

แบบจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กระทรวงมหาดไทย

หน่วยงาน การประปานครหลวง

| ที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมายดำเนินงาน | | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ล้านบาท) | | | ตัวชี้วัด | ผลลัพธ์ | ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุงบประมาณเป็นหน่วย : ล้านบาท) | | | | หน่วยงาน รับผิดชอบ |
|-----|--|---|-------------------|---------------------------|-------------------------|-------------|---|--|--|----------|----------|----------|-----------------------|
| | | ร้อยละ | ปริมาณงาน | งบบูรณาการ | งบปกติของส่วน ราชการ | รวมงบประมาณ | | | ไตรมาส ๑ | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ | |
| | | | | | | | | | | | | | |
| ๑ | การอบรมให้ความรู้ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้แก่ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานของ กปน. | ร้อยละ | มากกว่า ร้อยละ ๘๐ | - | ๐.๑๕ | ๐.๑๕ | คะแนนประเมินความรู้ ความเข้าใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ | ผู้เข้ารับการอบรม มีความรู้ ความเข้าใจด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และการต่อต้าน การทุจริตและนำความรู้มาปรับใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง | - | ๐.๐๗๕ | ๐.๐๗๕ | - | กปน. |
| ๒ | การเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การป้องกันการทุจริต และส่งเสริม คุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณ ทั้งภายในและภายนอกผ่านช่องทางต่างๆ ให้กับบุคลากรภายใน | ร้อยละ | มากกว่า ร้อยละ ๘๐ | - | ๐.๑ | ๐.๑ | - คะแนนประเมินความรู้ ความเข้าใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ - สรุปละและวิเคราะห์ผล การรับรู้ ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๕ | บุคลากร กปน. เกิดความตระหนักรู้ ด้านจริยธรรม จรรยาบรรณ และเกิดจิตสำนึกในการป้องกัน การทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงสามารถนำผลมาวิเคราะห์ และปรับปรุงการดำเนินงาน | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | กปน. |
| ๓ | การเสริมสร้างแนวทางปฏิบัติที่ดี ตามคู่มือจริยธรรม จรรยาบรรณ | ร้อยละ | ร้อยละ ๑๐๐ | - | - | - | หน่วยงานระดับฝ่าย ทบทวนจรรยาบรรณ ร้อยละ ๑๐๐ | หน่วยงานต่างๆ มีการทบทวน จรรยาบรรณของหน่วยงาน พร้อมนำไปใช้ปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม | - | - | - | - | กปน. |
| ๔ | การประเมินความเสี่ยง โอกาสจะเกิดการทุจริตภายในองค์กร | แผนบริหาร ความเสี่ยง โอกาส จะเกิด การทุจริต | ๑ | - | ๐.๑ | ๐.๑ | ดำเนินโครงการ แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ | หน่วยงานดำเนินการตามแผน ประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริต ภายในองค์กร | ๐.๑ | - | - | - | กปน. |
| ๕ | การทบทวนอำนาจ หน้าที่ กฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง และช่องทางร้องเรียน ของ ศปท.กปน. | ครั้ง | ๑ | - | - | - | ทบทวนอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และช่องทางร้องเรียน ของ ศปท.กปน. แล้วเสร็จ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๕ | เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ในการดำเนินงาน ให้มีความคล่องตัว ทันสมัย และสอดคล้องกับสถานการณ์ ปัจจุบัน | - | - | - | - | กปน. |

| ที่ | แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม | เป้าหมายดำเนินงาน | | ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ (ล้านบาท) | | | ตัวชี้วัด | ผลลัพธ์ | ระยะเวลาดำเนินการ (ระบุงบประมาณเป็นหน่วย : ล้านบาท) | | | | หน่วยงาน รับผิดชอบ |
|-----|---|-------------------|------------------|---------------------------|---------------|-------------|---|---|--|----------|----------|----------|-----------------------|
| | | หน่วยนับ | ปริมาณงาน | งบบุคลากร | งบปกติของส่วน | รวมงบประมาณ | | | ไตรมาส ๑ | ไตรมาส ๒ | ไตรมาส ๓ | ไตรมาส ๔ | |
| ๖ | การสื่อสารการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาลของ กปน. แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก | ร้อยละ | มากกว่าร้อยละ ๘๐ | - | ๐.๑ | ๐.๑ | คะแนนการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการดำเนินงานของ กปน. ว่าเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ | ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกได้รับทราบข้อมูลการดำเนินงานของ กปน. | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | ๐.๐๒๕ | กปน. |
| ๗ | โครงการ “บันทึกความดี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕” | รายงานสรุปผล | ๑ | - | ๐.๒ | ๐.๒ | จัดทำสรุปผลการดำเนินงานแล้วเสร็จ | บุคลากรได้รับความภาคภูมิใจ มีกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ และเป็นแบบอย่างที่ดี เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ดีขึ้นในองค์กร | ๐.๐๑ | ๐.๐๑ | ๐.๐๑ | ๐.๑๗ | กปน. |
| ๘ | การศึกษาดูงาน ศปท. หน่วยงานภายนอก | รายงานสรุปผล | ๑ เดือน | - | ๐.๑ | ๐.๑ | จัดทำรายงานผลการศึกษาดูงาน พร้อมข้อเสนอแนะ เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ ภายใน ๑ เดือน หลังจากการศึกษาดูงาน | นำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานของ ศปท.กปน. ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น | - | - | ๐.๑ | - | กปน. |
| ๙ | การปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ของ ศปท.กปน. ให้เป็นปัจจุบัน | แนวทางปรับปรุง | ๑ | - | - | - | จัดทำแนวทางปรับปรุงเว็บไซต์ ศปท.กปน. ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ | เพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน มีความทันสมัย และเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย | - | - | - | - | กปน. |

หมายเหตุ : ขอให้ส่งแบบข้อมูลทาง e-mail : anticor.moi@gmail.com ในรูปแบบไฟล์ excel โดยกรอกข้อมูล ๑ โครงการต่อ ๑ ช่อง เพื่อสะดวกต่อการปรับเปลี่ยนแก้ไข



ผู้รายงาน : นางสาวณาดตา บุญเกิด
ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการฝ่ายธรรมาภิบาล
เบอร์โทรศัพท์ : ๐ ๒๐๔ ๐๑๒๓ ต่อ ๒๕๑๘