

# การรายงานการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม ประมวลจริยธรรมการดำเนินงาน ของการประปานครหลวง

## 1. การกระทำที่เข้าข่ายผิดประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปา- นครหลวง

พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามและส่งเสริมให้ผู้อื่นปฏิบัติตามประมวล  
จริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง การกระทำต่อไปนี้เป็นการทำผิด  
ประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง

1.1 ไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง

1.2 แนะนำ ส่งเสริม หรือสนับสนุนให้ผู้อื่นไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรม  
การดำเนินงานของการประปานครหลวง

1.3 ละเลย เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามประมวล  
จริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง ในกรณีที่ตนทราบหรือควรทราบ เนื่องจาก  
เกี่ยวข้องกับงานภายใต้ความรับผิดชอบของตน

1.4 ไม่ให้ความร่วมมือหรือขัดขวางการสืบสวน สอบสวนหาข้อเท็จจริงที่อ้างว่า  
ได้มีการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง

1.5 การกระทำอันไม่เป็นธรรมต่อผู้อื่น เนื่องจากการที่ผู้นั้นรายงาน  
การไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง เป็นเท็จ

ทั้งนี้ ผู้ที่ทำผิดประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง  
จะต้องได้รับการพิจารณาทางวินัยตามข้อบังคับที่การประปานครหลวงกำหนดไว้ นอกจากนี้  
อาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

## 2. ผู้ที่พบเห็นการฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงาน ของการประปานครหลวง

สามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังบุคคลดังต่อไปนี้

2.1 ประธานคณะกรรมการการประปานครหลวง

2.2 ผู้ว่าการการประปานครหลวง





2.3 ร้องผู้ว่าการการประปานครหลวง

2.4 ศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตของการประปานครหลวง (ศปท.กปน.)

### 3. การรายงานเรื่องร้องเรียนของพนักงานการประปานครหลวง ควรประกอบด้วย

3.1 ชื่อ-สกุล ที่อยู่ และ/หรือ E-mail หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียน

3.2 ชื่อ-สกุล และสังกัดของผู้ถูกร้องเรียน

3.3 การกระทำที่เป็นเหตุแห่งการร้องเรียน พร้อมทั้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมที่ฝ่าฝืนการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และประมวลจริยธรรมของการประปานครหลวง

3.4 ลายมือชื่อของผู้ร้องเรียน

3.5 ระบุ วัน/เดือน/ปี ที่เกิดเหตุร้องเรียน

3.6 พยานบุคคลที่รู้เห็นเหตุการณ์ พยานหลักฐาน และรายละเอียดที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งแนบหลักฐานต่างๆ (ถ้ามี)

### 4. กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน

4.1 รวบรวมข้อเท็จจริง

ผู้รับข้อร้องเรียนจะดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง นั้นด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้บุคคลที่มีความเหมาะสมดำเนินการ



#### 4.2 ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

ผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้ประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล เพื่อพิจารณา ขั้นตอนและวิธีการจัดการที่เหมาะสมในแต่ละเรื่อง โดยอาจ

4.2.1 ดำเนินการด้วยตนเอง หรือมอบหมายให้ผู้อื่นดำเนินการแทนตน หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่ตนมีอำนาจที่จะกระทำได้ หรือ

4.2.2 รายงานต่อบุคคลที่มีอำนาจดำเนินการและเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ เป็นผู้ดำเนินการประมวลผลและกลั่นกรองข้อมูล

#### 4.3 กำหนดมาตรการดำเนินการ

ผู้ที่ดำเนินการตามข้อ 4.2 กำหนดมาตรการดำเนินการระงับการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมการดำเนินงานของการประปานครหลวง และบรรเทา ความเสียหายให้กับผู้ที่ได้รับผลกระทบโดยคำนึงถึงความเดือดร้อนเสียหายโดยรวม ทั้งหมด ทั้งนี้ ในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญผู้รับข้อร้องเรียนจะเป็นผู้รายงานผลต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการการประปานครหลวง เช่น เป็นเรื่อง ที่กระทบต่อชื่อเสียง ภาพลักษณ์ หรือสถานะการเงินของการประปานครหลวง หรือขัดแย้ง กับนโยบายในการดำเนินงานของการประปานครหลวง หรือเกี่ยวข้องกับผู้บริหาร ระดับสูง เป็นต้น

#### 4.4 รายงานผล

ให้ผู้รับข้อร้องเรียนมีหน้าที่รายงานผลตามข้อ 4.3 ให้ผู้ร้องเรียนทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเอง ทั้งนี้ กระบวนการดำเนินการเกี่ยวกับการร้องเรียน ได้ยึดตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการร้องเรียนกล่าวโทษราชการและ การสอบสวนเรื่องร่ำร้องเรียนกล่าวโทษข้าราชการว่าด้วยการกระทำผิดทางวินัย

