่งยืนแบบวิถีใหม่ ปี ๔ “บวร Online” เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ดูแลอุปกรณ์ใช้น้ำภายในบ้าน ช่วยลดน้ำสูญเสีย รวมทั้งร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๑.๓ การประชุมคณะกรรมการ กปน. ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ นายนิสิต จันทน์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. ได้มอบนโยบาย ๙ ข้อ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ของคณะกรรมการธรรมาภิบาลฯ ได้แก่ การบริหารงานอย่างโปร่งใส ปราศจากทุจริตคอร์รัปชันตามหลักธรรมาภิบาล การสื่อสารองค์กรที่ดี การสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างบุคลากรในองค์กร และการสร้างความมั่นใจในเรื่องคุณภาพน้ำให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ รวมถึงการเร่งรัดขับเคลื่อนโครงการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์แบบติดตั้งบนหลังคา (Solar Rooftop)

๑.๔ ขอให้ กปน. เร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ การประปาไทย โดยบูรณาการแผนงานและความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

๑.๕ โครงการตู้น้ำดื่มชุมชน ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการ กปน. แล้ว และมีข้อเสนอแนะให้พิจารณาคัดเลือกชุมชนที่มีความสามารถในการดูแลบำรุงรักษาตู้น้ำดื่มเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตลอด และติดตามผลภายหลังการติดตั้งตู้น้ำดื่ม โดยเฉพาะเรื่องความสะอาดและคุณภาพของน้ำดื่มที่นำไปให้บริการ ทั้งนี้ ให้พิจารณาเรื่องการเก็บค่าน้ำในอัตราพิเศษ

๒. **รับทราบ** ความคืบหน้าการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาไทย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดย กปน. แจ้งความคืบหน้างานก่อสร้างพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้ฯ สัญญาที่ ๑ (งานก่อสร้าง งบประมาณ ๓๑.๔ ล้านบาท) ขณะนี้แก้ไข TOR เป็นที่เรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พร้อมนำเสนอ (ร่าง) คำสั่งการประสานครหลวง เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านพิพิธภัณฑสถานแห่งการเรียนรู้การประปาฯ และนำเสนอแผนงานการจัดแสดงที่นำมาเสริมกับงานก่อสร้างจำนวน ๒ สัญญา ซึ่งอยู่ระหว่างการกำหนดรายละเอียด ทั้งนี้ ประธานอนุกรรมการฯ ขอให้ติดตามเรื่องงบประมาณที่ใช้ในการทำเนื้อหาของป้ายดิจิทัลแบบจอ LED ๓ มิติ

๓. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๕ และแผนปฏิบัติการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) โดยในแผนงานที่ ๔.๕ การพัฒนานวัตกรรมที่สร้างคุณค่า (งบที่ได้รับอนุมัติ ๒๕.๕ ล้านบาท) ไม่มีการใช้งบประมาณฯ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค Covid-๑๙ ทำให้งานวิจัยต่างๆ เลื่อนและขยายเวลา ส่งผลให้การเบิกจ่ายเงินไม่เป็นไปตามแผนงานฯ ทั้งนี้ ประธานอนุกรรมการฯ ขอให้ใช้งบประมาณฯ ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุดในการวิจัยและพัฒนาผลงานต่างๆ เพื่อประโยชน์ขององค์กร

๔. **รับทราบ** รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทด้านธรรมาภิบาลและแผนปฏิบัติงานด้านธรรมาภิบาล (CG) และกิจกรรมเพื่อสังคม (CSR) ประจำปี ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ทั้งนี้ อนุกรรมการฯ ได้สอบถามความคืบหน้ากรณีข้อร้องเรียนการทุจริตและการประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ กปน. ตามที่มีผู้ร้องเรียนมายัง ศปท.กปน. ดังนั้น กปน. จึงมีคำสั่งสำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆที่ สสท ๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง โดยสำนักงานประปาสาขาทุ่งมหาเมฆได้ทำหนังสือชี้แจงว่าเป็นการขายครุภัณฑ์ที่ไม่มีทะเบียนและฝ่ายกฎหมายได้ทำรายงานถึงผู้ว่าการฯ ในประเด็นที่ไม่มีความชัดเจนและข้อเท็จจริงไม่ครบถ้วนเห็นควรแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง ซึ่งขณะนี้ อยู่ในขั้นตอนการดำเนินการฯ ของคณะกรรมการสอบสวนฯ ทั้งนี้ ประธานอนุกรรมการฯ ขอให้รายงานความก้าวหน้าในกรณีทุจริตดังกล่าวในการประชุมครั้งถัดไป และให้เพิ่มเติมในส่วนของรูปแบบการทำรายงานผลการดำเนินงานฯ ของทุกฝ่าย โดยขอให้ใช้รูปแบบของฝ่ายธรรมาภิบาลในวาระ ๕.๑ เป็นหลัก

๕. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนแม่บทความรับผิดชอบต่อสังคม แผนแม่บทผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและแผนปฏิบัติงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) โดยคณะอนุกรรมการฯ ให้ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ให้นำเสนอยอดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ได้รับฉลากประหยัดน้ำของ กปน. ของแต่ละบริษัทผู้ผลิต

๒) ให้เชิญชวนผู้เข้ารับการอบรมวิชาชีพระดับประปาเพื่อประชาชนเข้าร่วมโครงการครอบครัวตาสืบประรด Season ๒

๓) ขอให้ กปน. พิจารณาเรื่องกระบวนการผลิตน้ำประปาแบบไร้ของเหลือทิ้ง (Zero waste) เช่น การนำตะกอนดินที่เหลือจากกระบวนการผลิตมาทำเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆเพื่อใช้ในงานพิพิธภัณฑ์ฯ เช่น อีบุลลิ่งประสาน แผ่นพื้นทางเท้า คอนกรีตมวลเบา

๔) ขอให้ชี้แจงเรื่องตัวชี้วัดคะแนนความพึงพอใจของกลุ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของเชิงภารกิจที่ลดลงจากปีฐาน (ปี ๒๕๖๒) ร้อยละ ๔.๐๔ (จากค่าเป้าหมายเพิ่มขึ้นร้อยละ ๖) ของโครงการยกระดับการบูรณาการและสร้างความเข้าใจกับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งมีฝ่ายนโยบายและยุทธศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบ โดยให้รายงานในการประชุมครั้งถัดไป

๖. รับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานด้านประชาสัมพันธ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔) ทั้งนี้ กปน. ได้รายงานผลการสำรวจการรับรู้ข้อมูลข่าวสารสนเทศของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของ กปน. ดำเนินการโดยบริษัท ทริส คอร์ปอเรชั่น จำกัด เพิ่มเติมมีรายละเอียดดังนี้ กลยุทธ์ที่ ๑ การส่งเสริมการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า ตัวชี้วัดคือ กลุ่มเป้าหมายมีพฤติกรรมประหยัดน้ำไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๑๐ ผลการสำรวจกลุ่มเป้าหมายมีพฤติกรรมประหยัดน้ำ ร้อยละ ๔๖.๗๔ และกลยุทธ์ที่ ๒ การส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีอย่างยั่งยืน ตัวชี้วัดคือ กลุ่มเป้าหมายมีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ กปน. ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ ผลการสำรวจกลุ่มเป้าหมายมีความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของ กปน. ร้อยละ ๗๘.๘ โดยคณะอนุกรรมการฯ มีข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

๑) ขอให้ กปน. พิจารณาใช้คำว่า “แผนการสื่อสารประชาสัมพันธ์” แทนแผนประชาสัมพันธ์ เพื่อให้ครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานทั้งระบบ

๒) ขอให้ กปน. สื่อสารประชาสัมพันธ์ประเด็นหลักอย่างต่อเนื่อง อาทิ การใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า และการรณรงค์การใช้อุปกรณ์ประหยัดน้ำ ที่ได้รับการรับรอง “ฉลากประหยัดน้ำ” ของ กปน. ฯลฯ

๓) ขอให้ กปน. พิจารณาการนำเสนอข่าวสารในรูปแบบให้ประชาชนพูดถึงประโยชน์ที่ได้รับจากงานบริการของ กปน.

๔) โครงการที่เกี่ยวข้องกับงานด้านนวัตกรรม ควรจัดสรรงบประมาณในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น เพื่อให้ประชาชนเกิดการรับรู้อย่างต่อเนื่อง

๗. รับทราบ รายงานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ ในเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๑) ดำเนินการปิดประกาศเผยแพร่การจัดซื้อจัดจ้างของการประปานครหลวง บริเวณหน้าห้องอาหารอาคารสำนักงานใหญ่ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๓ เรื่อง ทั้งนี้ ไม่มีการร้องเรียนงานจัดซื้อจัดจ้าง

๒) สถิติผู้มาใช้บริการของศูนย์ข้อมูลข่าวสารของ กปน. พบว่า มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๗๑๐ ราย และไม่มีผู้มาติดต่อศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางกายภาพ

๓) การยกเลิกงานต่างๆ มีการยกเลิกประกาศประกวดราคา จำนวน ๑๓ เรื่อง และยกเลิกแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๑๘ เรื่อง

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- **การรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุ และการจ้าง ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างรอบไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม- กันยายน ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างได้ประชุมจำนวน ๓ ครั้ง โดยมีเรื่องเพื่อทราบจำนวน ๙ เรื่อง และเพื่อพิจารณาจำนวน ๘ เรื่อง ทั้งนี้ ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. จำนวน ๙ เรื่อง โดยได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานให้ยึดหลักความถูกต้องตามระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และให้ดำเนินการโดยเร็วภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุม

ทั้งนี้ คณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้างในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการพิจารณาการจัดซื้อพัสดุและการจ้าง ไตรมาสที่ ๔ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และให้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

- **การรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔**

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานของคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ประจำเดือนกันยายน๒๕๖๔ ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำรับทราบ

๑.๑ ผลการดำเนินงานบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔

๑.๑.๑ อัตราน้ำสูญเสียเดือนกันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ระดับร้อยละ ๓๔.๒๗ ส่งผลให้ระดับอัตราน้ำสูญเสียสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กันยายน๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๓.๐๙ยังไม่เป็นไปตามเป้าหมายตามแผนงาน(ระดับเป้าหมาย ณ กันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๑๕) อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพการลดอัตราน้ำสูญเสียภาพรวม (Total Losses) ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ของ กปน. โดยผลการดำเนินงานในรายพื้นที่บริการภาค ๑-๕ ตามแนวทางการจัดการเพื่อลดน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Approach) พบว่ามีพื้นที่บริการภาค ๓ ที่ดำเนินการลดอัตราน้ำสูญเสียได้ตามเป้าหมาย

พื้นที่	อัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ย. ๖๔ (%)	เป้าหมายอัตราน้ำสูญเสียสะสม ณ ก.ย. ๖๔ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๑.๑๕	๒๘.๗๓
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๔.๗๐	๓๐.๗๕
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๑.๖๙	๒๑.๘๘
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๑.๘๔	๓๗.๐๔
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๒.๙๖	๓๑.๑๘
กปน.	๓๓.๐๙	๓๐.๑๕

๑.๑.๒ ผลงานลดน้ำสูญเสียในระบบท่อประปา ประจำเดือนกันยายน ๒๕๖๔ ดำเนินการซ่อมท่อประปาแล้วเสร็จจำนวน ๑๗ จุด โดยมีผลงานซ่อมท่อประปาแล้วเสร็จสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒๐๗ จุด ผลการดำเนินงานสำรวจหาท่อรั่วในระบบท่อประปาสามารถดำเนินการได้เร็วกว่าแผนงาน โดยในเดือน กันยายน ๒๕๖๔ สำรวจท่อประปาสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ ความยาวรวม ๒๐๒ กม. และสำรวจบริเวณจุดตัดคลองได้ ๖๐ จุด รวมสะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ สำรวจบริเวณจุดตัดคลองสะสม ๕๑๐ จุด คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียในระบบท่อประปาที่ลดลงได้สะสมเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ – กันยายน ๒๕๖๔ ทั้งสิ้น ๘.๔๖ ล้าน ลบ.ม. ดีกว่าเป้าหมายตามแผนงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๑.๓ ความก้าวหน้าการดำเนินงานตามแผนบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กันยายน ๒๕๖๔ มีการดำเนินงานล่าช้าใน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) งานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย โดยมีความก้าวหน้า ได้แก่ แจ้งเริ่มงานแล้ว ๒ สัญญา (สำนักงานประปาสาขาภาษีเจริญ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ และ สำนักงานประปาสาขาสมุทรปราการ แจ้งเริ่มงานเมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๔) อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ ๑๑ สัญญา (เสนอราคาแล้ว ๑๑ สัญญา มีผู้ยื่นเสนอราคา ๒ สัญญา รอลงนามสัญญา และ อีก ๙ สัญญา ได้ยกเลิกประกาศประกวดราคา เนื่องจากไม่มีผู้ยื่นเสนอราคา อยู่ระหว่างทบทวนการจัดทำขอบเขตของงาน (TOR) และราคากลาง) ๒) งานบริหารจัดการน้ำสูญเสียด้วยเทคโนโลยี Sensors อยู่ระหว่างดำเนินงานขั้นตอนทางพัสดุ (ล่าช้าเนื่องจากไม่สามารถดำเนินการทดสอบความเหมาะสมของเทคโนโลยีได้จากข้อจำกัดการเดินทางเข้าประเทศตามมาตรการควบคุมโรคโควิด-๑๙)

๑.๑.๔ การดำเนินงานสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประปาด้วยเทคโนโลยีใหม่ จำนวน ๒ สัญญา โดย ๑) สัญญา จท.๖๔/๒๕๖๔ (พื้นที่บริการ ๔ และ ๕) แจ้งเริ่มงานแล้ว และ ๒) สัญญา จท. ๘๓/๒๕๖๔ ได้มีการทบทวนและจัดทำร่างขอบเขตของงาน (TOR) แล้วเสร็จ อยู่ระหว่างจัดทำราคากลาง คาดว่าจะสามารถเริ่มงานได้ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑.๑.๕ ผลงานเปลี่ยนท่อประปาที่ชำรุดเสื่อมสภาพ ณ กันยายน ๒๕๖๔ กปน. ดำเนินการก่อสร้างวางท่อประปาใหม่ทดแทนท่อประปาเดิมแล้วเสร็จสะสม ๑,๑๓๐.๗๒๒ กม. ต่ำกว่าแผนงานเล็กน้อย(แผนงานสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๑,๒๐๐.๐๐๐ กม.)

๑.๒ ผลการบริหารจัดการแรงดันน้ำ อ้างอิงจากจุดวัดท่อประปา ๑๖๒ แห่ง (ค่าเฉลี่ย) ในเดือนกันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๕๗ เมตร และแรงดันน้ำเฉลี่ยสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ กันยายน ๒๕๖๔ อยู่ที่ ๖.๖๐ เมตร อยู่ที่ระดับคะแนน E ของเกณฑ์วัดประสิทธิภาพปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑.๓ ผลการดำเนินงานลดน้ำสูญเสียจากการบริหารจัดการ (Apparent Losses) โดยมีผลงานเปลี่ยนมาตรวัดน้ำคลาดเคลื่อนสะสม ณ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๗๔๗ เครื่อง ดีกว่าแผนงาน

(แผนงานสะสม สิ้นเดือนสิงหาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๑๒๗ เครื่อง) และบรรลุตามเป้าหมายปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (แผนงานสะสมปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓,๑๒๗ เครื่อง) คิดเป็นปริมาณน้ำสูญเสียลดลงได้ร้อยละ ๐.๑๕

๑.๔ ความก้าวหน้าข้อเสนอโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะโดยได้จัดตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการและได้นำเสนอกรอบแนวทางการดำเนินงานและแผนการดำเนินงานของโครงการฯ

๑.๕ แผนงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและเป้าหมายการดำเนินงานของการประปา นครหลวงปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมีเป้าหมายการลดอัตราการน้ำสูญเสียตามแผนงานฯ ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ อยู่ที่ร้อยละ ๓๐.๕๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

พื้นที่บริการภาค	ผลงานน้ำสูญเสียสะสม ปีงบประมาณ ๖๔ ณ กันยายน ๒๕๖๔ (%)	เป้าหมายอัตราการน้ำสูญเสียสะสม ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (%)
พื้นที่บริการภาค ๑	๓๑.๑๕	๒๙.๓๔
พื้นที่บริการภาค ๒	๓๔.๗๐	๓๑.๖๗
พื้นที่บริการภาค ๓	๒๑.๖๙	๑๙.๖๔
พื้นที่บริการภาค ๔	๔๑.๘๔	๓๘.๙๘
พื้นที่บริการภาค ๕	๓๒.๙๖	๓๐.๖๒
รวมทั้ง กปน.	๓๓.๐๙	๓๐.๕๐

๑.๖ ความก้าวหน้าโครงการครอบครัวตาสับปะรด (Season ๒) มีได้มีพิธีเปิดโครงการฯ และการทำข้อตกลงร่วมกับจังหวัดสมุทรปราการและจังหวัดนนทบุรี เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ อาคารอเนกประสงค์ สำนักงานใหญ่ การประปานครหลวง โดยนายนิพนธ์ บุญญามณีรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย (มท.๒) ได้ให้เกียรติมาเป็นประธานในพิธีและมีผู้ร่วมงานประกอบด้วยตัวแทนจาก กรุงเทพมหานคร จังหวัดสมุทรปราการ และจังหวัดนนทบุรี

๑.๗ ความก้าวหน้าการดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพงานลดน้ำสูญเสีย จำนวน ๑๘ จุด พบว่าทุกพื้นที่ที่ย่อยในพื้นที่อิทธิพล Mobile booster pump สามารถสำรวจพบจุดรั่วในระบบท่อได้จำนวนมากขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาก่อนเพิ่มแรงดันน้ำ และทุกพื้นที่ที่มีจำนวนข้อร้องเรียนเรื่องแรงดันน้ำอ่อนจากลูกค้าลดลง และไม่พบปัญหาเลยในบางพื้นที่ที่ย่อย

๒. คณะอนุกรรมการฯ มอบหมายให้ กปน. พิจารณาดำเนินการ

๒.๑ เร่งรัดลดน้ำสูญเสียในแต่ละพื้นที่ (พื้นที่บริการภาคและสำนักงานประจำสาขา) ให้เป็นไปตามเป้าหมายและให้นำเสนอผลการดำเนินงานแก่คณะอนุกรรมการฯ ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๒ เร่งรัดการดำเนินงานในกิจกรรมที่สำคัญ ได้แก่ ๑) การทำสัญญาจ้างลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ๒) การทำสัญญาจ้างสำรวจท่อรั่วในเส้นท่อประธานด้วยเทคโนโลยีใหม่ โดยควรมีการเก็บข้อมูลก่อนและหลังการดำเนินงาน เพื่อใช้ประกอบในการประเมินความคุ้มค่าของโครงการ และประเมินประสิทธิภาพของโครงการ รวมถึงการพิจารณาขยายผลของโครงการต่อไป และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๓ พิจารณาแนวทางในการเพิ่มแรงดันน้ำบริเวณที่ดำเนินงานติดตั้ง Mobile booster pump กรณีย้ายจุดติดตั้ง Mobile booster pump เพื่อลดความแตกต่างและรักษาระดับของแรงดันน้ำให้ได้ใกล้เคียงกับช่วงที่ติดตั้ง Mobile booster pump และในกรณีเหตุฉุกเฉิน น้ำไม่ไหล กปน. ควร

มี Mobile booster pumpสำรองเป็นของ กปน. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการเข้าดำเนินการได้ทันท่วงที อีกทั้งให้เพิ่มการประชาสัมพันธ์ กรณีที่ กปน. นำรถน้ำประปาไปบริการประชาชนช่วงซ่อมท่อประปาและน้ำไม่ไหล ซึ่งจะช่วยลดข้อร้องเรียนและสร้างความมั่นใจให้กับประชาชนผู้ใช้น้ำ

๒.๔ โครงการตาสับปรอด ควรเพิ่มการประสานงานในแต่ละพื้นที่ ในส่วนห้างสรรพสินค้า เพื่อทำการประชาสัมพันธ์และรับสมัครสมาชิกของโครงการ รวมถึงเพิ่มการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงรายละเอียดตามข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้า ในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๕ เร่งรัดการจัดทำโครงการทดลองจัดตั้งพื้นที่ต้นแบบจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ โดยให้พิจารณาให้รอบด้านในทุกมิติ พิจารณารูปแบบการจัดทำโครงการให้มีความเหมาะสม มุ่งเน้นการแก้ปัญหา บริเวณน้ำไหลอ่อน และควรศึกษารูปแบบวิธีการต่างๆ ในการเพิ่มแรงดันน้ำ และตลอดจนประเด็นข้อเสนอแนะ ของคณะอนุกรรมการฯ และให้รายงานความก้าวหน้าในการประชุมครั้งถัดไป

๒.๖ พิจารณาจัดสัมมนาสำหรับคณะอนุกรรมการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ และคณะอนุกรรมการฯ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหาร จัดการน้ำสูญเสียเชิงพื้นที่ (Area Base Management) และการบริหารจัดการแรงดันน้ำอัจฉริยะ (Smart Pressure Management) ภายในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะอนุกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ กิจการสัมพันธ์ใน กปน. ที่ได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ และมีมติ ดังนี้

๑. **รับทราบ** การขอปรับปรุงสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย : คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้ กปน. กำหนดสวัสดิการรถจักรยานยนต์เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ให้แก่พนักงาน โดยให้พนักงานกู้เงินจาก กปน. แบบไม่คิดอัตราดอกเบี้ย และเห็นชอบวงเงินการจัดสวัสดิการ จำนวน ๓๐ ล้านบาท โดยที่ประชุมมอบหมายให้ เลขานุการประสานงานกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานในการเร่งรัดติดตามการแจ้งมติ ครรส. เพื่อ กปน. จะได้ดำเนินการตามกระบวนการนำเสนอคณะรัฐมนตรี (ครม.) พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๒. **เห็นชอบ** การพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานจัดตลาดนัดชุมชน: ที่ประชุมขอให้พิจารณา แต่งตั้งคณะทำงานเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมการดำเนินการจัดตลาดนัดฯ อาทิ หน่วยงานที่มีหน้าที่ดูแล รับผิดชอบด้านอาคารสถานที่ ด้านประชาสัมพันธ์ เพื่อให้การจัดตลาดนัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุผล สำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด พร้อมนี้ ขอให้คณะทำงานประชุมหารือกรอบถึงแนวทางการจัดตลาด นัดฯ และมอบหมายให้เลขานุการจัดทำแบบสอบถามรูปแบบการจัดงาน (ช่วงเวลา, จำนวนวัน, ลักษณะ สินค้า ฯลฯ) ที่พนักงานต้องการ รวมทั้งจัดทำบันทึกนำเสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาลงนามแต่งตั้งคณะทำงานจัด ตลาดนัดชุมชนต่อไป

๓. **รับทราบ** แผนการอบรมเพื่อพัฒนาตนเองของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน. : หลักสูตร “กฎหมายแรงงานในรัฐวิสาหกิจ คณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ใน กปน.” โดยกำหนดการ อบรมในช่วงไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (เดือนมกราคม ๒๕๖๕)

๔. รับทราบ ความคืบหน้าการกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างที่เกี่ยวกับการเงินสำหรับ รัฐวิสาหกิจแต่ละแห่งที่รัฐวิสาหกิจนั้นอาจดำเนินการได้เอง ตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติแรงงาน รัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ พ.ศ. ๒๕๔๓ กรณีการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) : คณะกรรมการแรงงานรัฐวิสาหกิจสัมพันธ์ (ครรส.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔ ได้พิจารณาและมีมติเห็นควรเสนอเรื่องการกำหนด ขอบเขตสภาพการจ้างฯ กรณีการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จากกรม ควบคุมโรคองค์การเภสัชกรรม สถาบันวัคซีนแห่งชาติ สภาอากาศไทย ราชวิทยาลัยจุฬาภรณ์หรือหน่วยงานของ รัฐที่มีหน้าที่และอำนาจในการบริการทางการแพทย์หรือสาธารณสุข เพื่อให้บริการแก่ลูกจ้าง (พนักงาน) ของ รัฐวิสาหกิจ ตามระเบียบ ข้อบังคับ และแผนการใช้จ่ายงบประมาณของรัฐวิสาหกิจ โดยไม่ให้มีผลกระทบต่อ งบประมาณและให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งกระทรวงแรงงานได้มีหนังสือให้ กปน. เสนอ ความเห็นที่เกี่ยวข้องในเรื่องดังกล่าว เพื่อนำไปประกอบการพิจารณา

กปน. ได้เสนอความเห็นประกอบการพิจารณาของ ครม. ในการกำหนดขอบเขต สภาพการจ้างฯ กรณีการจัดหาวัคซีนป้องกันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) แก่ปลัดกระทรวง มหาดไทยแล้วเมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีความเห็นว่า “การกำหนดขอบเขตสภาพการจ้างฯ กรณีให้ รัฐวิสาหกิจสามารถจัดหาวัคซีนป้องกันโรคโควิด – ๑๙ (COVID-๑๙) เองได้ จะทำให้สามารถจัดหาวัคซีนได้รวดเร็วทันต่อ สถานการณ์การแพร่ระบาดฯ ส่งผลให้พนักงานที่ได้รับวัคซีนมีภูมิคุ้มกันต่อเชื้อไวรัส ลดความรุนแรงจากการติดเชื้อ และลดอัตราการเสียชีวิต ก่อให้เกิดภูมิคุ้มกันหมู่ในประเทศ ซึ่งเป็นการควบคุมโรคอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง เป็นการลดวิกฤตด้านสาธารณสุขต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศเป็นไปตามแผนพัฒนา ประเทศที่กำหนดไว้ ประกอบกับ กปน. มีแผนการดำเนินการด้านธุรกิจเสริม อาทิ ตรวจสอบออกแบบและ ควบคุมงาน งานบรรจุท่อประปา งานบริการหลังมาตรวัดน้ำ และงานบริการอื่น ๆ อันจะเป็นส่วนเพิ่มรายได้ และชดเชยค่าใช้จ่ายที่จะเกิดขึ้นได้อีกส่วนหนึ่ง ทั้งนี้ การดำเนินการจัดหาวัคซีนดังกล่าว กปน. ใช้งบประมาณ ของตนเองทั้งสิ้น และไม่ส่งผลกระทบต่อภาระงบประมาณของ กปน. แต่อย่างไรก็ดี อีกทั้งยังคงนำเสนอให้รัฐ ตามปกติ โดยรัฐสามารถนำรายได้ดังกล่าวไปใช้ในการบริหารและพัฒนาประเทศ เพื่อยังประโยชน์แก่ประชาชน ได้อย่างต่อเนื่องเช่นเดิม”

๕. รับทราบ การจัดหาสถานที่ทำงานให้หน่วยงาน Agenda Based Structure : เนื่องจาก สถานที่ทำงานแออัดทำให้พนักงานและผู้ปฏิบัติงานมีความเสี่ยงต่อการติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (Covid-๑๙) ซึ่งขณะนี้ กปน. อยู่ระหว่างดำเนินการขอเช่าพื้นที่ชั้น ๒ อาคารยูนิทริโอ (ตึกส้ม) เพื่อเป็นสถานที่ ทำงานให้แก่หน่วยงานดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการกิจการสัมพันธ์ฯ ไปพิจารณา ดำเนินการ

- การรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ ติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย โดยคณะอนุกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบายได้ประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติดังนี้

๑. รับทราบ นโยบายขับเคลื่อนองค์กรของคณะกรรมการ กปน. ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๒. **เห็นชอบ** การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย และมีข้อเสนอแนะให้ปรับปรุงรายละเอียดในหัวข้อ ๖ การประชุม ข้อที่ ๖.๖ โดยเพิ่มเติมช่องทางการจัดส่งเอกสารการประชุมให้ครอบคลุมการส่งเอกสารผ่านระบบการประชุมอิเล็กทรอนิกส์ (e-Meeting) เพื่อให้สอดคล้องกับข้อที่ ๖.๒ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

๓. **เห็นชอบ** การพิจารณากำหนดวันประชุมคณะกรรมการติดตามการดำเนินงานตามนโยบาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยกำหนดให้มีการประชุมในวันจันทร์ สัปดาห์ที่ ๓ ของเดือน เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น.

๔. **รับทราบ** ผลการติดตามงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ สิ้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๔

๕. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงกิจการประปาแผนหลัก (โครงการฯ ๗ โครงการฯ ๘ และโครงการฯ ๙) สิ้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. นำเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับแนวทางการดำเนินงานในพื้นที่ของหน่วยงานภายนอกที่จะต้องจ่ายค่าทดแทนการใช้ที่ดิน เช่น กรณีการใช้พื้นที่ของการรถไฟแห่งประเทศไทย พร้อมทั้งการพิจารณาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมครั้งถัดไป

๖. **รับทราบ** ความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงระบบส่งน้ำดิบเพื่อเสริมเสถียรภาพและป้องกันน้ำท่วมเป็นการถาวร (ปสป.) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. พิจารณาการเตรียมความพร้อมรองรับกรณีหากเกิดวินาศกรรมกับคลองประปาพร้อมด้วย และขอให้นำเสนอรายละเอียดความสามารถในการเก็บกักน้ำดิบที่จะช่วยแก้ไขปัญหาน้ำเค็มรุกกล้ากรณีดำเนินงานโครงการฯ แล้วเสร็จ ในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ หากมีความคืบหน้าการศึกษาการใช้สารเคมีช่วยในการตกตะกอนในระบบน้ำดิบเพื่อกำจัดความเค็มก่อนเข้ากระบวนการผลิต ขอให้นำเสนอคณะกรรมการฯ ต่อไป

๗. **รับทราบ** การติดตามงานก่อสร้างอาคารสำนักงานพร้อมที่จอดรถ (อาคาร ๑๐๐ ปี การประปาไทย) โดยมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ทหารือกับฝ่ายกฎหมายในประเด็นการจ่ายเงินค่างวดงานที่คงเหลือ โดยวิธีการโอนสิทธิ์เรียกร้องจากบริษัทผู้รับจ้างไปยังธนาคารไทยพาณิชย์ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป

๘. **รับทราบ** ความก้าวหน้าในการจัดตั้งศูนย์บริหารแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนด้านกิจการประปาและมีข้อเสนอแนะด้านการบริหารจัดการของศูนย์ฯ โดย กปน. ควรกำหนดผู้บริหารศูนย์ฯ เป็นผู้บริหารระดับรองผู้ว่าการขึ้นไป เพื่อให้มีอำนาจในการสั่งการอย่างครบถ้วนสมบูรณ์ มีการประชุมศูนย์ฯ อย่างสม่ำเสมอ และให้ศูนย์อื่น ๆ ที่จัดตั้งขึ้นก่อนหน้านี้เป็นศูนย์ย่อยมีหน้าที่สนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์ฯ พร้อมทั้งสรุปภาพรวมการดำเนินงานนำเสนอคณะกรรมการ กปน. เป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ ในการประชุมครั้งถัดไปเห็นควรให้ กปน. รายงานผลการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการของศูนย์ฯ ต่อคณะกรรมการฯ เป็นหลัก

๙. **รับทราบ** รายงานการบริหารจัดการน้ำสูญเสียและแรงดันน้ำสิ้นสุด ณ เดือนกันยายน ๒๕๖๔ และมีข้อเสนอแนะให้ กปน. ปรับปรุงรูปแบบการนำเสนอ โดยเห็นควรแสดงอัตราน้ำสูญเสียที่เกิดขึ้นในโรงงานผลิตน้ำ ท่อประธาน จนถึงท่อจ่ายน้ำที่อยู่ในความรับผิดชอบของสำนักงานประปาสาขา เพื่อให้เห็นภาพอัตราน้ำสูญเสียที่แท้จริง อันจะนำมาสู่การแก้ไขปัญหาได้อย่างตรงจุด และขอให้ กปน. เร่งรัดงานจ้างเอกชนจัดการลดน้ำสูญเสียในพื้นที่เป้าหมาย (PBC) ให้แล้วเสร็จตามแผนงาน โดย กปน. อาจพิจารณาการจ้างงานแบบรัฐต่อรัฐเป็นอีกทางเลือกหนึ่ง

มติที่ประชุม รับทราบและให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ไปพิจารณาดำเนินการ

เรื่องที่ ๑๖ การรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในการประชุมดังนี้

การประชุมเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น (คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม กระทรวงการคลัง)

คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบและอนุมัติตามที่คณะกรรมการประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม กระทรวงการคลัง เสนอดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการและการขยายระยะเวลามาตรการบรรเทาภาระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา

๒. อนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวนเงินรวมทั้งสิ้น ๒๗,๐๐๕,๖๕๕,๔๐๐ บาท ให้แก่กองทุนประชารัฐสวัสดิการเพื่อเศรษฐกิจฐานรากและสังคม (กองทุนฯ) สำหรับเป็นค่าใช้จ่าย ได้แก่ (๑) มาตรการบรรเทาภาระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา (๒) การจัดสรรสวัสดิการแบบไม่กำหนดระยะเวลาสำหรับผู้มีบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (๓) การดำเนินโครงการลงทะเบียนเพื่อสวัสดิการแห่งรัฐ (รอบใหม่) และ (๔) การจัดสรรสวัสดิการแบบไม่กำหนดระยะเวลาสำหรับผู้มีรายได้น้อย ภายใต้โครงการลงทะเบียนฯ (รอบใหม่)

สาระสำคัญของเรื่อง

๑. การขยายระยะเวลามาตรการบรรเทาภาระค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปา

วัตถุประสงค์ : เพื่อบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ได้แก่ ค่าไฟฟ้าและค่าน้ำประปาให้แก่ผู้มีบัตรฯ อย่างต่อเนื่องและครอบคลุมผู้มีบัตรฯ ที่จะได้รับประโยชน์จากมาตรการบรรเทาฯ ดังกล่าวให้มากขึ้น

ระยะเวลาดำเนินงาน : ตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๕ (ระยะเวลา ๑๒ เดือน)

...๑.๒ ค่าน้ำประปา

๑) กลุ่มเป้าหมาย : ประมาณ ๑๘๖,๖๒๕ ครัวเรือน (๑ ครัวเรือนใช้ได้เพียง ๑ สิทธิเท่านั้น)

๒) วิธีดำเนินการ : สนับสนุนค่าน้ำประปาวงเงิน ๑๐๐ บาทต่อครัวเรือนต่อเดือน กรณีที่ใช้น้ำประปาเกิน ๑๐๐ บาท แต่ไม่เกิน ๓๑๕ บาท ผู้มีบัตรฯ ยังคงได้รับการสนับสนุนในวงเงิน ๑๐๐ บาท และจะต้องชำระส่วนที่เกิน ๑๐๐ บาท ด้วยตนเอง แต่หากมีการใช้น้ำประปาเกิน ๓๑๕ บาท จะไม่ได้รับการสนับสนุนวงเงินค่าน้ำประปาจำนวน ๑๐๐ บาท โดยที่ผู้มีบัตรฯ จะเป็นผู้รับภาระในการชำระค่าน้ำประปาทั้งหมด

๓) งบประมาณ : ขอรับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑๘๒ ล้านบาท

ทั้งนี้ ผู้มีบัตรฯ ต้องนำใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าและใบแจ้งหนี้ค่าประปาไปชำระที่สำนักงานการไฟฟ้านครหลวง สำนักงานการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กิจการไฟฟ้า สวัสดิการสัมปทานกองทัพเรือ สำนักงานการประปานครหลวง และสำนักงานการประปาส่วนภูมิภาค พร้อมทั้งแสดงบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ โดยทุกสิ้นเดือนการไฟฟ้านครหลวง

การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค กิจการไฟฟ้า สวัสดิการสัมปทานกองทัพเรือ **การประปานครหลวง** และการประปาส่วนภูมิภาค จะส่งบันทึกรายชื่อผู้มีบัตรฯ ที่ใช้ไฟฟ้าและน้ำประปาภายใต้วงเงินที่กำหนดให้กรมบัญชีกลาง เพื่อที่กรมบัญชีกลางจะนำเงินจากกองทุนฯ มาจ่ายคืนผ่านบัตรฯ ในช่องกระเป๋าเงินอิเล็กทรอนิกส์ (ช่อง e-Money) ให้แก่ผู้มีบัตรฯ ต่อไป...

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๗ การรับทราบกิจกรรมของคณะกรรมการ กปน.

คณะกรรมการ กปน. ได้ดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับ กปน. ในช่วงที่ผ่านมา โดยมีรายละเอียดดังนี้

- เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. เป็นประธานเปิดศูนย์แก้ไขปัญหาคความเดือดร้อนของประชาชน (ศปช.) หรือ MWA Command Center เพื่อเป็นศูนย์รวบรวมติดตามเรื่องร้องเรียน และสั่งการแก้ไขความเดือดร้อนที่เกี่ยวข้องกับกิจการประปาให้กับประชาชน ด้วยการบูรณาการสำนักงานประปาสาขา รวมทั้งแก้ไขปัญหาในภาวะวิกฤต โดยมี พลเอก ดร. สิงห์ทอง หมีทอง ม.ร.ว.ศศิพันธุ์ จันทร์ทัต นายชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ และคณะผู้บริหาร กปน. ร่วมพิธีเปิด ทั้งนี้ ศูนย์ฯ บริหารจัดการโดยเชื่อมโยงข้อมูลและสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับงานประปาผ่านแอปพลิเคชัน MWA Command Center หรือ MWA MCC ที่สามารถใช้งานได้บนอุปกรณ์ที่หลากหลาย ซึ่งจะช่วยอำนวยความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เพื่อยกระดับการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

- เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธานในพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ (MOU) โครงการครอบครัวตาสืบประรด Season ๒ ระหว่าง กปน. และ จังหวัดนนทบุรี และจังหวัดสมุทรปราการ เพื่อบูรณาการความร่วมมือการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย โดยมี นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ ประธานกรรมการ กปน. นายสุทธิ ปัญญาสกุลวงศ์ ที่ปรึกษารัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย นายสุจินต์ ไชยชุมศักดิ์ ผู้ว่าราชการจังหวัดนนทบุรี นายชัยพจน์ จรูญพงศ์ รองผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรปราการ นายอนุชิต ตระกูลมุกดา นายวีรวุฒิ ยมจินดา นายชัยทัต แซ่ตั้ง กรรมการ กปน. และ นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ เข้าร่วมพิธี ทั้งนี้ โครงการฯ มีระยะเวลาดำเนินการ ๑ ปี ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ โดย กปน. ได้ขยายเครือข่ายครอบครัวตาสืบประรดให้ครอบคลุมพื้นที่ให้บริการของ กปน. ด้วยการให้ประชาชนร่วมกันสอดส่องดูแล และแจ้งข้อมูลหรือถ่ายรูปจุดที่ท่อประปาแตกรั่ว ส่งผ่านทางแอปพลิเคชัน MWA onMobile ซึ่งสามารถระบุพื้นที่ได้อย่างแม่นยำ และเจ้าหน้าที่ กปน. สามารถเข้าไปตรวจสอบและซ่อมแซมได้อย่างรวดเร็ว ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการลดน้ำสูญเสียของ กปน.

- เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธานกรรมการ กปน. นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมพิธีถวายสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ณ ศาลาว่าการกระทรวงมหาดไทย เพื่อความเป็นสิริมงคลในการเริ่มทำงานปีงบประมาณ ๒๕๖๕ โดยมี นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย พร้อมภริยา เป็นผู้นำหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม ผู้บริหารหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมพิธี

- เมื่อวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ นายนิสิต จันทร์สมวงศ์ อธิบดีกรมที่ดินและประธานกรรมการ กปน. นายกวี อารีกุล ผู้ว่าการ ร่วมประชุมรับมอบนโยบายและชี้แจงข้อราชการสำคัญ ของกระทรวงมหาดไทย โดยมี พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย เป็นประธาน และมี นายทรงศักดิ์ ทองศรี นายนิพนธ์ บุญญามณี รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงมหาดไทย นายสุทธิพงษ์ จุลเจริญ ปลัดกระทรวงมหาดไทย พร้อมด้วยหัวหน้าส่วนราชการระดับกรม หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจในสังกัดกระทรวงมหาดไทย ร่วมประชุม ทั้งนี้ พลเอก อนุพงษ์ เผ่าจินดา ได้มอบนโยบายข้อราชการสำคัญ ได้แก่ การดำเนินงาน คณะกรรมการขจัดความยากจนและพัฒนาคนทุกช่วงวัยอย่างยั่งยืนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (คจพ.) การบริหารจัดการสถานการณ์สาธารณสุขภัย ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดในฐานะผู้อำนวยการกองอำนาจการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยจังหวัด ติดตามสถานการณ์ภัยอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี ครอบคลุมทุกภัย การบริหารจัดการขยะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การบริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ การดำเนินการจัดการปัญหาหนี้ในระบบ การจัดที่ดินทำกินให้ชุมชนตามนโยบายรัฐบาล (คทช.) เป็นต้น

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๘ การรับทราบผลกระทบจากปัญหาอุทกภัย และการแก้ไขของ กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบผลกระทบจากปัญหาอุทกภัย และการแก้ไขของ กปน. สรุปได้ดังนี้

๑. ปี ๒๕๖๔ ช่วงฤดูฝนที่ผ่านมา ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากพายุที่เกิดมาจาก มหาสมุทรแปซิฟิกและทะเลจีนใต้ จำนวน ๔ ลูก คือ Conson Dianmu Lionrock และ Kompasu รวมถึง มีร่องมรสุมจากทะเลอันดามัน พาดผ่านประเทศไทยมาอย่างต่อเนื่อง ในช่วงเวลาตั้งแต่เดือน กันยายน ถึงตุลาคม ส่งผลให้มีปริมาณฝนตกมาก มีน้ำท่วมและน้ำหลากในหลายพื้นที่ของประเทศไทย ส่งผลให้ระดับน้ำในแม่น้ำเจ้าพระยาเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งกระทบต่อการดำเนินงานของ กปน. มากพอสมควร

๒. ขั้นตอนการแก้ไขปัญหาอุทกภัยของ กปน. แบ่งเป็น ๔ ขั้นตอน คือ

๒.๑ การติดตามสถานการณ์ประเมินผลกระทบและการวางแผนรองรับ โดยติดตามข้อมูล สถานการณ์ฝนและน้ำท่วมในพื้นที่ต่าง ๆ เพื่อประเมินผลกระทบและกำหนดแผนรองรับ รวมถึงเตรียมความพร้อม เครื่องมืออุปกรณ์ต่าง ๆ และการทำความเข้าใจแผนปฏิบัติงานให้กับผู้เกี่ยวข้อง

๒.๒ การเตรียมความพร้อมตามแผนรองรับและป้องกันผลกระทบ โดยเตรียมการป้องกัน น้ำท่วมพื้นที่ที่มีความอ่อนไหวของ กปน. ได้แก่ โรงสูบน้ำดิบ โรงงานผลิตน้ำ และสถานีสูบน้ำ และเตรียม ระบบการปรับปรุงคุณภาพน้ำในกรณีได้รับผลกระทบจากน้ำด้อยคุณภาพน้ำ รวมถึงการเตรียมระบบตรวจ วิเคราะห์และควบคุมคุณภาพน้ำ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าคุณภาพของน้ำประปาที่ให้บริการกับประชาชนอยู่ใน เกณฑ์มาตรฐานตลอดเวลา

๒.๓ การสนับสนุนการแก้ไขปัญหาและมาตรการช่วยเหลือประชาชนผู้ใช้น้ำเพื่ออุปโภค บริโภค โดยหากประชาชนผู้ใช้น้ำมีการขาดน้ำดื่มน้ำใช้ที่สะอาด กปน. จะมีการสนับสนุนรถบรรทุกน้ำดื่ม รวมถึงนำดื่มบรรจุขวดให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบ นอกจากนี้ ยังเตรียมการด้านประชาสัมพันธ์และ แจ้งเตือนประชาชนให้สามารถรับรู้ข้อมูลและข่าวสารที่ถูกต้องในช่วงประสบอุทกภัย

๒.๔ สรุปและประเมินผลการดำเนินงานหลังผ่านพ้นเหตุการณ์เพื่อประเมินผลการแก้ไขปัญหา

๓. ติดตามสถานการณ์ประเมินผลกระทบและวางแผนรองรับ โดยการประชุมร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กองอำนวยการน้ำแห่งชาติ สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ (สทนช.) กรมชลประทาน การไฟฟ้าฝ่ายผลิต กรมอุตุนิยมวิทยา สำนักงานสารสนเทศทรัพยากรน้ำ เป็นต้น พบว่า ปริมาณน้ำฝนที่ตกหนักต่อเนื่องทำให้มีน้ำท่วมในพื้นที่ต่าง ๆ ในภาคเหนือตอนล่าง ภาคกลาง ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และมวลงน้ำกำลังเคลื่อนตัวลงมาในแม่น้ำสายต่าง ๆ ส่งผลให้แม่น้ำสายหลัก คือ แม่น้ำเจ้าพระยา มีระดับน้ำสูงขึ้น ล้นตลิ่งท่วมพื้นที่ต่าง ๆ จำนวนมาก

๔. การคาดการณ์ผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากปัญหาอุทกภัยจะส่งผลกระทบต่อ กปน. ใน ๒ ด้าน คือ

๔.๑ ทำให้เกิดน้ำท่วมในพื้นที่ดำเนินงานต่าง ๆ ของ กปน. โดยเฉพาะพื้นที่ที่มีความอ่อนไหว เช่น สถานีสูบน้ำดิบ คลองประปา โรงงานผลิตน้ำ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระบวนการผลิตและการให้บริการน้ำประปาได้

๔.๒ กระทบต่อคุณภาพน้ำดิบ โดยทำให้น้ำดิบมีความขุ่นสูงและคุณภาพด้อยลง มีการปนเปื้อนด้วยสิ่งสกปรกสูงขึ้น จากน้ำท่วมพื้นที่ต่าง ๆ เคลื่อนตัวลงมา ทำให้มีสารแขวนลอยและสิ่งสกปรกสูง ส่งผลต่อการปรับปรุงคุณภาพน้ำ และอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพน้ำประปาได้

๕. การเตรียมการรองรับ กปน. มีแผนดำเนินการในภาวะวิกฤติการณ์น้ำท่วม โดยมีการประชุมศูนย์อำนวยการแก้ไขปัญหาวิกฤติการณ์น้ำของ กปน. เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับน้ำล้นตลิ่งท่วมพื้นที่การสำรวจติดตามและเฝ้าระวังแหล่งน้ำดิบ การเตรียมความพร้อมสารเคมีในระบบผลิตน้ำ เตรียมระบบการตรวจวิเคราะห์และควบคุมคุณภาพน้ำ เตรียมการประชาสัมพันธ์แจ้งเตือนประชาชน และเตรียมมาตรการช่วยเหลือ ประชาชน ในพื้นที่รับพิศชอบ กรณีสถานการณ์มีความรุนแรงถึงขั้นทำให้ประชาชนขาดน้ำดื่มสะอาด กปน. ได้จัดเตรียมรถบรรทุกน้ำดื่ม รวมถึง น้ำดื่มบรรจุขวด ให้กับประชาชนที่ได้รับผลกระทบ

๖. ติดตามข้อมูลระดับน้ำและอัตราการไหลของกลุ่มน้ำเจ้าพระยา ปี ๒๕๕๔ และ ๒๕๖๔ เพื่อประเมินผลกระทบและการเตรียมการรองรับ พบว่า อัตราการไหลท้ายเขื่อนเจ้าพระยาปี ๒๕๖๔ สูงสุด ๒,๗๘๘ ลบ.ม./วินาที เขื่อนพระรามหก ๗๙๐ ลบ.ม./วินาที ระดับน้ำหน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแลสูงสุด ๒.๘๒ เมตรเหนือระดับน้ำทะเลปานกลาง (ม.รทก.) (ระดับพื้นสถานีสูบน้ำดิบสำแล ๒.๙๗ ม.รทก.) ในปี ๒๕๕๔ อัตราการไหลท้ายเขื่อนเจ้าพระยาสูงสุด ๓,๗๑๕ ลบ.ม./วินาที เขื่อนพระรามหก ๑,๓๐๘ ลบ.ม./วินาที ระดับน้ำหน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแลสูงสุด ๓.๙๑ ม.รทก. ทำให้เกิดน้ำท่วมใหญ่ โดยปัจจุบันอัตราการไหลและระดับน้ำเริ่มทรงตัวมีแนวโน้มลดลง

๗. การคาดการณ์ปริมาณฝนในช่วงท้ายฤดูฝน จากแผนที่ one-map เพื่อประเมินผลกระทบต่อ กปน. อย่างต่อเนื่อง พบว่า ปริมาณฝนสะสมเดือนตุลาคมมีแนวโน้มลดลง กลุ่มฝนขยับตัวลงสู่ภาคกลางตอนล่างและภาคใต้ ในบริเวณเหนือเขื่อนภูมิพลและเขื่อนสิริกิติ์มีฝนตกลง ประเมินว่าเดือนตุลาคมปริมาณน้ำเหนือที่ไหลลงสู่เจ้าพระยาจะลดลงส่งผลให้ระดับน้ำบริเวณหน้าสถานีสูบน้ำดิบสำแลจะลดลงด้วย โดย กปน. สามารถติดตามสถานการณ์ได้อย่างรวดเร็วผ่านระบบตรวจวัดของ กปน. และการเชื่อมโยงจากของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

๘. ผลกระทบต่อคุณภาพน้ำดิบ ทำให้น้ำดิบมีความขุ่น และมีการปนเปื้อนสูงขึ้น ทำให้มีคุณภาพด้อยลงทั้งในกลุ่มน้ำเจ้าพระยาและกลุ่มน้ำแม่กลอง จากการที่น้ำท่วมในพื้นที่ต่าง ๆ ในปริมาณมากทำให้น้ำหลากด้วยความเร็วมีสารแขวนลอย และสิ่งสกปรกปนเปื้อนสูงส่งผลกระทบต่อระบบผลิตน้ำประปาและคุณภาพน้ำประปา

๙. ผลกระทบด้านการใช้สารเคมี ในช่วงที่น้ำดิบมีความขุ่นสูง ทำให้ต้องมีการใช้สารเคมีเพิ่มขึ้นทั้งชนิดและปริมาณโดยชนิดสารเคมีที่ใช้เพิ่มขึ้นได้แก่ Polymer และ Lime สารเคมีที่มีปริมาณการใช้เพิ่มขึ้นคือ Alum และ PACl ส่งผลให้ต้นทุนการผลิตน้ำในด้านค่าใช้จ่ายสารเคมีเพิ่มขึ้น ๒๒๑ เปรอร์เซ็นต์ จากประมาณ ๐.๑๓๗๑ เป็น ๐.๓๐๓๖ บาท/ลบ.ม. และส่งผลทำให้ความขุ่นน้ำประปาสูงขึ้นเล็กน้อย จาก ๐.๒-๐.๔ เป็น ๐.๓ - ๑.๐ NTU (ความขุ่นน้ำดิบสูงขึ้น จาก ๑๐ - ๓๐ เป็น ๑๐๐ - ๒๐๐ NTU)

๑๐. สถานการณ์น้ำใช้การในเขื่อนหลักต่าง ๆ ณ วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีปริมาณน้ำเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก โดยปริมาณน้ำใช้การรวมของ ๔ เขื่อนลุ่มน้ำเจ้าพระยา มีปริมาณน้ำประมาณ ๖,๙๙๖ ล้าน ลบ.ม. คิดเป็น ๓๘% ส่วนสถานการณ์น้ำใช้การเขื่อนฝ่งตะวันตกมีปริมาณน้ำใช้การมากกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งรวมทั้ง ๒ เขื่อน มีปริมาณ ๙,๔๗๔ ล้าน ลบ.ม. คิดเป็น ๗๑% อัตราการไหลท้ายเขื่อนเจ้าพระยา ๒,๖๗๓ ลบ.ม./วินาที เขื่อนพระรามหก ๖๙๐ ลบ.ม./วินาที

มติที่ประชุม รับทราบ

เรื่องที่ ๑๙ การรับทราบความก้าวหน้า Big Data Analytics กับการนำมาใช้ใน กปน.

กปน. ได้นำเสนอคณะกรรมการ กปน. เพื่อรับทราบความก้าวหน้า Big Data Analytics กับการนำมาใช้ใน กปน. ตามแผนงานโครงการพัฒนาระบบข้อมูลเพื่อเพิ่มขีดความสามารถขององค์กร (Data Driven Organization) ภายใต้แผนวิสาหกิจ กปน. โดยนำข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กรมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ด้วยระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลขนาดใหญ่ ทำให้ข้อมูลมีคุณภาพ สามารถนำไปวิเคราะห์ข้อมูล (Data Analytics) สนับสนุนกระบวนการทำงานได้

ทั้งนี้ กปน. ได้พัฒนาบุคลากรด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ได้แก่ Data Scientist, Data Engineer และ Business Analyst ให้มีความสามารถใช้วิธีการทางวิทยาศาสตร์ข้อมูล สร้างนวัตกรรมจากข้อมูลในการลดต้นทุนการผลิตน้ำประปาและเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ โดยในปี ๒๕๖๔ กปน. ได้รวมทีมดังกล่าวร่วมกันนำเทคโนโลยี Big Data มาใช้สนับสนุนงานด้านกระบวนการผลิตน้ำ ด้านลดน้ำสูญเสีย ด้าน Water Demand และนำเสนอผลงานในงาน MWA Analytics Camp เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๔ และได้รับมอบหมายให้นำเสนอผลงานดังกล่าวต่อคณะกรรมการ กปน. เพื่อนำไปพัฒนาปรับปรุงองค์กรต่อไป ดังนี้

๑. แบบจำลองเพื่อวิเคราะห์และหาค่าที่เหมาะสมของการทำงานถึงตกตะกอนเฟส ๓ และ เฟส ๔ โรงงานผลิตน้ำมหาสวัสดิ์ (มหาออสอง)

๒. ระบบสนับสนุนการบริหารจัดการน้ำสูญเสียเชิงรุก (ACTIVE LEAKAGE CONTROL ASSISTANT SYSTEM – ALCAS)

๓. การวิเคราะห์และพยากรณ์ปริมาณความต้องการใช้น้ำประปา

ในการพิจารณารายละเอียด คณะกรรมการ กปน. มีข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กปน. ควรพิจารณาจัดตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลการใช้ข้อมูลให้มีความถูกต้องสมบูรณ์ ทันสมัย และได้มาตรฐาน

๒. กปน. ควรพิจารณาจัดทำระบบสำหรับรวบรวมและจัดการข้อมูล (Data Platform) ในประเด็นสำคัญ เช่น การบริหารจัดการน้ำสูญเสีย แหล่งน้ำสำรอง เป็นต้น

๓. ขอให้ กปน. มุ่งเน้นการนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์และบูรณาการกับกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง เช่น การบูรณาการเทคโนโลยีกับการบริหารจัดการน้ำสูญเสีย ซึ่งต้องควบคู่ไปกับงานทางด้านวิศวกรรม

๔. กปน. ควรนำเทคโนโลยีมาใช้พัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพทันสมัยและใช้งานง่าย โดยเฉพาะในเรื่องระบบสนับสนุนการปฏิบัติงาน (Back Office) ซึ่งครอบคลุมกระบวนการแจ้งหนี้และรับชำระหนี้ ระบบสนับสนุนกระบวนการผลิต ซึ่งสามารถแสดงข้อมูลปริมาณน้ำเข้าออกของโรงงานผลิตน้ำทุกแห่งแบบ real time และฐานข้อมูลแผนที่แนวท่อประปาซึ่งเชื่อมโยงกับข้อมูลลูกค้า โดยควรจัดทำเป็นแผนปฏิบัติงานที่ชัดเจน ทั้งนี้ เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติงานอาจพิจารณาจัดจ้างหน่วยงานภายนอกมาช่วยดำเนินการในบางส่วน

มติที่ประชุม รับทราบ และให้ กปน. รับข้อเสนอแนะของคณะกรรมการ กปน. ไปพิจารณาดำเนินการ